

Proc. Administrativo 55- 553/2023

De: Hotton B. - SEADM-DAGP

Para: SEADM-DESUP - Departamento de Suprimentos - A/C Hanna S.

Data: 13/07/2023 às 17:21:43

Setores envolvidos:

GAB, SEADM, SEAJ, SEFIT, SMS, SEADM-DAGP, SEADM-DAGP-DAP, SEADM-DESUP, SMOM-DPO, SMS-DGS-ALS, SEAJ-PGM-PROC3, SEAJ-PGM

Contratação de empresa para prestação de serviços de copa, limpeza, asseio e conservação predial, com a disponibilização de mão de obra, saneantes domissanitários (material de limpeza), materiais e equipamentos em vários prédios públicos (administrativos)

Caríssima [Hanna Karoline da Silva Gonçalves Santos - SEADM-DESUP](#),

Em atenção ao Despacho 32, com relação ao Pedido de Esclarecimentos formulado pela empresa *Konserv Sistema de Serviços Eireli*, segue documento anexo.

Atenciosamente,

—

Hotton Bruno Lucena Bernardo

Departamento de Administração e Gestão de Pessoas

Anexos:

Resposta_a_pedido_de_esclarecimento_PE_n_061_2023_Konserv.docx

Resposta_a_pedido_de_esclarecimento_PE_n_061_2023_Konserv.pdf

RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

De: Departamento de Administração e Gestão Pessoas/Divisão de Administração e de Informação em Saúde
Para: Departamento de Suprimentos (Comissão de Licitação) – A/C Hanna Karoline da Silva Gonçalves Santos

Ref.: Pregão Presencial nº 061/2023 – Contratação de empresa para prestação de serviços de copa, limpeza, asseio e conservação predial, com disponibilização de mão de obra, saneantes domissanitários (material de limpeza), materiais e equipamentos em vários prédios públicos (administrativos e de saúde) da Prefeitura do Município de Cajati

Prezada Pregoeira,

Em atenção ao Despacho 32, com relação ao Pedido de Esclarecimentos formulado pela empresa *Konserv Sistema de Serviços Eireli*, informamos o que segue:

1 – Os serviços de limpeza de vidro serão executados em áreas com risco?

Resposta: Sim, em alguns vidros

2 – Qual a quantidade de funcionários para a limpeza de vidros do Lote 1 e 2?

Resposta: São 23 funcionários para o lote 1 e 22 para o lote 2 e qualquer um poderá realizar o serviço.

3 – No Lote 1, qual a quantidade de copeiras em cada uma das unidades?

Resposta: Não há copeiras para o lote 1.

4 – No lote 2, para a unidade de Pronto Atendimento, o termo de referência solicita no mínimo 2 copeiras. O Pronto Atendimento possui seu horário de funcionamento de 24h diárias, como deverá ser distribuída a escala dessas copeiras? Trabalham em período noturno ou diurno?

Resposta: As copeiras trabalharão em escala de trabalho de 12 horas de trabalho por 36 horas de descanso, cada uma em um dia, no período diurno.

5 – O horário de almoço dos funcionários poderá ser usufruído ou pago?

Resposta: Usufruído.

Cajati, 13 de julho de 2.023.

Hotton Bruno Lucena Bernardo
Departamento de Administração e Gestão de Pessoas
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A66F-99A5-6B2D-22B2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ HOTTON BRUNO LUCENA BERNARDO (CPF 420.XXX.XXX-17) em 13/07/2023 17:22:31 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/A66F-99A5-6B2D-22B2>