

## Proc. Administrativo 705/2024

---

**De:** Jailton S. - SEADM-DESUP

**Para:** SEADM-DESUP - Departamento de Suprimentos

**Data:** 14/10/2024 às 16:51:37

**Setores envolvidos:**

SEADM-DESUP

**Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega na Secretaria de Educação de Cajati. - SP**

Boa tarde! Anexo aos autos o [Memorando 15.993/2024 - Kits Escolares](#) referente a Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega na Secretaria de Educação de Cajati. - SP

—  
**Jailton Pereira Dos Santos**  
*Divisão de Licitações e Contratos*

Assinado por 1 pessoa: JAILTON PEREIRA DOS SANTOS  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/A20F-365D-8478-E23D> e informe o código A20F-365D-8478-E23D



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A20F-365D-8478-E23D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JAILTON PEREIRA DOS SANTOS (CPF 251.XXX.XXX-03) em 14/10/2024 16:51:52 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/A20F-365D-8478-E23D>

## Memorando 15.993/2024

**De:** Edivan M. - SEDUC-DAAF

**Para:** SEADM - Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

**Data:** 12/09/2024 às 14:28:21

**Setores envolvidos:**

SEADM, SEDUC, SEDUC-DAAF

### Kits Escolares

Prezados segue DFD e ETP dos kits escolares.

—  
Atenciosamente.

Secretaria Municipal de Educação

**Edivan Lima de Mattos**

Chefe da Divisão de Infraestrutura  
Prefeitura Municipal de Cajati - SP

**Anexos:**

025\_DFD\_KITS\_ESCOLARES.pdf

025\_ETP\_KIT\_ESCOLAR.pdf

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 025/2024 – DAAF**

**TIPO DA DEMANDA:**

- ( ) Serviços e fornecimentos contínuos (art. 6, inc. XV)  
( ) Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra (art. 6º, inc. XVI)  
( ) Serviços não contínuos ou contratados por escopo (art. 6º, inc. XVII)  
( ) Serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual (Art. 6º, inc. XVIII)  
( ) Serviço de obra e/ou engenharia  
(x) Aquisição de material de consumo  
( ) Aquisição de bens e/ou materiais permanentes  
( ) Locações  
( ) Outro: \_\_\_\_\_

**I – DESCRIÇÃO SUCINTA DA DEMANDA**

Aquisição de material escolar devidamente organizado e embalado em kits, conforme as seguintes categorias:  
Educação Infantil e ensino fundamental  
Cada kit será separado e embalado conforme as especificidades de cada faixa etária e ano escolar, garantindo a organização e a praticidade na distribuição.

**II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A aquisição de material escolar devidamente organizado e embalado em kits, conforme as categorias de Educação Infantil, e ensino fundamental, é essencial para assegurar que cada aluno receba os recursos adequados à sua etapa educacional. Esta medida garante que os materiais sejam compatíveis com as necessidades pedagógicas de cada faixa etária, promovendo um ambiente de aprendizado mais eficiente e alinhado às diretrizes curriculares.

A organização dos materiais em **kits específicos para cada fase/ano escolar** facilita o processo de distribuição, assegurando que não haja disparidades na qualidade e quantidade dos recursos fornecidos a cada aluno. Além disso, a embalagem individual dos kits permite uma gestão mais eficaz, evitando extravios e garantindo que todos os itens necessários estejam disponíveis desde o início das atividades escolares.

Essa abordagem contribui para a equidade no acesso aos materiais educacionais, assegurando que todos os alunos, independentemente de suas condições socioeconômicas, tenham as ferramentas necessárias para seu desenvolvimento acadêmico.

A contratação se justifica, ainda, pela necessidade de não apenas fornecer materiais de forma organizada, prática e eficiente, mas também garantir a **distribuição in loco** nas escolas da rede municipal de Cajati, assegurando que cada unidade receba os kits adequados e prontos para uso, contribuindo diretamente para o bom andamento do processo educativo em cada fase da educação infantil e do ensino fundamental.

Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1 Informe a data da última entrega na escola:

Data:

**Fórmula de cálculo:**

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

**IV – VALOR ESTIMADO ANUAL DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

A estimativa para este certame é de R\$ 504.723,00 (Quinhentos e quatro mil, setecentos e vinte e três reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame

**V – INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO**

Novembro de 2024	
VI – GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
Alto	
VII – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE REQUISITANTE E DO RESPONSÁVEL	
Unidade requisitante/demandante: Departamento de Apoio Administrativo Financeiro	
Responsável pela demanda: Rodrigo Ribeiro de Andrade.	
Secretaria demandante: Secretaria Municipal de Educação	
E-mail: <a href="mailto:convenioseducacao@cajati.sp.gov.br">convenioseducacao@cajati.sp.gov.br</a>	Telefone: 13 3854-8601

# **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP Nº 025/2024 – SEDUC – DAAF**

Em conformidade com o artigo 18, §1º da lei 14.133/2021

## **Objeto**

Aquisição de 3.540 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco

Unidade administrava responsável: Secretaria Municipal de Educação.  
(unidade demandante/requisitante)

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**  
**AQUISIÇÃO DE KITS DE MATERIAL ESCOLAR PARA ALUNOS DA CRECHE**  
**FASE I E II E ENSINO FUNDAMENTAL**

**1. INTRODUÇÃO**

Este Estudo Técnico Preliminar - ETP - tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e a razoabilidade, para aquisição de **3.540 kits** de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega **in loco**.

Servindo como base para a elaboração do Termo de Referência, de acordo com a lei nº 14133, de 1º de abril de 2021, tendo como norteadores os seguintes artigos: Dos Princípios - Art.5º, Das Definições - 6º inciso XIII, Do Processo Licitatório – Art.11, incisos de I a IV, Da Instrução do Processo Licitatório – Art. 18 e Art.23, 1º§, Das Modalidades de Licitação Art. 28, incisos de I a V , 1º§ e 2º§, Dos Critérios de Julgamento – Art. 33 a 39, Da Habilitação - artigos 62 e 68, Da Alocação de Riscos – Art.103, Da Duração do Contrato - artigos 105 a 114, Da Alteração dos Contatos e Dos Preços – Art. 124 a 136, Dos Pagamentos – Art. 141 a 146.

Secretaria/servidor responsável:

Secretaria Municipal de Educação: Rodrigo Ribeiro de Andrade

**2. DA ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO VIGENTE**

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de 3.540 kits de material escolar, destinados aos alunos da rede municipal de Cajati – SP, com a entrega in loco nas unidades escolares. Essa contratação baseia-se nos estudos técnicos preliminares realizados pela Secretaria de Educação, que apontaram a necessidade de otimizar o processo de aquisição e distribuição de materiais escolares, garantindo a eficiência, economicidade e a melhoria no atendimento aos alunos.

As análises preliminares realizadas pela equipe da Secretaria de Educação destacaram as seguintes problemáticas e justificativas para a contratação dos kits com entrega in loco:

- **Necessidade de Padronização e Agilidade na Distribuição:** Analisou-se que a distribuição de materiais escolares adquiridos de forma avulsa implicaria em um complexo processo de separação, organização e entrega, demandando recursos humanos e tempo consideráveis, o que atrasaria a entrega dos materiais aos alunos. No ano de 2024, a separação manual dos materiais exigiu 10 dias de trabalho de 8 técnicos da secretaria, prejudicando a execução de outras atividades essenciais.
- **Ausência de Recursos Humanos Disponíveis:** A Secretaria de Educação não dispõe de equipe dedicada para realizar a separação e entrega dos materiais escolares, o que torna inviável a execução dessa tarefa internamente sem comprometer outras funções administrativas e educacionais.



- **Impacto no Atendimento das Demandas da Secretaria:** A utilização dos técnicos da Secretaria para tarefas operacionais desviou esses profissionais de suas atribuições principais, gerando atrasos e comprometendo a qualidade das atividades administrativas. Tal desvio de função foi apontado nos estudos como um dos fatores que comprometem a gestão educacional do município.
- **Eficiência Operacional e Logística:** A contratação da entrega dos kits diretamente nas escolas possibilita uma logística mais eficiente, garantindo que os materiais cheguem aos alunos de forma rápida, sem custos adicionais com armazenamento e sem riscos de atrasos ou extravios.

#### **Justificativas Técnicas e Econômicas**

Com base nos dados levantados, concluiu-se que a aquisição dos kits de material escolar com entrega in loco é a solução mais adequada, considerando:

- **Economia de Recursos:** A contratação de kits prontos evita custos adicionais que ocorreriam com a separação manual, como contratação de pessoal temporário, aluguel de espaço de armazenamento e logística interna.
- **Agilidade e Pontualidade na Entrega:**
- Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1

Informe a data da última entrega na escola:

Data:

#### **Fórmula de cálculo:**

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

- **Foco nas Atividades Fim da Secretaria:** Com a entrega in loco, a Secretaria pode redirecionar os técnicos para suas atividades principais, sem sobrecargas, garantindo o bom funcionamento da gestão educacional.

#### **Impacto no Processo Educacional**

A aquisição e entrega dos kits de material escolar visa assegurar que todos os alunos da rede municipal tenham acesso aos mesmos materiais no início do ano letivo, promovendo a equidade educacional e contribuindo para o melhor desempenho acadêmico dos estudantes.

**2.2) Alínea “c”: DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** (descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto)



A solução consiste na aquisição de 3.540 kits de material escolar para atender os alunos da rede municipal de Cajati – SP, divididos em 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II, e 2.220 kits para o Ensino Fundamental. A entrega será realizada in loco nas unidades escolares do município. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

### **1Ciclo de Vida do Objeto**

#### **1.1. Planejamento e Aquisição**

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

#### **1.2. Produção e Montagem dos Kits**

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.
- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

#### **1.3. Logística e Distribuição**

- **Entrega In Loco:** A distribuição dos kits será realizada diretamente nas unidades escolares do município, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a Secretaria de Educação. A entrega in loco reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.
- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

#### **1.4. Utilização e Impacto no Ensino**

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.

- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.
- 2. Manutenção e Sustentabilidade**
- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
  - **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.
- 3. Encerramento do Ciclo**
- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

#### **4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRAÇÃO NO PLANO DECONTRATAÇÕES ANUAL ( Art 18, § 1º, inciso II)** (demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;)

A despesa se encontra prevista na dotação orçamentária para o exercício de 2024.

#### **5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art 18, §1º, inciso III)** (demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;)

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos solicitados no edital para a devida habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Comprovação de que a licitante possui, no dia da apresentação da proposta, capital social ou patrimônio líquido de valor igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor global por ela ofertado na presente licitação, conforme art. 69 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 6. DAS ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO (Art.

**18, §1º, INCISO IV** (estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;)

Aquisição de 3.540 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco, correspondente, procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021. A pesquisa de preço considerou os orçamentos pelo site: Banco de Preços, <https://www.bancodeprecos.com.br> em anexo.

Valor este que poderá variar para mais ou para menos no decorrer do certame.

## 7. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO. (ART. 18, §1º, INCISO V)

(levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar) Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021. A pesquisa de preço considerou os orçamentos pelo site: Banco de Preços, <https://www.bancodeprecos.com.br> em anexo.

CRECHE				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	1	AGENDA ESCOLAR - ENSINO INFANTIL	R\$ 30,00	R\$ 30,00
4	2	APONTADOR PARA LÁPIS JUMBO COM DEPÓSITO	R\$ 1,45	R\$ 2,90
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
13	2	CAIXA LÁPIS DE COR JUMBO 12 CORES	R\$ 11,00	R\$ 22,00
14	4	LÁPIS GRAFITE PRETO Nº2	R\$ 1,54	R\$ 6,16
17	1	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,80	R\$ 3,80
18	1	CAIXA DE COLA COLORIDA	R\$ 8,00	R\$ 8,00
19	2	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 20,52
CUSTO DO KIT POR ALUNO				R\$ 104,49
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
NUMERO DE ALUNOS = 470				
R\$ 49.110,30				

FASE I E II				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	1	AGENDA ESCOLAR - ENSINO INFANTIL	R\$ 30,00	R\$ 30,00
4	2	APONTADOR PARA LÁPIS JUMBO COM DEPÓSITO	R\$ 1,45	R\$ 2,90
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
11	2	CONJUNTO GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES	R\$ 18,55	R\$ 37,10
13	1	CAIXA LÁPIS DE COR JUMBO 12 CORES	R\$ 11,00	R\$ 11,00
14	3	LÁPIS GRAFITE PRETO Nº2	R\$ 1,54	R\$ 4,62
15	2	CAIXA DE MASSA DE MODELAR 12 CORES	R\$ 4,05	R\$ 8,10
17	1	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,80	R\$ 3,80
19	1	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 10,26
CUSTO DO KIT POR ALUNO				R\$ 118,89
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
NUMERO DE ALUNOS = 850				
R\$ 101.056,50				

1º AO 5º ANO				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	2	APONTADOR PARA LÁPIS COM DEPÓSITO	R\$ 30,00	R\$ 60,00
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
7	4	CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA	R\$ 6,94	R\$ 27,76
8	2	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	R\$ 1,50	R\$ 3,00
9	2	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	R\$ 1,50	R\$ 3,00
11	1	CONJUNTO GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES	R\$ 18,55	R\$ 18,55
12	1	CAIXA LÁPIS DE COR - 12 CORES	R\$ 7,33	R\$ 7,33
14	5	LÁPIS GRAFITE PRETO	R\$ 1,54	R\$ 7,70
17	1	RÉGUA 30 CM 01 TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,00	R\$ 3,00
18	1	CAIXA COLA COLORIDA - 6 CORES	R\$ 8,00	R\$ 8,00
19	1	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 10,26
CUSTO DO KIT POR ALUNO				R\$ 159,71
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
NUMERO DE ALUNOS = 2220				
R\$ 354.556,20				
TOTAL GERAL ESTIMADO				
R\$ 504.723,00				



## **8. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, §1º, INCISO**

**VI)** (estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;)

A estimativa para este certame é de R\$ 504.723,00 (Quinhentos e quatro mil, setecentos e vinte e três reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame.

## **9. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (ART. 18, §1º, INCISO**

**VII)** (descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;)

A solução consiste na aquisição de 3.540 kits de material escolar para atender os alunos da rede municipal de Cajati – SP, divididos em 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II, e 2.220 kits para o Ensino Fundamental. A entrega será realizada in loco nas unidades escolares do município. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

### **1Ciclo de Vida do Objeto**

#### **1.1. Planejamento e Aquisição**

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

#### **1.2. Produção e Montagem dos Kits**

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.
- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

#### **1.3. Logística e Distribuição**

- **Entrega In Loco:** A distribuição dos kits será realizada diretamente nas unidades escolares do município, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a Secretaria de Educação. A entrega in loco reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.

- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

#### **1.4. Utilização e Impacto no Ensino**

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.
- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.

#### **2. Manutenção e Sustentabilidade**

- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
- **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.

#### **3. Encerramento do Ciclo**

- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

### **10. DAS JUSTIFICATIVAS PARA PARCELAMENTOS OU NÃO DA CONTRATAÇÃO ( Art 18§1º, inciso VIII)**

A aquisição do objeto em tela, que demonstra inviabilidade de fracionamento do objeto.

Então, pelas razões expostas, recomendamos que a contratação não seja parcelada, por não ser vantajoso para a administração ou por representar possível prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado.

### **11. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (ART18, §1º, INCISO IX)** ( demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;)

#### **11.1. Redução de Custos Operacionais**

- **Centralização da Compra:** A aquisição centralizada dos kits de material escolar reduz o custo unitário dos produtos, aproveitando o poder de

compra em larga escala e garantindo melhores condições comerciais, como descontos e negociações vantajosas com os fornecedores.

- **Eliminação de Custos Logísticos Internos:** Com a entrega in loco realizada pelo fornecedor, elimina-se a necessidade de transporte interno e manuseio por parte da Secretaria de Educação, reduzindo gastos com veículos, combustíveis e horas extras de servidores.
- **Diminuição de Desperdícios:** A entrega dos kits já montados evita o desperdício de materiais que poderia ocorrer durante a separação e distribuição manual dos itens pela equipe interna, garantindo que os alunos recebam todos os itens necessários.

#### **11.2. Otimização dos Recursos Financeiros**

- **Pagamento por Resultado Entregue:** A contratação prevê o pagamento apenas após a entrega e conferência dos kits, evitando desembolsos prévios e garantindo que os recursos financeiros sejam utilizados apenas após o cumprimento das obrigações contratuais.
- **Previsibilidade Orçamentária:** A aquisição dos kits mediante contrato permite uma maior previsibilidade dos custos envolvidos, facilitando o planejamento orçamentário da Secretaria de Educação e evitando despesas imprevistas com materiais escolares ao longo do ano letivo.

#### **11.3. Melhor Aproveitamento dos Recursos Humanos**

##### **11.4. Liberação de Técnicos para Outras Atividades**

- **Redução da Carga de Trabalho dos Técnicos:** No modelo anterior, 8 técnicos da Secretaria de Educação precisavam dedicar 10 dias de trabalho para a separação e distribuição dos materiais. Com a nova contratação, esses profissionais serão liberados para realizar outras atividades prioritárias e essenciais para a secretaria, como o planejamento pedagógico e o acompanhamento escolar.
- **Eficiência na Gestão de Pessoal:** A diminuição da necessidade de envolvimento dos servidores na logística de materiais possibilita um melhor aproveitamento do quadro de pessoal, direcionando os esforços para áreas que realmente demandam atenção técnica e educativa.

#### **11.2. Melhor Aproveitamento dos Recursos Materiais**

##### **11.3. Redução de Estoques e Espaços de Armazenamento**

- **Eliminação de Armazenagem Interna:** A entrega direta nas escolas elimina a necessidade de armazenagem temporária na sede da Secretaria de Educação, liberando espaço físico que pode ser utilizado para outras finalidades.
- **Gestão de Inventário Simplificada:** Ao receber os kits completos, as escolas não precisam gerenciar estoques fragmentados de materiais, facilitando o controle e reduzindo perdas por extravio ou mau uso dos itens.

#### **11.4. Melhor Aproveitamento dos Recursos Financeiros**

##### **11.4.1. Controle Financeiro e Orçamentário**

- **Pagamentos Vinculados à Entrega:** O modelo de pagamento apenas após a entrega dos kits possibilita um controle financeiro mais rígido, evitando despesas antecipadas e garantindo que os recursos sejam aplicados conforme o cronograma de entregas.
- **Melhor Custo-Benefício:** A aquisição de kits completos e padronizados permite um melhor custo-benefício, pois se evita a compra fragmentada e



desorganizada de materiais, que geralmente resulta em preços mais altos e dificuldades logísticas.

## **11.5. Melhoria na Qualidade e Eficiência do Atendimento Escolar**

### **11.5.1. Garantia de Padrão e Qualidade dos Materiais**

- Kits Padronizados e de Qualidade: A aquisição de kits previamente definidos e homologados pela Secretaria de Educação assegura que todos os alunos recebam materiais de mesma qualidade e utilidade, contribuindo para a igualdade no acesso aos insumos escolares.
- Entrega Pontual e Organizada: A entrega dos kits diretamente nas escolas no início do ano letivo garante que os alunos disponham dos materiais desde o primeiro dia de aula, melhorando a qualidade do ensino e evitando atrasos no fornecimento.

## **12. DAS PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (ART 67, §5)**

(Em se tratando de serviços contínuos, o edital poderá exigir certidão ou atestado que demonstre que o licitante tenha executado serviços similares ao objeto da licitação, em períodos sucessivos ou não, por um prazo mínimo, que não poderá ser superior a 3 (três) anos.)

Não se vislumbram necessidades a serem tomadas de providencias de adequações para a solução em tela.

## **13. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (ART18, §1º, INCISO XI)**

Não se verificam contratações correlatas e nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## **14. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS (ART18, §1º, INCISO XII)**

(descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;)

Não se vislumbram impactos ambientais para contratação desta demanda.

## **15. DO POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA ( ART.18, §1º, INCISO XIII)**

Os estudos preliminares indicam que esta forma de contratação é perfeitamente viável e que maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos. Diante do exposto o responsável declara ser viável a contratação da solução pretendida, com base neste Estudo Técnico Preliminar. Diante de todos os elementos expostos no presente Estudo Técnico Preliminar a Secretaria Municipal de Educação defere a viabilidade técnica da aquisição aqui proposta.

Cajati, 12 de setembro de 2024.

Anexo 1

Descrição

**COLA BRANCA LIQUIDA 110GR. COLA BRANCA DE USO ESCOLAR ATÓXICA, LAVÁVEL. NÃO TEM SOLVENTES NEM PVC. COLA PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA. COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.**



**Preços propostos para o item**

PROMOTOR: MUNICÍPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 89 ITEM: 89

DESCRIÇÃO: COLA BRANCA LAVÁVEL NÃO TÓXICA 110 GRAMAS UNIDADE: UN QUANTIDADE: 231,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	piratininga	piratininga	2,78
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	2,78

Copiar tabela

**Agenda escolar Ensino Infantil formato 21x15 cm, com acabamento em espiral WIRE-O, capa dura, com arte fornecida pela SMED, com gramatura de 300g, colorida e plastificada, miolo: 192 páginas, gramatura de 75g, cor preto e branco. Atenção: as 06 páginas iniciais para dados pessoais, horário escolar, calendário, mapa do Brasil, planisfério político, Hino Nacional do Brasil e Hino do Município. Arte a ser definida pelo município. Agenda tipo permanente**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



BELA VISTA TEXTIL LTDA	30824284000100	PRÓPRIA	PRÓPRIO	38,75
R2M2 - SERVIÇOS, COMERCIO E IMPORTAÇÃO LTDA	40251299000171	marca propria	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
MN EMPREENDIMENTOS E SOLUCOES ADMINISTRATIVAS EIRELI	35649638000132	própria	própria	38,75
TIGARE UNIFORMES LTDA	06786973000184	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
MARCELO SIMONI ME	04664811000148	propria	propria	38,75
MM CONFECCOES LTDA	07625624000143	PRÓPRIA	CONFORME EDITAL	38,75
AQUARELA IND. E COM. DE ARTIGOS ESCOLARES EIRELI	21136749000130	NOVA CADERNOS	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
ON LINE COMERCIO DE BOLSAS EIRELI - EPP	03550980000194	EXKLUSIVA	ESCOLAR	38,75
ESSENCIAL DISTRIBUIDORA E FABRICACAO LTDA	42268949000117	PRÓPRIA		38,75
WERBENIA AMED DA SILVA	07405331000150	CADERNUS		38,75
TF LIMA PLAY 2 SPORTS LTDA	14103697000130	PLAYPRO	AGENDA	38,75
FERNANDO UNIFORMES EIRELI - EPP	21008058000151	PRÓPRIA	PADRÃO	38,75
JN FABRICA E COMERCIO DE BOLSAS EIRELI	21544717000174	PRÓPRIA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
SPALLA EVENTOS E SERVIÇOS LTDA	30546059000140	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
BOLSAS TÉRMICAS BRINDES CORPORATIVOS LTDA	49998391000174	BRINDES PENHA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
INFINITY DISTRIBUIDORA LTDA	51917551000155	A. GRAFICA	A. GRAFICA	38,74
DLA COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI	24334945000108	realce	realce	38,74
RR GROUP MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA	50912234000183	PRÓPRIA	AGENDA 5	38,69
SUPREMA DISTRIBUIDORA EIRELI	16655575000182	a.gráfica	a.gráfica	38,00
ANDIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA	26873236000126	CADERSIL	ESCOLAR	38,00
MF PRODUÇÕES E LOCAÇÕES EIRELI	26722490000123	PRÓPRIA	N/A	38,00
TERRA BRASIL INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI EPP	11991420000101	ARTGRAF	Escolar	38,00
AC SERVICOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	22818188000112	PRÓPRIA		35,00
ECOPLAST INDUSTRIA E COMERCIO DE RECICLADOS LTDA.	23378901000117	3B	Personalizada	35,00
JANAEL JOSE SOARES CORDEIRO - ME	07953928000130	PRÓPRIA	AGENDA	30,00

**Apontador com depósito para lápis retangular. Lâmina de alta qualidade, maior durabilidade. Depósito translúcido. Impressão de marca no corpo do produto. Dimensões aproximadas: Comprimento 60mm, Largura 25mm, Altura 15mm. Composição; resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Certificado pelo INMETRO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE RIO AZUL

CIDADE: RIO AZUL-PR

PROCESSO: 69/2024

LOTE: 3

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Apontador com depósito retangular para lápis, confeccionado em matéria L termoplástico com furo cônico (diâmetro de aproximadamente 8mm) e uma lâmina de aço inoxidável temperado, fixada por parafuso metálico, sem ondulações ou deformações, perfeitamente ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folgas, a fim de não macerar ou mastigar a madeira do lápis, depósito em plástico transparente, alta resistência e ótima apontabilidade, dimensões mínimas: altura: 40 mm, comprimento: 22 mm e largura: 15 mm.

UNIDADE: QUANTIDADE:  
UNIDADE 2000,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	1,52
A. L. BRUM PAPELARIA E INFORMATICA ME	14572000000170	LEO&LEO		1,52
JLV COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E DE CONSTRUCAO EIRELI	40497922000170	FUTURO	FUTURO	1,52
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	FUTURO		1,52
JM LICITAÇÕES LTDA	48593125000107	futuro		1,52
V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA	18770897000106	MASTERPRINT		1,52
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	1,52
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	LEO&LEO	LEO&LEO	1,52
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	1,51
DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME	28453476000105	Leonora		1,50
TAKE DISTRIBUIDORA LTDA	52575274000102	futuro	a	1,50
DENISE FARIA DIAS LTDA	46563042000131	Gatte kids	conforme edital	1,45

Copiar tabela

**Apontador jumbo com depósito: Apontador para lápis Jumbo, com depósito, corpo do apontador fabricado em material plástico rígido, cores diversas e lâmina em aço com tratamento anti-ferrugem e precisão no fio de corte fixada com parafuso em aço, depósito fabricado em material plástico rígido cores diversas (translúcido). Medindo aproximadamente 60 x 25 x 15 mm. Produto certificado pelo Inmetro**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE APIAI

CIDADE: APIAÍ-SP

PROCESSO: 27/2024

LOTE: 7

ITEM: 7

DESCRIÇÃO: APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN - APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN UNIDADE: Caixa - Cx QUANTIDADE: 2,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA - ME	02364672000101	PLANET	PLANET	79,82
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	79,81
C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA	47426140000190	leo leo		79,81
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	tilibra	tilibra	79,81
HELIO AILTON BARROS DE OLIVEIRA ME	26123354000117	faber castell		79,48
SUELI APARECIDA MENDES APIAI	01209124000144	leo leo		79,10
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Cis/Gatte		78,00
VINICIUS JOSE DE ALMEIDA 29395234873	31355877000129	futuro	jumbo	29,00

Copiar tabela

CADERNO BROCHURA GRANDE CAPA DURA - 96 FOLHAS: Caderno brochurão, capa dura, costurado, formato 200 mm x 275 mm, contendo 96 folhas. Miolo em papel off set branco com gramatura de aproximadamente 56 g/m<sup>2</sup>, com pautas em azul ou preto. Capa e contracapa em papelão com no Caderno 96 folhas brochurão capa dura mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 39 ITEM: 39

DESCRIÇÃO: CADERNO BROCHURA GRANDE FLEXÍVEL COM 96 FOLHAS PAUTADAS 200 X 275 MM UNIDADE: Und QUANTIDADE: 20,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	8,27
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	3b cadernos	3b cadernos	8,27
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	8,27
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	8,27
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	8,27
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		8,26
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		8,25
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	3b cadernos	3b cadernos	8,25
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	DSC	8,20
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CB200X275	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CBGF	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	6,89

Copiar tabela

CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA: Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m<sup>2</sup>. Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI				
CIDADE: CAJATI-SP				
PROCESSO: PE045/2024CJ				
LOTE: 33				
ITEM: 1				
DESCRIÇÃO: Caderno espiral; de arame galvanizado; espessura de 0,9 a 1,1 milímetro; no formato ¼; com capa em 1 cor, pesando 250 g/m²; com 96 folhas; gramatura da folha 56 g/m². UNIDADE: Unidade QUANTIDADE: 745,00				
PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	max	max	6,94
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELE	21278096000124	credeal	caderno	6,94
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	CREDEAL	CREDEAL	6,94
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	CREDEAL		6,94
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	credeal		6,93
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	BRASILIDADE	BRASILIDADE	6,93
Copiar tabela				
Ver mais				

CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL: Caneta esferográfica na cor azul, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

**CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA:** Caneta esferográfica na cor preta, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14 ITEM: 1

DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADES.

UNIDADE: QUANTIDADE:

UNIDADE 80,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

COLA BRANCA – BASTÃO: Cola branca em bastão, embalagem 40 g. não tóxica, material plástico, aplicação papel.

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO

CIDADE: PORTO MURTINHO-MS

PROCESSO: 036/2024

LOTE: 80 ITEM: 80

DESCRIÇÃO: COLA BASTÃO, 40 GRAMAS, COLA EM BASTÃO, INCOLOR, LAVÁVEL, 40G, PRODUTO DE BOA QUALIDADE QUE SEJA POSSÍVEL COLAR SEM FAZER SUJEIRAS, PRÁTICA E EFICIENTE QUE POSSUI

UNIDADE: QUANTIDADE:

ALTO PODER COLANTE PARA COLAR PAPEL, CARTOLINA E OUTROS. PRODUTO ATÓXICO.

Und 247,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	FRAMA	COLA BASTÃO	8,32
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	8,32
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	futuro	futuro	8,32
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	LEONORA		8,32
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	FUTURO	FUTURO	8,32
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	LEO	LEO	8,32
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		8,31
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	futuro	futuro	8,30
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	BAZZE	CB40	8,30
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	BAZZE	GBER	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	BAZZE	CB40	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	LEOLEO	LEOLE	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Frama	Frama	2,27

Copiar tabela

**GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES:** Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 188 ITEM: 188

DESCRIÇÃO: GIZ DE CERA GROSSO ATOXICO CAIXA COM 12 UNIDADES COLORIDAS

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 117,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	delta	delta	18,55
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	alcalex	alcalex	18,55
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	18,55

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR - 12 CORES:** Lápis de cor 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 6 mm/máximo 7 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/ máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CIDADE: ITABERABA-BA PROCESSO: 038/2024 LOTE: 3 ITEM: 83

DESCRIÇÃO: LÁPIS de cor c/ 12 und. tam. Grande.

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 3000,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
DISCULTURA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	13413398000130	SERELEPE	Conforme Edital	7,33

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES:** Lápis de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo.



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SANTA ERNESTINA

CIDADE: SANTA ERNESTINA-SP

PROCESSO: 025/2024

LOTE: 349

ITEM: 349

DESCRIÇÃO: LÁPIS DE COR 12 CORES, JUMBO TRIANGULAR, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA, CERTIFICADA PELO FSC, PONTA MAX RESISTENTE UNIDADE: CX QUANTIDADE: 50,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	FABER	JUMBO	75,00
RCE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	49042895000116	GATTE	GATTE	12,63
C J C DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	03853315000170	GATTE KIDS	GATTE KIDS	12,63
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte	c/12	12,62
NECESSAIRE LTDA	51601240000182	GATTE	GATTE	12,60
PAPELARIA MEC MATAO LTDA EPP	31892816000109	ECOLE	ECOLE	11,00

Copiar tabela

**LÁPIS GRAFITE PRETO:** Lápis grafite nº 02 HB, em qualquer formato, apontado. Corpo preto confeccionado em resina sintética ou madeira reflorestada, grafite de 1ª qualidade e resistente que não quebre com facilidade. Atóxico. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Dimensões mínimas: Comprimento – 170 mm, diâmetro - 6,4 mm, diâmetro do grafite – 2,0 mm. Produto certificado pelo Inmetro

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 49 ITEM: 1

DESCRIÇÃO: LÁPIS PRETO ECOLAPIS, Nº 2, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, 1ª LINHA, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 17,5 CM, COM FÓRMULA EXCLUSIVA E PROCESSO ESPECIAL DE FABRICAÇÃO TS - TÉCNICA

SEKURAL, QUE PROPORCIONAM MAIOR RESISTÊNCIA A PONTA DO LÁPIS PRODUZIDO COM MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA 100% REFLORESTADA, ESCRITA RESISTENTE, MACIA, TRAÇO ESCURO E EXCELENTE, FACIL DE APAGAR, CONTENDO EM SEU CORPO CERTIFICAÇÃO FSC, NACIONALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E MODELO DO PRODUTO, COM CERTIFICAÇÃO FSC C017601, INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05, ESTAMPADO NA EMBALAGEM. CX. C/ 12 UNIDADES.

UNIDADE: QUANTIDADE

UNIDADE 200,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	JANDAIA		18,60
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	faber castell	faber castell	18,60
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	MULTICOLOR	MULTICOLOR	18,60
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		18,59
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	JANDAIA	JANDAIA	18,59
MICHELE DOS SANTOS CAPUCHE 01947189212	36512064000119	Faber Castell	1205M/14	18,58

Copiar tabela

**MASSA DE MODELAR - 12 CORES:** Massa para fazer modelagem, super macia, caixa com 12 cores sortidas, 180 gramas, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, aroma, aditivos e pigmentos. Cores vivas e miscíveis, que não esfarela. Produto atóxico. Indicada para criança a partir de 03 anos de idade. (No mínimo seis cores diversificadas). Produto certificado pelo Inmetro.



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 129

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Massa de modelar; composição básica de ceras, pigmentos orgânicos e carga mineral inerte; apresentação sólida, maleável, atóxica; tipo fosco; na cor variada; embalado em estojo, contendo 12 unidades; e, suas condições deverão estar de acordo com a norma NBR-11786, certificado pelo Inmetro.

UNIDADE:

QUANTIDADE:

Caixa

980,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	uni	uni	4,07
RC RAMOS COMÉRCIO LTDA	07048323000102	PIRA	PIRA	4,07
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	LEONORA	MASSA DE MODELAR	4,07
42.335.856 SAMUEL FERNANDES MENDES	42335856000168	MAKE+	MAKE+	4,07
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	FAMIX	FAMIX	4,07
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	MAKE MAIS		4,07
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	alcalex		4,06
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Fofa/Pira		4,05
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	ALCALEX	12 CORES	4,05
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	4,05

Copiar tabela

**RÉGUA 30 CM:** Régua 30 cm, com guia de leitura e dupla escala, na cor cristal, escalas em centímetros e polegadas na cor preta. Dimensões aproximadas de: 310 mm de comprimento X 30 mm de largura X 1,8 mm de espessura maior e a menor 0,8 mm (ponta do chanfro), com peso aproximado de 25 gramas. O produto deve ter a marca do fabricante ., obrigatório selo Inmetro

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA CIDADE: TABOÃO DA SERRA-SP PROCESSO: 010/2024 LOTE: 1 ITEM: 21

DESCRIÇÃO: REGUA PLASTICA COM 30 CM.

UNIDADE: UN QUANTIDADE: 300,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
EPT COMERCIO E SERVIÇO LTDA ME	53198152000107	ECOPLAST	30 CM	3,655
KRF COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA	18189637000133	ECOPLAST		3,655
ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA	20692359000184	Ecoplaca	30cm	3,45
DM SOLUÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	45318012000105	WALEU	WALEU	3,00

Copiar tabela

TESOURA: Tesoura escolar com pontas redondas medindo aproximadamente (+/- 5%), 13 cm. Produzida em aço inox, marca impressa na lâmina. Lâminas fixadas com parafuso e perfeitamente ajustadas que garantem o corte. Cabo com anéis emborrachados para 3 dedos. Produto certificado pelo Inmetro

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 214

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 11 cm; cabo de polipropileno atóxico; para destro, 2 dedos; com rebite; lâmina em aço inoxidável; ponta arredondada; garantia contra defeito de fabricação por tempo indeterminado.

UNIDADE:

QUANTIDADE:

Unidade

485,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
NB COMÉRCIO LTDA	52426252000180	LEO E LEO	Tesoura	3,81
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	jocar	jocar	3,81
INTACTTA PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI EPP	14680514000140	ONDA	CONFORME O EDITAL	3,81
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	ORIGINAL		3,81
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	JANDAINHA	ESCOLAR	3,80
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Talberg		3,80
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	3,80
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	vmp		3,80

Copiar tabela

COLA COLORIDA: cola colorida 23g, caixa com 6 cores com brilho intenso, lavável, atóxico, bico aplicador. caixa com 6 unidades. Certificado INMETRO

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SAO BENTO DO SAPUCAI CIDADE: SÃO BENTO DO SAPUCAÍ-SP PROCESSO: 015/2023 LOTE: 33 ITEM: 33

DESCRIÇÃO: COLA COLORIDA C/ NO MINIMO 23 GRAMAS 6 CORES

UNIDADE: CJ QUANTIDADE: 450,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	PIRA	COD. CC-2150	14,40
COMERCIAL GUARA LTDA	07731777000175	ZAS TRAZ		8,67
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	pira	pira	8,67
MAX DISTRIBUIDORA DE MATERIAL ESCOLAR LTDA	47725565000108	MAKE +	MAKE +	8,67
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	gatte	cola colorida	8,67
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	PIRATININGA	PIRATININGA	8,67
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Make/Pira		8,66
ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA	04013164000104	PIRATININGA	COLORIDA	8,00

Copiar tabela

**CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS**

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 42 ITEM: 42

DESCRIÇÃO: CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS.

UNIDADE: Und QUANTIDADE: 1500,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	13,01
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	tilibra	tilibra	13,01
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	13,01
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	13,01
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	CREDEAL	104750	13,01
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	13,01
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	tilibra	tilibra	13,00
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	13,00
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		13,00
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		13,00
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CDE275X200	13,00
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CDE	12,90
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	CD4	12,90
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	10,26

Copiar tabela

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CF21-BDF6-89D6-536A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARIA CLAUDIA BRONDANI RABELO (CPF 088.XXX.XXX-85) em 12/09/2024 14:42:14 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/CF21-BDF6-89D6-536A>



**Memorando 1- 15.993/2024**

**De:** Edivan M. - SEDUC-DAAF

**Para:** SEDUC-DAAF-DCC - Divisão de Convênios e Contratos - A/C Augusto C.

**Data:** 12/09/2024 às 14:34:00

Prezados Rodrigo Ribeiro de Andrade - SEDUC-DAAF e Augusto Sbrisse Neto da Costa - SEDUC-DAAF-DCC para ciência e providências cabíveis.

—  
Atenciosamente.  
Secretaria Municipal de Educação  
**Edivan Lima de Mattos**  
Chefe da Divisão de Infraestrutura  
Prefeitura Municipal de Cajati - SP

**Memorando 2- 15.993/2024**

**De:** Augusto C. - SEDUC-DAAF-DCC

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 12/09/2024 às 14:35:08

Boa tarde segue Termo de Referência, orçamentos constam no corpo de texto.

—

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**

*Chefe de Divisão de Convênios e Contratos*

**Anexos:**

025\_TR\_KIT\_ESCOLAR.pdf

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**AQUISIÇÃO DE KITS DE MATERIAL ESCOLAR PARA ALUNOS DA CRECHE**  
**FASE I E II E ENSINO FUNDAMENTAL**

**1) OBJETO**

Aquisição de 3.540 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

**2) DAS DEFINIÇÕES**

**Art. 6º da lei 14.133/21 - Para os fins desta Lei, considera-se o inciso:**  
**XXIII -TERMO DE REFERÊNCIA**

**2.1) Alínea “b” FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO** (fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas)

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de 3.540 kits de material escolar, destinados aos alunos da rede municipal de Cajati – SP, com a entrega in loco nas unidades escolares. Essa contratação baseia-se nos estudos técnicos preliminares realizados pela Secretaria de Educação, que apontaram a necessidade de otimizar o processo de aquisição e distribuição de materiais escolares, garantindo a eficiência, economicidade e a melhoria no atendimento aos alunos.

As análises preliminares realizadas pela equipe da Secretaria de Educação destacaram as seguintes problemáticas e justificativas para a contratação dos kits com entrega in loco:

- **Necessidade de Padronização e Agilidade na Distribuição:** Analisou-se que a distribuição de materiais escolares adquiridos de forma avulsa implicaria em um complexo processo de separação, organização e entrega, demandando recursos humanos e tempo consideráveis, o que atrasaria a entrega dos materiais aos alunos. No ano de 2024, a separação manual dos materiais exigiu 10 dias de trabalho de 8 técnicos da secretaria, prejudicando a execução de outras atividades essenciais.
- **Ausência de Recursos Humanos Disponíveis:** A Secretaria de Educação não dispõe de equipe dedicada para realizar a separação e entrega dos materiais escolares, o que torna inviável a execução dessa tarefa internamente sem comprometer outras funções administrativas e educacionais.
- **Impacto no Atendimento das Demandas da Secretaria:** A utilização dos técnicos da Secretaria para tarefas operacionais desviou esses profissionais de suas atribuições principais, gerando atrasos e comprometendo a qualidade das atividades administrativas. Tal desvio de

função foi apontado nos estudos como um dos fatores que comprometem a gestão educacional do município.

- **Eficiência Operacional e Logística:** A contratação da entrega dos kits diretamente nas escolas possibilita uma logística mais eficiente, garantindo que os materiais cheguem aos alunos de forma rápida, sem custos adicionais com armazenamento e sem riscos de atrasos ou extravios.

#### **Justificativas Técnicas e Econômicas**

Com base nos dados levantados, concluiu-se que a aquisição dos kits de material escolar com entrega in loco é a solução mais adequada, considerando:

- **Economia de Recursos:** A contratação de kits prontos evita custos adicionais que ocorreriam com a separação manual, como contratação de pessoal temporário, aluguel de espaço de armazenamento e logística interna.
- **Agilidade e Pontualidade na Entrega:**
- Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1

Informe a data da última entrega na escola:

Data:

**Fórmula de cálculo:**

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

- **Foco nas Atividades Fim da Secretaria:** Com a entrega in loco, a Secretaria pode redirecionar os técnicos para suas atividades principais, sem sobrecargas, garantindo o bom funcionamento da gestão educacional.

#### **Impacto no Processo Educacional**

A aquisição e entrega dos kits de material escolar visa assegurar que todos os alunos da rede municipal tenham acesso aos mesmos materiais no início do ano letivo, promovendo a equidade educacional e contribuindo para o melhor desempenho acadêmico dos estudantes.

#### **2.2) Alínea “c”: DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** (descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto)

A solução consiste na aquisição de 3.540 kits de material escolar para atender os alunos da rede municipal de Cajati – SP, divididos em 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II, e 2.220 kits para o Ensino Fundamental. A entrega

será realizada in loco nas unidades escolares do município. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

### **1Ciclo de Vida do Objeto**

#### **1.1. Planejamento e Aquisição**

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

#### **1.2. Produção e Montagem dos Kits**

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.
- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

#### **1.3. Logística e Distribuição**

- **Entrega In Loco:** A distribuição dos kits será realizada diretamente nas unidades escolares do município, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a Secretaria de Educação. A entrega in loco reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.
- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

#### **1.4. Utilização e Impacto no Ensino**

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.



- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.

## **2. Manutenção e Sustentabilidade**

- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
- **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.

## **3. Encerramento do Ciclo**

- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

### **2.3) Alínea “d” REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos solicitados no edital para a devida habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Comprovação de que a licitante possui, no dia da apresentação da proposta, capital social ou patrimônio líquido de valor igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor global por ela ofertado na presente licitação, conforme art. 69 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **2.4) Alínea “e” MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO** (modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;)

- **Assinatura do Contrato:** Após o processo licitatório, o contrato será assinado entre a Secretaria de Educação de Cajati e o fornecedor selecionado. Todos os termos e condições estabelecidas no edital de licitação deverão ser observados rigorosamente.

- **Reunião de Alinhamento Inicial:** Será realizada uma reunião inicial entre a Secretaria de Educação e o fornecedor para alinhar as expectativas, cronogramas de entrega, pontos de contato e quaisquer ajustes necessários para a execução adequada do contrato. Serão definidos os responsáveis pelo acompanhamento do contrato de ambas as partes.
- **Cronograma de Produção:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma detalhado de produção e montagem dos kits de material escolar, especificando prazos para a compra dos materiais, montagem dos kits e inspeção de qualidade.
- **Especificação Técnica dos Kits:** Cada kit deverá ser montado conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação, garantindo que todos os itens estejam de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos.
- **Inspeção e Conferência dos Kit:** A empresa vencedora deverá apresentar a amostra dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;
- Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;
- Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;
- As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati - SP;
- **Definição do Cronograma de Entregas:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma detalhado de entrega dos kits nas unidades escolares, previamente acordado com a Secretaria de Educação. Esse cronograma deverá considerar fatores como localização das escolas, condições de acesso e período escolar, visando minimizar qualquer impacto negativo.
- **Coordenação com as Escolas:** A Secretaria de Educação, em conjunto com o fornecedor, deverá coordenar com as unidades escolares as datas e horários específicos de entrega, assegurando que as escolas estejam prontas para receber os kits.
- **Entrega In Loco:** A entrega dos kits será realizada diretamente nas escolas, conforme o cronograma estabelecido. O fornecedor deverá garantir o transporte adequado dos materiais, preservando a integridade dos kits.
- **Recebimento e Conferência:** No ato da entrega, representantes das escolas deverão conferir os materiais recebidos, verificando se a quantidade e a qualidade estão de acordo com o contrato. Será gerado um comprovante de entrega assinado pelas partes, registrando a conformidade dos itens entregues.
- **Acompanhamento do Fornecedor:** A Secretaria de Educação designará técnicos responsáveis pelo acompanhamento do contrato, que irão monitorar todas as etapas da execução, desde a montagem dos kits até a

entrega final. Relatórios periódicos de acompanhamento serão solicitados ao fornecedor para garantir a transparência do processo.

- **Relatórios de Execução:** O fornecedor deverá entregar relatórios de execução, documentando o cumprimento do cronograma de produção, montagem e entrega, bem como registrando qualquer ocorrência ou ajuste necessário durante o processo.
- **Gestão de Ocorrências:** Caso sejam identificados problemas durante a execução do contrato (ex.: materiais fora da especificação, atrasos na entrega), o fornecedor deverá ser notificado imediatamente e deverá apresentar um plano de ação corretiva, garantindo que as entregas sejam regularizadas sem prejuízo aos alunos.
- **Avaliação de Desempenho:** Durante a execução, a Secretaria de Educação avaliará o desempenho do fornecedor com base na qualidade dos kits, pontualidade nas entregas e capacidade de resolução de problemas, assegurando que o contrato atenda aos requisitos estabelecidos.
- **Verificação Final:** Ao término do cronograma de entregas, será realizada uma verificação final para confirmar que todas as entregas foram concluídas conforme previsto. A Secretaria de Educação emitirá um termo de recebimento final, certificando a execução completa e satisfatória do contrato.
- **Relatório de Conclusão:** O fornecedor deverá apresentar um relatório final de execução, contendo um resumo de todas as etapas, evidências das entregas realizadas e qualquer ocorrência relevante. Este relatório servirá como base para a avaliação final do contrato.
- **Avaliação da Execução:** A Secretaria de Educação realizará uma avaliação da execução do contrato, considerando a qualidade dos produtos, a eficiência logística e o impacto nos alunos. Esse feedback será documentado e utilizado para aprimorar futuras contratações.

**2.5) Alínea “f” MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO** (modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade)

- **Gestor do Contrato:** Será designado um gestor de contrato, preferencialmente um técnico da Secretaria de Educação com experiência em gestão de contratos e familiaridade com as especificidades dos materiais escolares. O gestor será o responsável principal por acompanhar todas as etapas de execução, desde a assinatura do contrato até o seu encerramento.
- **Equipe de Apoio:** A equipe de apoio será composta por técnicos da Secretaria de Educação, responsáveis pelo acompanhamento da produção, montagem e entrega dos kits. Essa equipe auxiliará o gestor na fiscalização e na resolução de problemas que possam surgir durante a execução do contrato.

- **Fiscal do Contrato:** Um fiscal será designado para monitorar a conformidade técnica dos materiais adquiridos e verificar o cumprimento dos prazos e das condições acordadas com o fornecedor. Esse profissional terá a função de emitir relatórios periódicos de fiscalização.
- **Plano de Fiscalização:** Será elaborado um plano de fiscalização detalhado, que incluirá cronogramas de visitas técnicas, inspeções dos kits, reuniões de acompanhamento e prazos para análise dos relatórios de execução apresentados pelo fornecedor.
- **Pontos Críticos de Fiscalização:** A fiscalização se concentrará em pontos críticos como a qualidade dos materiais, a conformidade dos kits com as especificações, os prazos de entrega e a integridade dos kits durante o transporte e entrega nas escolas.
- **Monitoramento das Entregas:** O gestor do contrato e sua equipe acompanharão a execução das entregas nas unidades escolares, com base no cronograma estabelecido. O monitoramento incluirá visitas in loco durante a entrega para garantir que os materiais cheguem em condições adequadas e no prazo.
- **Conferência de Recebimento nas Escolas:** Representantes das escolas realizarão a conferência dos kits no momento da entrega, verificando a quantidade e a qualidade dos materiais. Eventuais divergências ou danos deverão ser imediatamente registrados e comunicados à equipe de gestão do contrato.
- **Registros de Entrega:** Cada entrega será documentada por meio de registros assinados pelas escolas e pelo entregador do fornecedor, garantindo a rastreabilidade dos kits entregues.
- **Inspeção de Qualidade:** A qualidade dos materiais entregues será verificada pela equipe de fiscalização, que poderá solicitar amostras para conferência. Os materiais serão avaliados quanto à conformidade com as especificações contratuais, durabilidade e usabilidade.
- **Gestão de Não Conformidades:** Qualquer não conformidade detectada será registrada em relatórios de fiscalização, e o fornecedor será formalmente notificado. O fornecedor terá um prazo para corrigir os problemas, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato.
- **Termo de Recebimento Definitivo:** Após a conferência final, será emitido um termo de recebimento definitivo, certificando que o objeto do contrato foi executado de forma satisfatória.

## **2.6) Alínea “g” CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado sendo subsequentes à entrega dos kits com prazo a ser definido pelo Departamento de finanças. A Nota Fiscal (NF) e o Boleto deverão ser encaminhados ao seguinte endereço eletrônico: [assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br](mailto:assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br).



**Parágrafo primeiro** - Em havendo atraso de pagamento dos créditos resultantes da entrega, será acrescido ao valor da respectiva nota fiscal o equivalente a 0,01% por dia útil de atraso, a título de compensação e penalização.

**Parágrafo segundo** – Em havendo possibilidade de antecipação de pagamento, somente aplicável a obrigações adimplidas, a CONTRATANTE fará jus a desconto na mesma proporção prevista no parágrafo anterior.

## 2.7) Alínea “h” FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- Análise do valor proposto pelo fornecedor, levando em conta a adequação ao orçamento disponível e a relação custo-benefício oferecida.
- Avaliação do prazo proposto pelo fornecedor para entrega e dos kits escolares, considerando a necessidade de cumprimento dos prazos estabelecidos.
- Verificação das garantias oferecidas pelo fornecedor quanto à qualidade dos produtos, bem como os prazos e condições para acionamento da garantia em caso de defeitos ou problemas.

**2.8) Alínea “i” ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;)

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021. A pesquisa de preço considerou os orçamentos pelo site: Banco de Preços, <https://www.bancodeprecos.com.br> em anexo.

CRECHE				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	1	AGENDA ESCOLAR - ENSINO INFANTIL	R\$ 30,00	R\$ 30,00
4	2	APONTADOR PARA LÁPIS JUMBO COM DEPÓSITO	R\$ 1,45	R\$ 2,90
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
13	2	CAIXA LÁPIS DE COR JUMBO 12 CORES	R\$ 11,00	R\$ 22,00
14	4	LÁPIS GRAFITE PRETO Nº2	R\$ 1,54	R\$ 6,16
17	1	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,80	R\$ 3,80
18	1	CAIXA DE COLA COLORIDA	R\$ 8,00	R\$ 8,00
19	2	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 20,52
CUSTO DO KIT POR ALUNO				R\$ 104,49
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
NUMERO DE ALUNOS = 470				
R\$ 49.110,30				



FASE I E II				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	1	AGENDA ESCOLAR - ENSINO INFANTIL	R\$ 30,00	R\$ 30,00
4	2	APONTADOR PARA LÁPIS JUMBO COM DEPÓSITO	R\$ 1,45	R\$ 2,90
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
11	2	CONJUNTO GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES	R\$ 18,55	R\$ 37,10
13	1	CAIXA LÁPIS DE COR JUMBO 12 CORES	R\$ 11,00	R\$ 11,00
14	3	LÁPIS GRAFITE PRETO Nº2	R\$ 1,54	R\$ 4,62
15	2	CAIXA DE MASSA DE MODELAR 12 CORES	R\$ 4,05	R\$ 8,10
17	1	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,80	R\$ 3,80
19	1	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 10,26
		CUSTO DO KIT POR ALUNO		R\$ 118,89
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
		NUMERO DE ALUNOS = 850		
		R\$ 101.056,50		

1º AO 5º ANO				
ITEM	QTD	DESCRIÇÃO	VU	VT
1	2	COLA BRANCA – LÍQUIDA	R\$ 2,78	R\$ 5,56
2	2	APONTADOR PARA LÁPIS COM DEPÓSITO	R\$ 30,00	R\$ 60,00
6	3	BORRACHA	R\$ 1,85	R\$ 5,55
7	4	CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA	R\$ 6,94	R\$ 27,76
8	2	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	R\$ 1,50	R\$ 3,00
9	2	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	R\$ 1,50	R\$ 3,00
11	1	CONJUNTO GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES	R\$ 18,55	R\$ 18,55
12	1	CAIXA LÁPIS DE COR - 12 CORES	R\$ 7,33	R\$ 7,33
14	5	LÁPIS GRAFITE PRETO	R\$ 1,54	R\$ 7,70
17	1	RÉGUA 30 CM 01 TESOURA ESCOLAR SEM PONTA	R\$ 3,00	R\$ 3,00
18	1	CAIXA COLA COLORIDA - 6 CORES	R\$ 8,00	R\$ 8,00
19	1	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL 96 FOLHAS	R\$ 10,26	R\$ 10,26
		CUSTO DO KIT POR ALUNO		R\$ 159,71
CUSTO TOTAL DO KIT = CUSTO DO KIT POR ALUNO X NUMERO DE ALUNOS				
		NUMERO DE ALUNOS = 2220		
		R\$ 354.556,20		
TOTAL GERAL ESTIMADO				
		R\$ 504.723,00		

A estimativa para este certame é de R\$ 504.723,00 (Quinhentos e quatro mil, setecentos e vinte e três reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame.

### **2.9) Alínea “j” ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes deste certame já previstos na dotação orçamentária de 2024

**2.10).** Os preços contratados serão fixos podendo ser reajustáveis. Ocorrendo a hipótese de prorrogação contratual, os valores contratados poderão ser reajustados, com base na inflação apurada no período, tornando-se por base o índice do IPC-FIPE ou outro a ser definido pela Administração.

## **3) DAS SANÇÕES**

No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto constante na cláusula terceira, será aplicável à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 5% ao mês, apurados desde a data prevista para tanto até a data de sua efetivação.

**Parágrafo Único** – Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o Município de Cajati - SP poderá garantir a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na Lei Nº. 14.133/21 incisos II, sendo que em caso de multa, esta corresponderá a 5% sobre o valor total do Contrato.

### **3.1) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE:

3.1.1 Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;

3.1.2. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

3.1.3. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;

3.1.4. Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;

3.1.5. Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

### **3.2) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

3.2.1. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da SMED (Secretaria Municipal de Educação de Sapucaia do Sul) e as unidades escolares.

3.2..2. Entregar os materiais no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados da data de emissão da nota de empenho.

3.2.3. Comunicar à Secretaria de Educação qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.

3.2.4. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes do fornecimento do produto no endereço estabelecido neste termo.

3.2.5. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento da entrega dos produtos nas condições previstas neste termo, prestando todos os esclarecimentos

solicitados, cujas reclamações se obrigam a atender no prazo de até 5 (cinco) dias.

3.2.6. Quando solicitada, informar na composição dos preços, todas despesas custos diretos e indiretos, como: taxas, impostos e demais encargos.

3...7. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados às instalações eventualmente provocados por seus funcionários.

3.2..8. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais e previdenciários resultantes do fornecimento.

3.2.9. A CONTRATADA responsabiliza-se por todas as despesas decorrentes de transportes dos materiais.

3.2.10. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078, de 1990).

3.2.11. Prestar garantia técnica dos bens fornecidos, cujo prazo não poderá ser superior ao estabelecido no termo de referência, contados a partir do recebimento definitivo dos bens.

3.2.12. A retirada e a substituição dos bens defeituosos e/ ou por qualquer outro motivo, serão custeados exclusivamente pelo fornecedor.

3.2.13. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

3.2.14. Manter, durante o período de vigência da Ata de Registro de preços, todas as condições que ensejaram sua habilitação e qualificação no certame licitatório.

3.2.15. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo participante, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

### **3.3) DA RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados na Lei Nº. 14.133/21. Parágrafo Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista nos termos da Lei Nº. 14.133/21.

### **3.4) DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

A troca eventual de documentos e cartas entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

### **3.5) DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Nº. 14.133/21, e dos princípios de direito e também pelas Diretoria de Administração e Gabinete, e Procuradoria Jurídica Municipal.

### **4) DO FISCAL E GESTOR DE CONTRATO**

O contrato será gerido pela Secretaria Municipal de Educação/Divisão de Convênios Contratos e fiscalizado pelos Gestores das Unidades de Ensino que cobrarão dos docentes a regularidade na aplicação e utilização junto ao corpo discente.

### **5) DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**

Não se vislumbram impactos ambientais para este objeto.

### **6) DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

Aquisição de 3.540 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco, nas seguintes conformidades.

DESCRIÇÃO
<b>COLA BRANCA LIQUIDA 110GR.</b> Cola branca de uso escolar atóxica, lavável. não tem solventes nem pvc. Cola papel, papel cartão e cartolina. com certificação do Inmetro.
<b>AGENDA ESCOLAR ENSINO INFANTIL FORMATO 21X15 CM,</b> com acabamento em espiral WIRE-O, capa dura, com arte fornecida pela SMED, com gramatura de 300g, colorida e plastificada, miolo: 192 páginas, gramatura de 75g, cor preto e branco. Atenção: as 06 páginas iniciais para dados pessoais, horário escolar, calendário, mapa do Brasil, planisfério político, Hino Nacional do Brasil e Hino do Município. Arte a ser definida pelo município. Agenda tipo permanente
<b>APONTADOR COM DEPÓSITO PARA LÁPIS RETANGULAR.</b> Lâmina de alta qualidade, maior durabilidade. Depósito translúcido. Impressão de marca no corpo do produto. Dimensões aproximadas: Comprimento 60mm, Largura



25mm, Altura 15mm. Composição; resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Certificado pelo INMETRO

**APONTADOR JUMBO COM DEPÓSITO:** Apontador para lápis Jumbo, com depósito, corpo do apontador fabricado em material plástico rígido, cores diversas e lâmina em aço com tratamento anti-ferrugem e precisão no fio de corte fixada com parafuso em aço, depósito fabricado em material plástico rígido cores diversas (translúcido). Medindo aproximadamente 60 x 25 x 15 mm. Produto certificado pelo Inmetro

**CADERNO BROCHURA GRANDE CAPA DURA - 96 FOLHAS:** Caderno brochurão, capa dura, costurado, formato 200 mm x 275 mm, contendo 96 folhas. Miolo em papel off set branco com gramatura de aproximadamente 56 g/m<sup>2</sup>, com pautas em azul ou preto. Capa e contracapa em papelão com no Caderno 96 folhas brochurão capa dura mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT

**CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA:** Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m<sup>2</sup>. Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

**CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL:** Caneta esferográfica na cor azul, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro



**CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA:** Caneta esferográfica na cor preta, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro

**COLA BRANCA – BASTÃO:** Cola branca em bastão, embalagem 40 g. não tóxica, material plástico, aplicação papel.

**GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES:** Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro

**LÁPIS DE COR - 12 CORES:** Lápis de cor 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 6 mm/máximo 7 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro

**LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES:** Lápis de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo.

**LÁPIS GRAFITE PRETO:** Lápis grafite nº 02 HB, em qualquer formato, apontado. Corpo preto confeccionado em resina sintética ou madeira reflorestada, grafite de 1ª qualidade e resistente que não quebre com facilidade. Atóxico. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do

fabricante gravada no seu corpo. Dimensões mínimas: Comprimento – 170 mm, diâmetro - 6,4 mm, diâmetro do grafite – 2,0 mm. Produto certificado pelo Inmetro

**MASSA DE MODELAR - 12 CORES:** Massa para fazer modelagem, super macia, caixa com 12 cores sortidas, 180 gramas, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, aroma, aditivos e pigmentos. Cores vivas e miscíveis, que não esfarela. Produto atóxico. Indicada para criança a partir de 03 anos de idade. (No mínimo seis cores diversificadas). Produto certificado pelo Inmetro.

**RÉGUA 30 CM:** Régua 30 cm, com guia de leitura e dupla escala, na cor cristal, escalas em centímetros e polegadas na cor preta. Dimensões aproximadas de: 310 mm de comprimento X 30 mm de largura X 1,8 mm de espessura maior e a menor 0,8 mm (ponta do chanfro), com peso aproximado de 25 gramas. O produto deve ter a marca do fabricante, obrigatório selo Inmetro

**TESOURA:** Tesoura escolar com pontas redondas medindo aproximadamente (+/- 5%), 13 cm. Produzida em aço inox, marca impressa na lâmina. Lâminas fixadas com parafuso e perfeitamente ajustadas que garantem o corte. Cabo com anéis emborrachados para 3 dedos. Produto certificado pelo Inmetro

**COLA COLORIDA:** cola colorida 23g, caixa com 6 cores com brilho intenso, lavável, atóxico, bico aplicador. caixa com 6 unidades. Certificado INMETRO

**CADERNO DE DESENHO,** espiral, tamanho 275x200 mm, 96 folhas

**CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA:** Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m². Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m², revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m² e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m². Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

## 6.1) LOCAL DE EXECUÇÃO

Os kits deverão ser entregues nas unidades escolares e secretaria de educação de acordo com o endereço descrição e quantidade abaixo.

		Nº DE KITS	Nº DE KITS	Nº DE KITS
Unidade	Endereço	CRECHES	FASE I E II	FUNDAMENTAL
Creche Sonho Encantado	Rua Roma, nº 115 – Vila Antunes	174	0	0
Creche do bairro Jardim São José (instalações futuras)	Rua Projetada, s/nº – Jardim São José	40	47	154
EM Prof. Francisco José de Lima Junior	Rua Silvério Lino, nº 426 – Vila Antunes	0	0	527
EM Prof. Mario Tadeu de Souza	Estrada Municipal Takashi Fukuda, s/nº - Vila Andreia	0	62	109
EM Prof.ª Maria da Conceição Rodrigues de Alcantara	Rua Iguape, nº 512 - Vila Vitória	0	39	429
EM Prof.ª Shirlei Bueno de Paula	Rua São Paulo, s/nº - Barra do Azeite	15	48	129
EM Veredor José Rodrigues de Freitas	Rodovia BR 116, km 506 (pista sul) – Vila Tatu	0	53	142
EM Victorio Zanon	Avenida Fernando Costa, nº 2356 – Parafuso	0	82	286
EMEB Capitão Braz	Estrada Municipal Takashi Fukuda, km8, s/nº - Capitão Braz	50	85	192
EMEB Anna Maria Chaves	Rua Indira, nº 86 – Jardim Ana Maria	0	33	119
EMEI Gente Inocente	Rua Aguai, s/nº – Vila Antunes	13	225	0
EMEI Reino Encantado	Avenida dos Trabalhadores, nº 250 Centro	46	154	0
Secretaria de Educação	Rua Roma, 406 – Vila Vitória	132	22	133
TOTAIS EM KITS		470	850	2220

## 7) DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

- Os kits serão recebidos e fiscalizados por amostras pelo(a) Secretaria de Educação ou quem estiver substituindo-o(a) ou por ele(a) indicado(a), conforme art. 140, inciso I, alíneas 'a' e 'b', e ainda, §1º e 2º da Lei nº 14.133/21, ou ainda pelo Chefe do Setor terá, juntamente com a Contratada, a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade dos kits.
- O recebimento do objeto da presente contratação será realizado:
- Provisoriamente, assim que for terminada a realização do serviço, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações, que, em caso de inconformidade com as necessidades da Contratante, avisará a Contratada para a imediata correção.

- d) **Definitivamente, expressa ou tacitamente, até 5 (cinco) dias úteis após a entrega da nota fiscal da empresa contratada à Prefeitura.**
- e) O recebimento definitivo previsto no item “D” acima não isenta a empresa contratada da responsabilidade de corrigir eventuais inconformidades que possam surgir, às suas expensas e a pedido da Contratante, mesmo que após o recebimento definitivo, por defeitos posteriores causados por serviços com defeitos realizados pela Contratada ou, ainda, que causem danos à saúde dos públicos interno (servidores) e externo (moradores das comunidades, pacientes, alunos, usuários, visitantes, entre outros) da Prefeitura, sendo que os defeitos detectados poderão ser descontados do valor a ser pago pelo serviço, de acordo com os prejuízos causados.
- f) Todos os encargos, taxas, impostos, transportes, entre outros, provenientes deste objeto serão de inteira responsabilidade da contratada.
- g) O(s) kits(s) fornecido(s) poderá(ão) ser rejeitado(s), no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo ou na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos, às custas da(s) Contratada(s), no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a comunicação feita à prestadora do serviço, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- h) Em conformidade com o art. 140 da Lei nº 14.133/21, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da lei supramencionada.

## **8) DA GARANTIA**

Assim que convocada para assinar o presente contrato a contratar a ter o prazo previsto no edital para prestar garantia contratual correspondente a 5% do valor do contrato numa das modalidades previstas no artigo 96 da lei 14.133/2021 e demais atualizações a garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída após o recebimento definitivo do contrato

## **9) DO PUBLICO ALVO**

Alunos da educação infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Cajati – SP.

## **10) PROPOSTA**

Para elaboração dos preços as licitantes deverão informar o valor global dos serviços objeto licitação, contemplando todos os profissionais e serviços solicitado, lembrando que a proposta deverá ainda, incluir o valor do custo de cada unidade escolar.

## **11) PREÇO MÉDIO**

A estimativa para este certame é de R\$ 504.723,00 (Quinhentos e quatro mil, setecentos e vinte e três reais) , que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame.

## **12) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.**

De forma a demonstra a prova de qualidade técnica, os licitantes deverão apresentar no mínimo 01 (um) atestado de qualidade técnica, emitido por pessoa Jurídica de direito público ou privado com serviço de atendimento com profissionais realizando ações compatíveis com o termo de referência edital.

No caso do serviço público, o atestado deverá ser fornecido pelo poder público a quem o licitante preste ou tenha prestado os serviços. No caso de serviço particular o atestado poderá ser fornecido por pessoa jurídica pública ou privada a que os serviços estejam sendo ou tenham sido prestados, o atestado deverá ser firmado por pessoa que efetivamente responda civilmente pela empresa declarante, como seu diretor sócio-gerente, ou no caso do poder público pelo responsável legal pelos serviços devendo signatário estar claramente identificado (nome e função). Poderá administração oficial licitante ou diligenciar a quem quer que seja na forma do artigo 67 da lei federal o número 14.133/2021 e demais atualizações, a fim de verificar a veracidade das informações contidas nos atestados, podendo requerer documentos ou informações, tais como cópias de contratos, recolhimentos de tributos, dentre outros cabíveis.

## **13) DOCUMENTAÇÃO A SER ATENDIDA PELA CONTRATADA**

No ato da contratação a vencedora deverá indicar os profissionais que irão efetuar os serviços constantes no termo de referência e comprovar os seguintes requisitos:

- 1) Ter capacidade física e mental para execução de serviços o que comprovará por meio de atestados médicos.
- 2) Não ter sido condenado criminalmente o que comprovará por meio de atestado de excelentes criminais caso algum funcionário mude ou saia da empresa, a mesma deverá informar imediatamente a Secretaria Municipal de Educação de Cajati – SP.

A contratado deverá enviar mensalmente um relatório contendo nomes profissionais o local onde realizam serviços e a lista de presença/ponto dos mesmos, acompanhados do portfólio.

## **14 DAS AMOSTRAS**

14.1. A empresa vencedora deverá apresentar a amostra dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;



14.2.1 Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;

14.2.2. Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;

14.3. As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati – SP.

Cajati, 12 de setembro de 2024.

Anexo 1

Descrição

**COLA BRANCA LIQUIDA 110GR. COLA BRANCA DE USO ESCOLAR ATÓXICA, LAVÁVEL. NÃO TEM SOLVENTES NEM PVC. COLA PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA. COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.**



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICÍPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 89 ITEM: 89

DESCRIÇÃO: COLA BRANCA LAVÁVEL NÃO TÓXICA 110 GRAMAS UNIDADE: UN QUANTIDADE: 231,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	piratininga	piratininga	2,78
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	2,78

Copiar tabela

**Agenda escolar Ensino Infantil formato 21x15 cm, com acabamento em espiral WIRE-O, capa dura, com arte fornecida pela SMED, com gramatura de 300g, colorida e plastificada, miolo: 192 páginas, gramatura de 75g, cor preto e branco. Atenção: as 06 páginas iniciais para dados pessoais, horário escolar, calendário, mapa do Brasil, planisfério político, Hino Nacional do Brasil e Hino do Município. Arte a ser definida pelo município. Agenda tipo permanente**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



BELA VISTA TEXTIL LTDA	30824284000100	PRÓPRIA	PRÓPRIO	38,75
R2M2 - SERVIÇOS, COMERCIO E IMPORTAÇÃO LTDA	40251299000171	marca propria	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
MN EMPREENDIMENTOS E SOLUCOES ADMINISTRATIVAS EIRELI	35649638000132	própria	própria	38,75
TIGARE UNIFORMES LTDA	06786973000184	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
MARCELO SIMONI ME	04664811000148	propria	propria	38,75
MM CONFECCOES LTDA	07625624000143	PRÓPRIA	CONFORME EDITAL	38,75
AQUARELA IND. E COM. DE ARTIGOS ESCOLARES EIRELI	21136749000130	NOVA CADERNOS	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
ON LINE COMERCIO DE BOLSAS EIRELI - EPP	03550980000194	EXKLUSIVA	ESCOLAR	38,75
ESSENCIAL DISTRIBUIDORA E FABRICACAO LTDA	42268949000117	PRÓPRIA		38,75
WERBENIA AMED DA SILVA	07405331000150	CADERNUS		38,75
TF LIMA PLAY 2 SPORTS LTDA	14103697000130	PLAYPRO	AGENDA	38,75
FERNANDO UNIFORMES EIRELI - EPP	21008058000151	PRÓPRIA	PADRÃO	38,75
JN FABRICA E COMERCIO DE BOLSAS EIRELI	21544717000174	PRÓPRIA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
SPALLA EVENTOS E SERVIÇOS LTDA	30546059000140	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
BOLSAS TÉRMICAS BRINDES CORPORATIVOS LTDA	49998391000174	BRINDES PENHA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
INFINITY DISTRIBUIDORA LTDA	51917551000155	A. GRAFICA	A. GRAFICA	38,74
DLA COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI	24334945000108	realce	realce	38,74
RR GROUP MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA	50912234000183	PRÓPRIA	AGENDA 5	38,69
SUPREMA DISTRIBUIDORA EIRELI	16655575000182	a.gráfica	a.gráfica	38,00
ANDIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA	26873236000126	CADERSIL	ESCOLAR	38,00
MF PRODUÇÕES E LOCAÇÕES EIRELI	26722490000123	PRÓPRIA	N/A	38,00
TERRA BRASIL INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI EPP	11991420000101	ARTGRAF	Escolar	38,00
AC SERVICOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	22818188000112	PRÓPRIA		35,00
ECOPLAST INDUSTRIA E COMERCIO DE RECICLADOS LTDA.	23378901000117	3B	Personalizada	35,00
JANAEL JOSE SOARES CORDEIRO - ME	07953928000130	PRÓPRIA	AGENDA	30,00

**Apontador com depósito para lápis retangular. Lâmina de alta qualidade, maior durabilidade. Depósito translúcido. Impressão de marca no corpo do produto. Dimensões aproximadas: Comprimento 60mm, Largura 25mm, Altura 15mm. Composição; resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Certificado pelo INMETRO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE RIO AZUL

CIDADE: RIO AZUL-PR

PROCESSO: 69/2024

LOTE: 3

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Apontador com depósito retangular para lápis, confeccionado em matéria L termoplástico com furo cônico (diâmetro de aproximadamente 8mm) e uma lâmina de aço inoxidável temperado, fixada por parafuso metálico, sem ondulações ou deformações, perfeitamente ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folgas, a fim de não macerar ou mastigar a madeira do lápis, depósito em plástico transparente, alta resistência e ótima apontabilidade, dimensões mínimas: altura: 40 mm, comprimento: 22 mm e largura: 15 mm.

UNIDADE: QUANTIDADE:  
UNIDADE 2000,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	1,52
A. L. BRUM PAPELARIA E INFORMATICA ME	14572000000170	LEO&LEO		1,52
JLV COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E DE CONSTRUCAO EIRELI	40497922000170	FUTURO	FUTURO	1,52
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	FUTURO		1,52
JM LICITAÇÕES LTDA	48593125000107	futuro		1,52
V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA	18770897000106	MASTERPRINT		1,52
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	1,52
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	LEO&LEO	LEO&LEO	1,52
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	GATTE	GATTE	1,51
DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME	28453476000105	Leonora		1,50
TAKE DISTRIBUIDORA LTDA	52575274000102	futuro	a	1,50
DENISE FARIA DIAS LTDA	46563042000131	Gatte kids	conforme edital	1,45

Copiar tabela

**Apontador jumbo com depósito: Apontador para lápis Jumbo, com depósito, corpo do apontador fabricado em material plástico rígido, cores diversas e lâmina em aço com tratamento anti-ferrugem e precisão no fio de corte fixada com parafuso em aço, depósito fabricado em material plástico rígido cores diversas (translúcido). Medindo aproximadamente 60 x 25 x 15 mm. Produto certificado pelo Inmetro**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE APIAI

CIDADE: APIAI-SP

PROCESSO: 27/2024

LOTE: 7

ITEM: 7

DESCRIÇÃO: APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN - APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN UNIDADE: Caixa - Cx QUANTIDADE: 2,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA - ME	02364672000101	PLANET	PLANET	79,82
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	79,81
C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA	47426140000190	leo leo		79,81
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	tilibra	tilibra	79,81
HELIO AILTON BARROS DE OLIVEIRA ME	26123354000117	faber castell		79,48
SUELI APARECIDA MENDES APIAI	01209124000144	leo leo		79,10
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Cis/Gatte		78,00
VINICIUS JOSE DE ALMEIDA 29395234873	31355877000129	futuro	jumbo	29,00

Copiar tabela

CADERNO BROCHURA GRANDE CAPA DURA - 96 FOLHAS: Caderno brochurão, capa dura, costurado, formato 200 mm x 275 mm, contendo 96 folhas. Miolo em papel off set branco com gramatura de aproximadamente 56 g/m<sup>2</sup>, com pautas em azul ou preto. Capa e contracapa em papelão com no Caderno 96 folhas brochurão capa dura mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT

Preços propostos para o item



PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 39 ITEM: 39



DESCRIÇÃO: CADERNO BROCHURA GRANDE FLEXÍVEL COM 96 FOLHAS PAUTADAS 200 X 275 MM UNIDADE: Und QUANTIDADE: 20,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	8,27
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	3b cadernos	3b cadernos	8,27
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	8,27
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	8,27
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	8,27
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		8,26
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		8,25
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	3b cadernos	3b cadernos	8,25
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	DSC	8,20
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CB200X275	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CBGF	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	6,89

Copiar tabela



CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA: Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m<sup>2</sup>. Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI				
CIDADE: CAJATI-SP				
PROCESSO: PE045/2024CJ				
LOTE: 33				
ITEM: 1				
DESCRIÇÃO: Caderno espiral; de arame galvanizado; espessura de 0,9 a 1,1 milímetro; no formato ¼; com capa em 1 cor, pesando 250 g/m²; com 96 folhas; gramatura da folha 56 g/m². UNIDADE: Unidade QUANTIDADE: 745,00				
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	max	max	6,94
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	credeal	caderno	6,94
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	CREDEAL	CREDEAL	6,94
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	CREDEAL		6,94
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	credeal		6,93
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	BRASILIDADE	BRASILIDADE	6,93
Copiar tabela				
Ver mais				

CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL: Caneta esferográfica na cor azul, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14

ITEM: 1



DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

**CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA:** Caneta esferográfica na cor preta, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14 ITEM: 1



DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

COLA BRANCA – BASTÃO: Cola branca em bastão, embalagem 40 g. não tóxica, material plástico, aplicação papel.

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO

CIDADE: PORTO MURTINHO-MS

PROCESSO: 036/2024

LOTE: 80 ITEM: 80

DESCRIÇÃO: COLA BASTÃO, 40 GRAMAS, COLA EM BASTÃO, INCOLOR, LAVÁVEL, 40G, PRODUTO DE BOA QUALIDADE QUE SEJA POSSÍVEL COLAR SEM FAZER SUJEIRAS, PRÁTICA E EFICIENTE QUE POSSUI ALTO PODER COLANTE PARA COLAR PAPEL, CARTOLINA E OUTROS. PRODUTO ATÓXICO.

UNIDADE: QUANTIDADE:

Und 247,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	FRAMA	COLA BASTÃO	8,32
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	8,32
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	futuro	futuro	8,32
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	LEONORA		8,32
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	FUTURO	FUTURO	8,32
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	LEO	LEO	8,32
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		8,31
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	futuro	futuro	8,30
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	BAZZE	CB40	8,30
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	BAZZE	GBER	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	BAZZE	CB40	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	LEOLEO	LEOLE	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Frama	Frama	2,27

Copiar tabela

**GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES:** Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 188 ITEM: 188

DESCRIÇÃO: GIZ DE CERA GROSSO ATOXICO CAIXA COM 12 UNIDADES COLORIDAS UNIDADE: CX QUANTIDADE: 117,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	delta	delta	18,55
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	alcalex	alcalex	18,55
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	18,55

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR - 12 CORES:** Lápis de cor 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 6 mm/máximo 7 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/ máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro



## Preços propostos para o item

PROMOTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CIDADE: ITABERABA-BA PROCESSO: 038/2024 LOTE: 3 ITEM: 83

DESCRIÇÃO: LÁPIS de cor c/ 12 und. tam. Grande.

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 3000,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
DISCULTURA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	13413398000130	SERELEPE	Conforme Edital	7,33

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES:** Lápis de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo.

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SANTA ERNESTINA

CIDADE: SANTA ERNESTINA-SP

PROCESSO: 025/2024

LOTE: 349

ITEM: 349

DESCRIÇÃO: LÁPIS DE COR 12 CORES, JUMBO TRIANGULAR, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA, CERTIFICADA PELO FSC, PONTA MAX RESISTENTE UNIDADE: CX QUANTIDADE: 50,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	FABER	JUMBO	75,00
RCE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	49042895000116	GATTE	GATTE	12,63
C J C DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	03853315000170	GATTE KIDS	GATTE KIDS	12,63
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte	c/12	12,62
NECESSAIRE LTDA	51601240000182	GATTE	GATTE	12,60
PAPELARIA MEC MATAO LTDA EPP	31892816000109	ECOLE	ECOLE	11,00

Copiar tabela

**LÁPIS GRAFITE PRETO:** Lápis grafite nº 02 HB, em qualquer formato, apontado. Corpo preto confeccionado em resina sintética ou madeira reflorestada, grafite de 1ª qualidade e resistente que não quebre com facilidade. Atóxico. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Dimensões mínimas: Comprimento – 170 mm, diâmetro - 6,4 mm, diâmetro do grafite – 2,0 mm. Produto certificado pelo Inmetro

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 49 ITEM: 1

DESCRIÇÃO: LÁPIS PRETO ECOLAPIS, Nº 2, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, 1ª LINHA, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 17,5 CM, COM FÓRMULA EXCLUSIVA E PROCESSO ESPECIAL DE FABRICAÇÃO TS - TÉCNICA

SEKURAL, QUE PROPORCIONAM MAIOR RESISTÊNCIA A PONTA DO LÁPIS PRODUZIDO COM MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA 100% REFLORESTADA, ESCRITA RESISTENTE, MACIA, TRAÇO ESCURO E EXCELENTE, FACIL DE APAGAR, CONTENDO EM SEU CORPO CERTIFICAÇÃO FSC, NACIONALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E MODELO DO PRODUTO, COM CERTIFICAÇÃO FSC C017601, INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05, ESTAMPADO NA EMBALAGEM. CX. C/ 12 UNIDADES.

UNIDADE: QUANTIDADE

UNIDADE 200,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	JANDAIA		18,60
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	faber castell	faber castell	18,60
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	MULTICOLOR	MULTICOLOR	18,60
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		18,59
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	JANDAIA	JANDAIA	18,59
MICHELE DOS SANTOS CAPUCHE 01947189212	36512064000119	Faber Castell	1205M/14	18,58

Copiar tabela

MASSA DE MODELAR - 12 CORES: Massa para fazer modelagem, super macia, caixa com 12 cores sortidas, 180 gramas, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, aroma, aditivos e pigmentos. Cores vivas e miscíveis, que não esfarela. Produto atóxico. Indicada para criança a partir de 03 anos de idade. (No mínimo seis cores diversificadas). Produto certificado pelo Inmetro.

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 129

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Massa de modelar; composição básica de ceras, pigmentos orgânicos e carga mineral inerte; apresentação sólida, maleável, atóxica; tipo fosco; na cor variada; embalado em estojo, contendo 12 unidades; e, suas condições deverão estar de acordo com a norma NBR-11786, certificado pelo Inmetro.

UNIDADE:

QUANTIDADE:

Caixa

980,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	uni	uni	4,07
RC RAMOS COMÉRCIO LTDA	07048323000102	PIRA	PIRA	4,07
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	LEONORA	MASSA DE MODELAR	4,07
42.335.856 SAMUEL FERNANDES MENDES	42335856000168	MAKE+	MAKE+	4,07
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	FAMIX	FAMIX	4,07
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	MAKE MAIS		4,07
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	alcalex		4,06
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Fofa/Pira		4,05
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	ALCALEX	12 CORES	4,05
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	4,05

Copiar tabela

**RÉGUA 30 CM:** Régua 30 cm, com guia de leitura e dupla escala, na cor cristal, escalas em centímetros e polegadas na cor preta. Dimensões aproximadas de: 310 mm de comprimento X 30 mm de largura X 1,8 mm de espessura maior e a menor 0,8 mm (ponta do chanfro), com peso aproximado de 25 gramas. O produto deve ter a marca do fabricante ., obrigatório selo Inmetro

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA CIDADE: TABOÃO DA SERRA-SP PROCESSO: 010/2024 LOTE: 1 ITEM: 21



DESCRIÇÃO: REGUA PLASTICA COM 30 CM.

UNIDADE: UN QUANTIDADE: 300,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
EPT COMERCIO E SERVIÇO LTDA ME	53198152000107	ECOPLAST	30 CM	3,655
KRF COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA	18189637000133	ECOPLAST		3,655
ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA	20692359000184	Ecoplaca	30cm	3,45
DM SOLUÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	45318012000105	WALEU	WALEU	3,00

Copiar tabela

TESOURA: Tesoura escolar com pontas redondas medindo aproximadamente (+/- 5%), 13 cm. Produzida em aço inox, marca impressa na lâmina. Lâminas fixadas com parafuso e perfeitamente ajustadas que garantem o corte. Cabo com anéis emborrachados para 3 dedos. Produto certificado pelo Inmetro



Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 214

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 11 cm; cabo de polipropileno atóxico; para destro, 2 dedos; com rebite; lâmina em aço inoxidável; ponta arredondada; garantia contra defeito de fabricação por tempo indeterminado.

UNIDADE:

QUANTIDADE:

Unidade

485,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
NB COMÉRCIO LTDA	52426252000180	LEO E LEO	Tesoura	3,81
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	jocar	jocar	3,81
INTACTTA PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI EPP	14680514000140	ONDA	CONFORME O EDITAL	3,81
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	ORIGINAL		3,81
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	JANDAINHA	ESCOLAR	3,80
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Talberg		3,80
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	3,80
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	vmp		3,80

Copiar tabela

COLA COLORIDA: cola colorida 23g, caixa com 6 cores com brilho intenso, lavável, atóxico, bico aplicador. caixa com 6 unidades. Certificado INMETRO

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SAO BENTO DO SAPUCAI CIDADE: SÃO BENTO DO SAPUCAÍ-SP PROCESSO: 015/2023 LOTE: 33 ITEM: 33

DESCRIÇÃO: COLA COLORIDA C/ NO MINIMO 23 GRAMAS 6 CORES

UNIDADE: CJ QUANTIDADE: 450,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	PIRA	COD. CC-2150	14,40
COMERCIAL GUARA LTDA	07731777000175	ZAS TRAZ		8,67
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	pira	pira	8,67
MAX DISTRIBUIDORA DE MATERIAL ESCOLAR LTDA	47725565000108	MAKE +	MAKE +	8,67
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	gatte	cola colorida	8,67
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	PIRATININGA	PIRATININGA	8,67
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Make/Pira		8,66
ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA	04013164000104	PIRATININGA	COLORIDA	8,00

Copiar tabela

**CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS**

## Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 42 ITEM: 42

DESCRIÇÃO: CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS.

UNIDADE: Und QUANTIDADE: 1500,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	13,01
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	tilibra	tilibra	13,01
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	13,01
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	13,01
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	CREDEAL	104750	13,01
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	13,01
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	tilibra	tilibra	13,00
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	13,00
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		13,00
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		13,00
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CDE275X200	13,00
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CDE	12,90
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	CD4	12,90
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	10,26

Copiar tabela



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página **38** de **38**

**Memorando 3- 15.993/2024**

**De:** Hotton B. - SEADM

**Para:** SEADM-DESUP - Departamento de Suprimentos - A/C Rosemeire S.

**Data:** 12/09/2024 às 18:11:59

Caríssima [Rose](#),

Encaminho o DFD, o ETP e o TR apresentados pela Secretaria de Educação. Como de costume, não adentramos o mérito do ETP, mas é possível observar que, nele, contém todos os itens do art. 18, § 1º, da Lei 14.133/2021, portanto, está apto para a produção de seus efeitos, sob a responsabilidade de quem o elaborou.

Por gentileza, dar prosseguimento no feito.

À [Sthephanie](#) para conhecimento.

Atenciosamente,

—

**Hotton Bruno Lucena Bernardo**

*Departamento de Administração e Gestão de Pessoas*



**Memorando 4- 15.993/2024**

**De:** Rodrigo A. - SEDUC

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 13/09/2024 às 16:51:32

Prezados,

Solicitamos aguardo nas cotações do objeto acima, haja vista que o documento precisa ser readequado.

Na próxima semana enviaremos os docs ajustados.

At.te

—

**Rodrigo Ribeiro de Andrade**

Diretor do Departamento de Apoio Administrativo e Financeiro

## Memorando 5- 15.993/2024

**De:** Edivan M. - SEDUC-DAAF

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 16/09/2024 às 15:45:22

Segue documentação no tocante aos kits escolares.

—  
Atenciosamente.  
Secretaria Municipal de Educação  
**Edivan Lima de Mattos**  
Chefe da Divisão de Infraestrutura  
Prefeitura Municipal de Cajati - SP

### Anexos:

025\_DFD\_KITS\_ESCOLARES.pdf

025\_ETP\_KIT\_ESCOLAR.pdf

---

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura
Edivan Lima de Mattos	16/09/2024 16:27:19	1Doc EDIVAN LIMA DE MATTOS CPF 441.XXX.XXX-24

Para verificar as assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **B338-9252-010B-10C7**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 025/2024 – DAAF**

**TIPO DA DEMANDA:**

- ( ) Serviços e fornecimentos contínuos (art. 6, inc. XV)  
( ) Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra (art. 6º, inc. XVI)  
( ) Serviços não contínuos ou contratados por escopo (art. 6º, inc. XVII)  
( ) Serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual (Art. 6º, inc. XVIII)  
( ) Serviço de obra e/ou engenharia  
(x) Aquisição de material de consumo  
( ) Aquisição de bens e/ou materiais permanentes  
( ) Locações  
( ) Outro: \_\_\_\_\_

**I – DESCRIÇÃO SUCINTA DA DEMANDA**

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco  
Cada kit será separado e embalado conforme as especificidades de cada faixa etária e ano escolar, garantindo a organização e a praticidade na distribuição.

**II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A aquisição de material escolar devidamente organizado e embalado em kits, conforme as categorias de Educação Infantil, e ensino fundamental, é essencial para assegurar que cada aluno receba os recursos adequados à sua etapa educacional. Esta medida garante que os materiais sejam compatíveis com as necessidades pedagógicas de cada faixa etária, promovendo um ambiente de aprendizado mais eficiente e alinhado às diretrizes curriculares.

A organização dos materiais em **kits específicos para cada fase/ano escolar** facilita o processo de distribuição, assegurando que não haja disparidades na qualidade e quantidade dos recursos fornecidos a cada aluno. Além disso, a embalagem individual dos kits permite uma gestão mais eficaz, evitando extravios e garantindo que todos os itens necessários estejam disponíveis desde o início das atividades escolares.

Essa abordagem contribui para a equidade no acesso aos materiais educacionais, assegurando que todos os alunos, independentemente de suas condições socioeconômicas, tenham as ferramentas necessárias para seu desenvolvimento acadêmico.

A contratação se justifica, ainda, pela necessidade de não apenas fornecer materiais de forma organizada, prática e eficiente, mas também garantir a **distribuição in loco** nas escolas da rede municipal de Cajati, assegurando que cada unidade receba os kits adequados e prontos para uso, contribuindo diretamente para o bom andamento do processo educativo em cada fase da educação infantil e do ensino fundamental.

Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1 Informe a data da última entrega na escola:

Data:

**Fórmula de cálculo:**

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

**IV – VALOR ESTIMADO ANUAL DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame

<b>V – INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO</b>	
Novembro de 2024	
<b>VI – GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO OU PRORROGAÇÃO CONTRATUAL</b>	
Alto	
<b>VII – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE REQUISITANTE E DO RESPONSÁVEL</b>	
Unidade requisitante/demandante: Departamento de Apoio Administrativo Financeiro	
Responsável pela demanda: Rodrigo Ribeiro de Andrade.	
Secretaria demandante: Secretaria Municipal de Educação	
E-mail: <a href="mailto:convenioseducacao@cajati.sp.gov.br">convenioseducacao@cajati.sp.gov.br</a>	Telefone: 13 3854-8601



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP Nº 025/2024 – SEDUC – DAAF

Em conformidade com o artigo 18, §1º da lei 14.133/2021

### Objeto

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

Unidade administrava responsável: Secretaria Municipal de Educação.  
(unidade demandante/requisitante)





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR AQUISIÇÃO DE KITS DE MATERIAL ESCOLAR PARA ALUNOS DA CRECHE FASE I E II E ENSINO FUNDAMENTAL

#### 1. INTRODUÇÃO

Este Estudo Técnico Preliminar - ETP - tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e a razoabilidade, para Aquisição de **3.680** kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo **470** kits para creche, **910** kits para fase I e II e **2.300** kits para o Ensino Fundamental, com entrega *in loco*.

Servindo como base para a elaboração do Termo de Referência, de acordo com a lei nº 14133, de 1º de abril de 2021, tendo como norteadores os seguintes artigos: Dos Princípios - Art.5º, Das Definições - 6º inciso XIII, Do Processo Licitatório – Art.11, incisos de I a IV, Da Instrução do Processo Licitatório – Art. 18 e Art.23, 1º§, Das Modalidades de Licitação Art. 28, incisos de I a V , 1º§ e 2º§, Dos Critérios de Julgamento – Art. 33 a 39, Da Habilitação - artigos 62 e 68, Da Alocação de Riscos – Art.103, Da Duração do Contrato - artigos 105 a 114, Da Alteração dos Contatos e Dos Preços – Art. 124 a 136, Dos Pagamentos – Art. 141 a 146.

Secretaria/servidor responsável:

Secretaria Municipal de Educação: Rodrigo Ribeiro de Andrade

#### 2. DA ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO VIGENTE

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de 3.680 kits de material escolar, destinados aos alunos da rede municipal de Cajati – SP, com a entrega in loco nas unidades escolares. Essa contratação baseia-se nos estudos técnicos preliminares realizados pela Secretaria de Educação, que apontaram a necessidade de otimizar o processo de aquisição e distribuição de materiais escolares, garantindo a eficiência, economicidade e a melhoria no atendimento aos alunos.

A aquisição de kits escolares pela administração pública, garante que todas as crianças recebam os materiais necessários para o início do ano letivo, aliviando a pressão financeira sobre as famílias, especialmente as de baixa renda. Isso fortalece políticas de inclusão social e igualdade de acesso à educação

Empresas especializadas possuem expertise necessária para garantir que os materiais escolares atendam às especificações técnicas utilizadas pela administração pública, como qualidade, durabilidade e segurança. Isso garante que todos os alunos recebam kits padronizados, sem disparidades, proporcionando igualdade de condições no ambiente escolar

E contratação em lotes (kit escolar) de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares permite a negociação de grandes volumes, o que tende a gerar economia de escala. Isso resulta em preços mais competitivos e menores custos unitários para os itens adquiridos, garantindo um melhor aproveitamento dos recursos públicos

Sem contar que Empresas especializadas oferecem uma solução integrada, que vai desde a seleção de fornecedores de materiais até a montagem e distribuição dos kits. Isso simplifica o processo de aquisição, encurta o tempo e



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

o esforço administrativo e garante que o suficiente seja feito de forma organizada e no prazo estipulado.

Empresas que atuam no setor de kits escolares estão acostumadas a seguir normas técnicas e regulamentações vigentes, como padrões de segurança para produtos infantis. Isso garante que os materiais fornecidos sejam seguros para o uso pelas crianças e estejam de acordo com as exigências legais.

Cabe ressaltar que contratação de uma empresa especializada para o fornecimento dos kits escolares inclui, geralmente, a logística de distribuição. Essas empresas possuem estrutura e experiência para gerenciar o transporte e a entrega dos materiais, evitando falhas e garantindo que todos os kits cheguem aos seus destinatários em boas condições e dentro do prazo (antes do início do ano letivo de 2025). O kit escolar completo sendo montado e entregue pela empresa especializada, a administração pública pode concentrar seus esforços em suas atividades-fim, como a melhoria da qualidade do ensino e gestão das políticas educacionais. Isso evita a necessidade de envolver equipes internas em processos operacionais complexos e empresas especializadas são responsáveis por gerenciar possíveis riscos relacionados à produção, fornecimento e entrega de kits escolares, como problemas com fornecedores de matéria-prima, falhas logísticas ou atrasos imprevistos. Isso transfere parte dos riscos para a empresa contratada, protegendo a administração pública de contratemplos que podem afetar a distribuição dos materiais

A contratação de uma empresa especializada por meio de licitação pública segue os princípios de transparência, legalidade e isonomia, em conformidade com a legislação vigente (como a Lei de Licitações). Isso garante um processo competitivo, assegurando a seleção da melhor proposta em termos de custo e benefício, além de estimular a confiabilidade do processo.

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares oferece diversas vantagens à administração pública, como garantia de qualidade, eficiência no processo de aquisição, cumprimento de prazos, redução de custos e mitigação de riscos. Essas vantagens permitem que a administração pública execute suas políticas educacionais com maior eficácia, garantindo que todos os alunos recebam os materiais necessários para seu aprendizado em condições de igualdade

As análises preliminares realizadas pela equipe da Secretaria de Educação destacaram as seguintes problemáticas e justificativas para a contratação dos kits com entrega in loco:

- **Necessidade de Padronização e Agilidade na Distribuição:** Analisou-se que a distribuição de materiais escolares adquiridos de forma avulsa implicaria em um complexo processo de separação, organização e entrega, demandando recursos humanos e tempo consideráveis, o que atrasaria a entrega dos materiais aos alunos. No ano de 2024, a separação manual dos materiais exigiu 10 dias de trabalho de 8 técnicos da secretaria, prejudicando a execução de outras atividades essenciais.
- **Ausência de Recursos Humanos Disponíveis:** A Secretaria de Educação não dispõe de equipe dedicada para realizar a separação e entrega dos materiais escolares, o que torna inviável a execução dessa tarefa internamente sem comprometer outras funções administrativas e educacionais.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Impacto no Atendimento das Demandas da Secretaria:** A utilização dos técnicos da Secretaria para tarefas operacionais desviou esses profissionais de suas atribuições principais, gerando atrasos e comprometendo a qualidade das atividades administrativas. Tal desvio de função foi apontado nos estudos como um dos fatores que comprometem a gestão educacional do município.
- **Eficiência Operacional e Logística:** A contratação da entrega dos kits diretamente nas escolas possibilita uma logística mais eficiente, garantindo que os materiais cheguem aos alunos de forma rápida, sem custos adicionais com armazenamento e sem riscos de atrasos ou extravios.

### Justificativas Técnicas e Econômicas

Com base nos dados levantados, concluiu-se que a aquisição dos kits de material escolar com entrega in loco é a solução mais adequada, considerando:

- **Economia de Recursos:** A contratação de kits prontos evita custos adicionais que ocorreriam com a separação manual, como contratação de pessoal temporário, aluguel de espaço de armazenamento e logística interna.
- **Agilidade e Pontualidade na Entrega:**
- Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1 Informe a data da última entrega na escola:

Data:

#### Fórmula de cálculo:

Se data  $\leq$  início das aulas = 18 pontos

Se data  $<$  início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data  $\geq$  início das aulas + 15 dias = 03 pontos

- **Foco nas Atividades Fim da Secretaria:** Com a entrega in loco, a Secretaria pode redirecionar os técnicos para suas atividades principais, sem sobrecargas, garantindo o bom funcionamento da gestão educacional.

### Impacto no Processo Educacional

A aquisição e entrega dos kits de material escolar visa assegurar que todos os alunos da rede municipal tenham acesso aos mesmos materiais no início do ano letivo, promovendo a equidade educacional e contribuindo para o melhor desempenho acadêmico dos estudantes.

## 4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRAÇÃO NO PLANO DECONTRATAÇÕES ANUAL ( Art 18, § 1º, inciso II)

(demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;)





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A despesa se encontra prevista na dotação orçamentária para o exercício de 2024.

**5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art 18, §1º, inciso III)** (demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;)

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**A contratada deverá comprovar a capacidade técnica e laudos técnico.**

**Dos Atestados:** Solicitar atestado de capacidade técnica de no mínimo 50% em processos de licitação ou contratação é uma forma de garantir que a empresa ou profissional possui experiência e habilidade para executar o serviço ou fornecer o produto contratado com qualidade e eficiência. Essa exigência visa minimizar riscos para o contratante, evitando a contratação de empresas que não possuem a capacidade adequada para realizar o projeto.

O atestado de capacidade técnica demonstra que a empresa já realizou, com sucesso, projetos similares em escala comparável. Ao exigir pelo menos 50%, busca-se uma comprovação de que a empresa já desempenhou algo de porte considerável

Ao contratar empresas sem capacidade técnica comprovada, há o risco de falhas na execução, atrasos ou custos adicionais. A exigência de 50% assegura que o contratado já tem experiência suficiente para lidar com parte relevante do projeto. Ao exigir pelo menos 50%, mantém-se um equilíbrio entre garantir a qualificação dos fornecedores e permitir que mais empresas possam participar do processo, fomentando a competitividade sem abrir mão de critérios de qualidade.

Dessa forma, o atestado de capacidade técnica em proporção ao valor ou escopo do contrato visa proteger o contratante sem inviabilizar a concorrência justa

### **DOS LAUDOS:**

Solicitar Laudo é uma medida essencial para garantir a qualidade, a segurança e a adequação dos produtos que serão utilizados no ambiente educacional. Essas exigências são importantes tanto para a instituição compradora quanto para os usuários finais (alunos e professores)

Laudos técnicos comprovam que os materiais escolares atendem a padrões de qualidade definidos, assegurando que os produtos adquiridos sejam duráveis, eficazes e apropriados para o uso educacional. Isso evita a compra de itens de baixa qualidade que possam se deteriorar rapidamente ou prejudicar o desempenho escolar.

Materiais escolares como lápis, tintas, colas e papéis podem conter substâncias químicas ou componentes que, se não forem devidamente testados, podem representar riscos à saúde dos alunos. Laudos técnicos certificam que esses produtos são seguros para uso, especialmente por crianças, assegurando que não contenham substâncias tóxicas ou perigosas. Com laudos técnicos, a instituição compradora pode verificar a durabilidade dos materiais escolares, garantindo que eles possam ser usados por longos períodos sem perder suas





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

propriedades. Isso é especialmente relevante para materiais que precisam durar o ano letivo inteiro, como cadernos, canetas entre outros

Cabe ressaltar que ao solicitar laudos técnicos ajuda a evitar a compra de produtos falsificados ou que não atendem aos padrões exigidos. Muitas vezes, materiais de marcas desconhecidas podem não atender às especificações mínimas necessárias. Os laudos garantem que o fornecedor está entregando o que foi licitado, protegendo a instituição contra fraudes.

Ao exigir esses laudos técnicos, a instituição demonstra uma preocupação com a segurança e bem-estar dos alunos, que são os principais usuários dos materiais. Essa exigência reflete um compromisso com a qualidade da educação e o ambiente em que os alunos estudam. sem contar que ajuda a instituição a se resguardar juridicamente, uma vez que demonstra que foram tomados cuidados na seleção dos materiais, conforme as exigências legais e regulatórias. Caso algum problema ocorra com os materiais fornecidos, a instituição terá a documentação necessária para comprovar que seguiu os procedimentos adequados.

Portanto, pedir laudos técnicos nas licitações de materiais escolares é uma prática que visa garantir a segurança, a qualidade e a eficiência dos produtos, protegendo tanto a instituição quanto os alunos.

### 6. DAS ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO (Art.

**18, §1º, INCISO IV** (estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;)

Aquisição de 3.540 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 850 kits para fase I e II e 2.220 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco, correspondente, procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil 1 (470 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 48 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.
4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.

LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil (910 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.

LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental (2300 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado a marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.
6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

			stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa anti-afixante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translúcido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.
14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.

Valor este que poderá variar para mais ou para menos no decorrer do certame.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 7. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO. (ART. 18, §1º, INCISO V) (levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar)

Para o referido levantamento de mercado, foi realizada pesquisa por e-mail onde a empresa que retornou nosso pedido foi, a JC AS SILVA SUPRIMENTOS PARA ESCRITÓRIO ME – CNPJ 26.193.511/000-60, localizada na Rua Tupiratins, nº 50, pavimento 1 – Vila Taquari cep nº 08230-230 São Paulo – SP.

### 8. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, §1º, INCISO

VII) (estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;)

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame, para um contrato de 60 (sessenta) dias.

### 9. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (ART. 18, §1º, INCISO

VII) (descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;)

A solução consiste na 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

A entrega será realizada in loco nas unidades escolares do município. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

#### 1Ciclo de Vida do Objeto

##### 1.1. Planejamento e Aquisição

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

##### 1.2. Produção e Montagem dos Kits

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

### 1.3. Logística e Distribuição

- **Entrega In Loco:** A distribuição dos kits será realizada diretamente nas unidades escolares do município, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a Secretaria de Educação. A entrega in loco reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.
- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

### 1.4. Utilização e Impacto no Ensino

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.
- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.

### 2. Manutenção e Sustentabilidade

- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
- **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.

### 3. Encerramento do Ciclo

- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

## 10. DAS JUSTIFICATIVAS PARA PARCELAMENTOS OU NÃO DA CONTRATAÇÃO ( Art 18§1º, inciso VIII)

A aquisição do objeto em tela, que demonstra inviabilidade de fracionamento do objeto.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Então, pelas razões expostas, recomendamos que a contratação não seja parcelada, por não ser vantajoso para a administração ou por representar possível prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado.

### **11. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (ART18, §1º, INCISO IX)** ( demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;)

#### **11.1. Redução de Custos Operacionais**

- Centralização da Compra: A aquisição centralizada dos kits de material escolar reduz o custo unitário dos produtos, aproveitando o poder de compra em larga escala e garantindo melhores condições comerciais, como descontos e negociações vantajosas com os fornecedores.
- Eliminação de Custos Logísticos Internos: Com a entrega in loco realizada pelo fornecedor, elimina-se a necessidade de transporte interno e manuseio por parte da Secretaria de Educação, reduzindo gastos com veículos, combustíveis e horas extras de servidores.
- Diminuição de Desperdícios: A entrega dos kits já montados evita o desperdício de materiais que poderia ocorrer durante a separação e distribuição manual dos itens pela equipe interna, garantindo que os alunos recebam todos os itens necessários.

#### **11.2. Otimização dos Recursos Financeiros**

- Pagamento por Resultado Entregue: A contratação prevê o pagamento apenas após a entrega e conferência dos kits, evitando desembolsos prévios e garantindo que os recursos financeiros sejam utilizados apenas após o cumprimento das obrigações contratuais.
- Previsibilidade Orçamentária: A aquisição dos kits mediante contrato permite uma maior previsibilidade dos custos envolvidos, facilitando o planejamento orçamentário da Secretaria de Educação e evitando despesas imprevistas com materiais escolares ao longo do ano letivo.

#### **11.3. Melhor Aproveitamento dos Recursos Humanos**

#### **11.4. Liberação de Técnicos para Outras Atividades**

- Redução da Carga de Trabalho dos Técnicos: No modelo anterior, 8 técnicos da Secretaria de Educação precisavam dedicar 10 dias de trabalho para a separação e distribuição dos materiais. Com a nova contratação, esses profissionais serão liberados para realizar outras atividades prioritárias e essenciais para a secretaria, como o planejamento pedagógico e o acompanhamento escolar.
- Eficiência na Gestão de Pessoal: A diminuição da necessidade de envolvimento dos servidores na logística de materiais possibilita um melhor aproveitamento do quadro de pessoal, direcionando os esforços para áreas que realmente demandam atenção técnica e educativa.

#### **11.2. Melhor Aproveitamento dos Recursos Materiais**

#### **11.3. Redução de Estoques e Espaços de Armazenamento**

- Eliminação de Armazenagem Interna: A entrega direta nas escolas elimina a necessidade de armazenagem temporária na sede da Secretaria de



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Educação, liberando espaço físico que pode ser utilizado para outras finalidades.

- Gestão de Inventário Simplificada: Ao receber os kits completos, as escolas não precisam gerenciar estoques fragmentados de materiais, facilitando o controle e reduzindo perdas por extravio ou mau uso dos itens.

### 11.4. Melhor Aproveitamento dos Recursos Financeiros

#### 11.4.1. Controle Financeiro e Orçamentário

- Pagamentos Vinculados à Entrega: O modelo de pagamento apenas após a entrega dos kits possibilita um controle financeiro mais rígido, evitando despesas antecipadas e garantindo que os recursos sejam aplicados conforme o cronograma de entregas.
- Melhor Custo-Benefício: A aquisição de kits completos e padronizados permite um melhor custo-benefício, pois se evita a compra fragmentada e desorganizada de materiais, que geralmente resulta em preços mais altos e dificuldades logísticas.

### 11.5. Melhoria na Qualidade e Eficiência do Atendimento Escolar

#### 11.5.1. Garantia de Padrão e Qualidade dos Materiais

- Kits Padronizados e de Qualidade: A aquisição de kits previamente definidos e homologados pela Secretaria de Educação assegura que todos os alunos recebam materiais de mesma qualidade e utilidade, contribuindo para a igualdade no acesso aos insumos escolares.
- Entrega Pontual e Organizada: A entrega dos kits diretamente nas escolas no início do ano letivo garante que os alunos disponham dos materiais desde o primeiro dia de aula, melhorando a qualidade do ensino e evitando atrasos no fornecimento.

## 12. DAS PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (ART 67, §5)

(Em se tratando de serviços contínuos, o edital poderá exigir certidão ou atestado que demonstre que o licitante tenha executado serviços similares ao objeto da licitação, em períodos sucessivos ou não, por um prazo mínimo, que não poderá ser superior a 3 (três) anos.)

Não se vislumbram necessidades a serem tomadas de providencias de adequações para a solução em tela.

## 13. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (ART18, §1º, INCISO XI)

Não se verificam contratações correlatas e nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## 14. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS (ART18, §1º, INCISO XII)

(descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;)

Não se vislumbram impactos ambientais para contratação desta demanda.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 15. DO POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA ( ART.18, §1º, INCISO XIII)

Os estudos preliminares indicam que esta forma de contratação é perfeitamente viável e que maximiza a probabilidade do alcance dos resultados pretendidos. Diante do exposto o responsável declara ser viável a contratação da solução pretendida, com base neste Estudo Técnico Preliminar. Diante de todos os elementos expostos no presente Estudo Técnico Preliminar a Secretaria Municipal de Educação defere a viabilidade técnica da aquisição aqui proposta.

Cajati, 12 de setembro de 2024.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Anexo 1

Descrição

**COLA BRANCA LIQUIDA 110GR. COLA BRANCA DE USO ESCOLAR ATÓXICA, LAVÁVEL. NÃO TEM SOLVENTES NEM PVC. COLA PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA. COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 89 ITEM: 89				
DESCRIÇÃO: COLA BRANCA LAVÁVEL NÃO TÓXICA 110 GRAMAS UNIDADE: UN QUANTIDADE: 231,00				
PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	piratininga	piratininga	2,78
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	2,78

**Agenda escolar Ensino Infantil formato 21x15 cm, com acabamento em espiral WIRE-O, capa dura, com arte fornecida pela SMED, com gramatura de 300g, colorida e plastificada, miolo: 192 páginas, gramatura de 75g, cor preto e branco. Atenção: as 06 páginas iniciais para dados pessoais, horário escolar, calendário, mapa do Brasil, planisfério político, Hino Nacional do Brasil e Hino do Município. Arte a ser definida pelo município. Agenda tipo permanente**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

BELA VISTA TEXTIL LTDA	30824284000100	PRÓPRIA	PRÓPRIO	38,75
R2M2 - SERVIÇOS, COMERCIO E IMPORTAÇÃO LTDA	40251299000171	marca propria	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
MN EMPREENDIMENTOS E SOLUCOES ADMINISTRATIVAS EIRELI	35649638000132	própria	própria	38,75
TIGARE UNIFORMES LTDA	06786973000184	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
MARCELO SIMONI ME	04664811000148	propria	propria	38,75
MM CONFECCOES LTDA	07625624000143	PRÓPRIA	CONFORME EDITAL	38,75
AQUARELA IND. E COM. DE ARTIGOS ESCOLARES EIRELI	21136749000130	NOVA CADERNOS	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
ON LINE COMERCIO DE BOLSAS EIRELI - EPP	03550980000194	EXKLUSIVA	ESCOLAR	38,75
ESSENCIAL DISTRIBUIDORA E FABRICACAO LTDA	42268949000117	PRÓPRIA		38,75
WERBENIA AMED DA SILVA	07405331000150	CADERNUS		38,75
TF LIMA PLAY 2 SPORTS LTDA	14103697000130	PLAYPRO	AGENDA	38,75
FERNANDO UNIFORMES EIRELI - EPP	21008058000151	PRÓPRIA	PADRÃO	38,75
JN FABRICA E COMERCIO DE BOLSAS EIRELI	21544717000174	PRÓPRIA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
SPALLA EVENTOS E SERVIÇOS LTDA	30546059000140	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
BOLSAS TÉRMICAS BRINDES CORPORATIVOS LTDA	49998391000174	BRINDES PENHA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
INFINITY DISTRIBUIDORA LTDA	51917551000155	A. GRAFICA	A. GRAFICA	38,74
DLA COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI	24334945000108	realce	realce	38,74
RR GROUP MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA	50912234000183	PRÓPRIA	AGENDA 5	38,69
SUPREMA DISTRIBUIDORA EIRELI	16655575000182	a.gráfica	a.gráfica	38,00
ANDIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA	26873236000126	CADERSIL	ESCOLAR	38,00
MF PRODUÇÕES E LOCAÇÕES EIRELI	26722490000123	PRÓPRIA	N/A	38,00
TERRA BRASIL INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI EPP	11991420000101	ARTGRAF	Escolar	38,00
AC SERVICOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	22818188000112	PRÓPRIA		35,00
ECOPLAST INDUSTRIA E COMERCIO DE RECICLADOS LTDA.	23378901000117	3B	Personalizada	35,00
JANAEL JOSE SOARES CORDEIRO - ME	07953928000130	PRÓPRIA	AGENDA	30,00

**Apontador com depósito para lápis retangular. Lâmina de alta qualidade, maior durabilidade. Depósito translúcido. Impressão de marca no corpo do produto. Dimensões aproximadas: Comprimento 60mm, Largura 25mm, Altura 15mm. Composição; resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Certificado pelo INMETRO**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE RIO AZUL				
CIDADE: RIO AZUL-PR				
PROCESSO: 69/2024				
LOTE: 3				
ITEM: 1				
UNIDADE: QUANTIDADE:				
2000,00				
DESCRIÇÃO: Apontador com depósito retangular para lápis, confeccionado em matéria L termoplástico com furo cônico (diâmetro de aproximadamente 8mm) e uma lâmina de aço inoxidável temperado, fixada por parafuso metálico, sem ondulações ou deformações, perfeitamente ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folgas, a fim de não macerar ou mastigar a madeira do lápis, depósito em plástico transparente, alta resistência e ótima apontabilidade, dimensões mínimas: altura: 40 mm, comprimento: 22 mm e largura: 15 mm.				
PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	1,52
A. L. BRUM PAPELARIA E INFORMATICA ME	14572000000170	LEO&LEO		1,52
JLV COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E DE CONSTRUCAO EIRELI	40497922000170	FUTURO	FUTURO	1,52
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	FUTURO		1,52
JM LICITAÇÕES LTDA	48593125000107	futuro		1,52
V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA	18770897000106	MASTERPRINT		1,52
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	1,52
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	LEO&LEO	LEO&LEO	1,52
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	1,51
DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME	28453476000105	Leonora		1,50
TAKE DISTRIBUIDORA LTDA	52575274000102	futuro	a	1,50
DENISE FARIA DIAS LTDA	46563042000131	Gatte kids	conforme edital	1,45
Copiar tabela				
Apontador jumbo com depósito: Apontador para lápis Jumbo, com depósito, corpo do apontador fabricado em material plástico rígido, cores diversas e lâmina em aço com tratamento anti-ferrugem e precisão no fio de corte fixada com parafuso em aço, depósito fabricado em material plástico rígido cores diversas (translúcido). Medindo aproximadamente 60 x 25 x 15 mm. Produto certificado pelo Inmetro				



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE APIAI

CIDADE: APIAI-SP

PROCESSO: 27/2024

LOTE: 7

ITEM: 7

DESCRIÇÃO: APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN - APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN UNIDADE: Caixa - Cx QUANTIDADE: 2,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA - ME	02364672000101	PLANET	PLANET	79,82
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	79,81
C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA	47426140000190	leo leo		79,81
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	tilibra	tilibra	79,81
HELIO AILTON BARROS DE OLIVEIRA ME	26123354000117	faber castell		79,48
SUELI APARECIDA MENDES APIAI	01209124000144	leo leo		79,10
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Cis/Gatte		78,00
VINICIUS JOSE DE ALMEIDA 29395234873	31355877000129	futuro	jumbo	29,00

Copiar tabela

CADERNO BROCHURA GRANDE CAPA DURA - 96 FOLHAS: Caderno brochurão, capa dura, costurado, formato 200 mm x 275 mm, contendo 96 folhas. Miolo em papel off set branco com gramatura de aproximadamente 56 g/m<sup>2</sup>, com pautas em azul ou preto. Capa e contracapa em papelão com no Caderno 96 folhas brochurão capa dura mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 39 ITEM: 39

DESCRIÇÃO: CADERNO BROCHURA GRANDE FLEXÍVEL COM 96 FOLHAS PAUTADAS 200 X 275 MM UNIDADE: Und QUANTIDADE: 20,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	8,27
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	3b cadernos	3b cadernos	8,27
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	8,27
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	8,27
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	8,27
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		8,26
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		8,25
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	3b cadernos	3b cadernos	8,25
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	DSC	8,20
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CB200X275	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CBGF	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	6,89

Copiar tabela







**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA: Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m<sup>2</sup>. Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

Preços propostos para o item

X

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 33

ITEM: 1

i

DESCRIÇÃO: Caderno espiral; de arame galvanizado; espessura de 0,9 a 1,1 milímetro; no formato ¼; com capa em 1 cor, pesando 250 g/m²; com 96 folhas; gramatura da folha 56 g/m². UNIDADE: Unidade QUANTIDADE: 745,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	max	max	6,94
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	credeal	caderno	6,94
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	CREDEAL	CREDEAL	6,94
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	CREDEAL		6,94
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	credeal		6,93
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	BRASILIDADE	BRASILIDADE	6,93

Copiar tabela

Ver mais

CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL: Caneta esferográfica na cor azul, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA	CIDADE: NOVA LONDRINA-PR	PROCESSO: 65/2024	LOTE: 14	ITEM: 1	
DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50 UNIDADES.					UNIDADE: QUANTIDADE: UNIDADE 80,00
PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR	
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75	
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75	
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75	
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75	
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74	
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00	

Copiar tabela

CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA: Caneta esferográfica na cor preta, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

COLA BRANCA – BASTÃO: Cola branca em bastão, embalagem 40 g. não tóxica, material plástico, aplicação papel.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO				
CIDADE: PORTO MURTINHO-MS				
PROCESSO: 036/2024				
LOTE: 80				
ITEM: 80				
DESCRIÇÃO: COLA BASTÃO, 40 GRAMAS, COLA EM BASTÃO, INCOLOR, LAVÁVEL, 40G, PRODUTO DE BOA QUALIDADE QUE SEJA POSSÍVEL COLAR SEM FAZER SUJEIRAS, PRÁTICA E EFICIENTE QUE POSSUI			UNIDADE:	QUANTIDADE:
ALTO PODER COLANTE PARA COLAR PAPEL, CARTOLINA E OUTROS. PRODUTO ATÓXICO.			Und	247,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	FRAMA	COLA BASTÃO	8,32
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	8,32
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	futuro	futuro	8,32
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	LEONORA		8,32
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	FUTURO	FUTURO	8,32
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	LEO	LEO	8,32
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		8,31
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	futuro	futuro	8,30
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	BAZZE	CB40	8,30
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	BAZZE	GBER	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	BAZZE	CB40	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	LEOLEO	LEOLE	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Frama	Frama	2,27
Copiar tabela				
COLA, a base de silicone, em bastão tipo velas, di...				
GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES: Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro				





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 188 ITEM: 188

DESCRIÇÃO: GIZ DE CERA GROSSO ATOXICO CAIXA COM 12 UNIDADES COLORIDAS

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 117,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	delta	delta	18,55
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	alcalex	alcalex	18,55
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	18,55

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR - 12 CORES:** Lápis de cor 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 6 mm/máximo 7 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/ máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CIDADE: ITABERABA-BA PROCESSO: 038/2024 LOTE: 3 ITEM: 83

DESCRIÇÃO: LÁPIS de cor c/ 12 und. tam. Grande.

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 3000,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
DISCULTURA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	13413398000130	SERELEPE	Conforme Edital	7,33

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES:** Lápis de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SANTA ERNESTINA

CIDADE: SANTA ERNESTINA-SP

PROCESSO: 025/2024

LOTE: 349

ITEM: 349

DESCRIÇÃO: LÁPIS DE COR 12 CORES, JUMBO TRIANGULAR, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA, CERTIFICADA PELO FSC, PONTA MAX RESISTENTE UNIDADE: CX QUANTIDADE: 50,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	FABER	JUMBO	75,00
RCE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	49042895000116	GATTE	GATTE	12,63
C J C DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	03853315000170	GATTE KIDS	GATTE KIDS	12,63
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte	c/12	12,62
NECESSAIRE LTDA	51601240000182	GATTE	GATTE	12,60
PAPELARIA MEC MATAO LTDA EPP	31892816000109	ECOLE	ECOLE	11,00

Copiar tabela

**LÁPIS GRAFITE PRETO:** Lápis grafite nº 02 HB, em qualquer formato, apontado. Corpo preto confeccionado em resina sintética ou madeira reflorestada, grafite de 1ª qualidade e resistente que não quebre com facilidade. Atóxico. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Dimensões mínimas: Comprimento – 170 mm, diâmetro - 6,4 mm, diâmetro do grafite – 2,0 mm. Produto certificado pelo Inmetro





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 49

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: LÁPIS PRETO ECOLAPIS, Nº 2, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, 1ª LINHA, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 17,5 CM, COM FÓRMULA EXCLUSIVA E PROCESSO ESPECIAL DE FABRICAÇÃO TS - TÉCNICA

SEKURAL, QUE PROPORCIONAM MAIOR RESISTÊNCIA A PONTA DO LÁPIS PRODUZIDO COM MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA 100% REFLORESTADA, ESCRITA RESISTENTE, MACIA, TRAÇO ESCURO E EXCELENTE, FACIL DE APAGAR, CONTENDO EM SEU CORPO CERTIFICAÇÃO FSC, NACIONALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E MODELO DO PRODUTO, COM CERTIFICAÇÃO FSC C017601, INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05, ESTAMPADO NA EMBALAGEM. CX. C/ 12 UNIDADES.

UNIDADE: QUANTIDADE

UNIDADE 200,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	JANDAIA		18,60
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	faber castell	faber castell	18,60
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	MULTICOLOR	MULTICOLOR	18,60
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		18,59
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	JANDAIA	JANDAIA	18,59
MICHELE DOS SANTOS CAPUCHE 01947189212	36512064000119	Faber Castell	1205M/14	18,58

Copiar tabela

MASSA DE MODELAR - 12 CORES: Massa para fazer modelagem, super macia, caixa com 12 cores sortidas, 180 gramas, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, aroma, aditivos e pigmentos. Cores vivas e miscíveis, que não esfarela. Produto atóxico. Indicada para criança a partir de 03 anos de idade. (No mínimo seis cores diversificadas). Produto certificado pelo Inmetro.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI		CIDADE: CAJATI-SP	PROCESSO: PE045/2024CJ	LOTE: 129    ITEM: 1
DESCRIÇÃO: Massa de modelar; composição básica de ceras, pigmentos orgânicos e carga mineral inerte; apresentação sólida, maleável, atóxica; tipo fosco; na cor variada; embalado em estojo, contendo 12 unidades; e, suas condições deverão estar de acordo com a norma NBR-11786, certificado pelo Inmetro.			UNIDADE: Caixa	QUANTIDADE: 980,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	uni	uni	4,07
RC RAMOS COMÉRCIO LTDA	07048323000102	PIRA	PIRA	4,07
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	LEONORA	MASSA DE MODELAR	4,07
42.335.856 SAMUEL FERNANDES MENDES	42335856000168	MAKE+	MAKE+	4,07
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	FAMIX	FAMIX	4,07
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	MAKE MAIS		4,07
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	alcalex		4,06
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Fofa/Pira		4,05
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	ALCALEX	12 CORES	4,05
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	4,05
Copiar tabela				
RÉGUA 30 CM: Régua 30 cm, com guia de leitura e dupla escala, na cor cristal, escalas em centímetros e polegadas na cor preta. Dimensões aproximadas de: 310 mm de comprimento X 30 mm de largura X 1,8 mm de espessura maior e a menor 0,8 mm (ponta do chanfro), com peso aproximado de 25 gramas. O produto deve ter a marca do fabricante ., obrigatório selo Inmetro				





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA CIDADE: TABOÃO DA SERRA-SP PROCESSO: 010/2024 LOTE: 1 ITEM: 21



DESCRIÇÃO: REGUA PLASTICA COM 30 CM.

UNIDADE: UN QUANTIDADE: 300,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
EPT COMERCIO E SERVIÇO LTDA ME	53198152000107	ECOPLAST	30 CM	3,655
KRF COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA	18189637000133	ECOPLAST		3,655
ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA	20692359000184	Ecoplaca	30cm	3,45
DM SOLUÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	45318012000105	WALEU	WALEU	3,00

Copiar tabela

TESOURA: Tesoura escolar com pontas redondas medindo aproximadamente (+/- 5%), 13 cm. Produzida em aço inox, marca impressa na lâmina. Lâminas fixadas com parafuso e perfeitamente ajustadas que garantem o corte. Cabo com anéis emborrachados para 3 dedos. Produto certificado pelo Inmetro







**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI		CIDADE: CAJATI-SP	PROCESSO: PE045/2024CJ	LOTE: 214    ITEM: 1
DESCRIÇÃO: Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 11 cm; cabo de polipropileno atóxico; para destro, 2 dedos; com rebite; lâmina em aço inoxidável; ponta arredondada; garantia contra defeito de fabricação por tempo indeterminado.			UNIDADE:	QUANTIDADE:
			Unidade	485,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
NB COMÉRCIO LTDA	52426252000180	LEO E LEO	Tesoura	3,81
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	jocar	jocar	3,81
INTACTTA PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI EPP	14680514000140	ONDA	CONFORME O EDITAL	3,81
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	ORIGINAL		3,81
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	JANDAINHA	ESCOLAR	3,80
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Talberg		3,80
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	3,80
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	vmp		3,80
Copiar tabela				

COLA COLORIDA: cola colorida 23g, caixa com 6 cores com brilho intenso, lavável, atóxico, bico aplicador. caixa com 6 unidades. Certificado INMETRO





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SAO BENTO DO SAPUCAI CIDADE: SÃO BENTO DO SAPUCAÍ-SP PROCESSO: 015/2023 LOTE: 33 ITEM: 33

DESCRIÇÃO: COLA COLORIDA C/ NO MINIMO 23 GRAMAS 6 CORES

UNIDADE: CJ QUANTIDADE: 450,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	PIRA	COD. CC-2150	14,40
COMERCIAL GUARA LTDA	07731777000175	ZAS TRAZ		8,67
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	pira	pira	8,67
MAX DISTRIBUIDORA DE MATERIAL ESCOLAR LTDA	47725565000108	MAKE +	MAKE +	8,67
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	gatte	cola colorida	8,67
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	PIRATININGA	PIRATININGA	8,67
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Make/Pira		8,66
ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA	04013164000104	PIRATININGA	COLORIDA	8,00

Copiar tabela

CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 42 ITEM: 42

DESCRIÇÃO: CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS. UNIDADE: Und QUANTIDADE: 1500,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	13,01
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	tilibra	tilibra	13,01
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	13,01
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	13,01
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	CREDEAL	104750	13,01
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	13,01
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	tilibra	tilibra	13,00
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	13,00
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		13,00
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		13,00
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CDE275X200	13,00
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CDE	12,90
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	CD4	12,90
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	10,26

Copiar tabela





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página **35** de **35**





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: B338-9252-010B-10C7

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



EDIVAN LIMA DE MATTOS (CPF 441.XXX.XXX-24) em 16/09/2024 16:27:16 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/B338-9252-010B-10C7>



## Memorando 6- 15.993/2024

**De:** Augusto C. - SEDUC-DAAF-DCC  
**Para:** Envolvidos internos acompanhando  
**Data:** 16/09/2024 às 15:46:24

Prezados boa tarde.  
Segue termo de referência mais orçamento.

—  
**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
*Chefe de Divisão de Convênios e Contratos*

### Anexos:

025\_TR\_KIT\_ESCOLAR.pdf  
Cajati\_Escolar.pdf  
JC\_Pedido\_Orcamento.pdf  
JC\_Resposta\_Orcamento.pdf

---

Assinado digitalmente (anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura
Augusto Sbrisse Neto da Co...	16/09/2024 16:26:54	1Doc AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA CPF 274.XXX.XX...

Para verificar as assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **BCCF-6158-F6F8-98A3**



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### TERMO DE REFERÊNCIA AQUISIÇÃO DE KITS DE MATERIAL ESCOLAR PARA ALUNOS DA CRECHE FASE I E II E ENSINO FUNDAMENTAL

#### 1) OBJETO

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

#### 2) DAS DEFINIÇÕES

**Art. 6º da lei 14.133/21 - Para os fins desta Lei, considera-se o inciso:  
XXIII -TERMO DE REFERÊNCIA**

**2.1) Alínea “b” FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO** (fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas)

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de 3.680 kits de material escolar, destinados aos alunos da rede municipal de Cajati – SP, com a entrega in loco nas unidades escolares. Essa contratação baseia-se nos estudos técnicos preliminares realizados pela Secretaria de Educação, que apontaram a necessidade de otimizar o processo de aquisição e distribuição de materiais escolares, garantindo a eficiência, economicidade e a melhoria no atendimento aos alunos.

A aquisição de kits escolares pela administração pública, garante que todas as crianças recebam os materiais necessários para o início do ano letivo, aliviando a pressão financeira sobre as famílias, especialmente as de baixa renda. Isso fortalece políticas de inclusão social e igualdade de acesso à educação

Empresas especializadas possuem expertise necessária para garantir que os materiais escolares atendam às especificações técnicas utilizadas pela administração pública, como qualidade, durabilidade e segurança. Isso garante que todos os alunos recebam kits padronizados, sem disparidades, proporcionando igualdade de condições no ambiente escolar

E contratação em lotes (kit escolar) de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares permite a negociação de grandes volumes, o que tende a gerar economia de escala. Isso resulta em preços mais competitivos e menores custos unitários para os itens adquiridos, garantindo um melhor aproveitamento dos recursos públicos

Sem contar que Empresas especializadas oferecem uma solução integrada, que vai desde a seleção de fornecedores de materiais até a montagem e distribuição dos kits. Isso simplifica o processo de aquisição, encurta o tempo e o esforço administrativo e garante que o suficiente seja feito de forma organizada e no prazo estipulado.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Empresas que atuam no setor de kits escolares estão acostumadas a seguir normas técnicas e regulamentações vigentes, como padrões de segurança para produtos infantis. Isso garante que os materiais fornecidos sejam seguros para o uso pelas crianças e estejam de acordo com as exigências legais.

Cabe ressaltar que contratação de uma empresa especializada para o fornecimento dos kits escolares inclui, geralmente, a logística de distribuição. Essas empresas possuem estrutura e experiência para gerenciar o transporte e a entrega dos materiais, evitando falhas e garantindo que todos os kits cheguem aos seus destinatários em boas condições e dentro do prazo (antes do início do ano letivo de 2025). O kit escolar completo sendo montado e entregue pela empresa especializada, a administração pública pode concentrar seus esforços em suas atividades-fim, como a melhoria da qualidade do ensino e gestão das políticas educacionais. Isso evita a necessidade de envolver equipes internas em processos operacionais complexos e empresas especializadas são responsáveis por gerenciar possíveis riscos relacionados à produção, fornecimento e entrega de kits escolares, como problemas com fornecedores de matéria-prima, falhas logísticas ou atrasos imprevistos. Isso transfere parte dos riscos para a empresa contratada, protegendo a administração pública de contratempos que podem afetar a distribuição dos materiais.

A contratação de uma empresa especializada por meio de licitação pública segue os princípios de transparência, legalidade e isonomia, em conformidade com a legislação vigente (como a Lei de Licitações). Isso garante um processo competitivo, assegurando a seleção da melhor proposta em termos de custo e benefício, além de estimular a confiabilidade do processo.

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares oferece diversas vantagens à administração pública, como garantia de qualidade, eficiência no processo de aquisição, cumprimento de prazos, redução de custos e mitigação de riscos. Essas vantagens permitem que a administração pública execute suas políticas educacionais com maior eficácia, garantindo que todos os alunos recebam os materiais necessários para seu aprendizado em condições de igualdade.

As análises preliminares realizadas pela equipe da Secretaria de Educação destacaram as seguintes problemáticas e justificativas para a contratação dos kits com entrega in loco:

- **Necessidade de Padronização e Agilidade na Distribuição:** Analisou-se que a distribuição de materiais escolares adquiridos de forma avulsa implicaria em um complexo processo de separação, organização e entrega, demandando recursos humanos e tempo consideráveis, o que atrasaria a entrega dos materiais aos alunos. No ano de 2024, a separação manual dos materiais exigiu 10 dias de trabalho de 8 técnicos da secretaria, prejudicando a execução de outras atividades essenciais.
- **Ausência de Recursos Humanos Disponíveis:** A Secretaria de Educação não dispõe de equipe dedicada para realizar a separação e entrega dos materiais escolares, o que torna inviável a execução dessa





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

tarefa internamente sem comprometer outras funções administrativas e educacionais.

- **Impacto no Atendimento das Demandas da Secretaria:** A utilização dos técnicos da Secretaria para tarefas operacionais desviou esses profissionais de suas atribuições principais, gerando atrasos e comprometendo a qualidade das atividades administrativas. Tal desvio de função foi apontado nos estudos como um dos fatores que comprometem a gestão educacional do município.
- **Eficiência Operacional e Logística:** A contratação da entrega dos kits diretamente nas escolas possibilita uma logística mais eficiente, garantindo que os materiais cheguem aos alunos de forma rápida, sem custos adicionais com armazenamento e sem riscos de atrasos ou extravios.

### Justificativas Técnicas e Econômicas

Com base nos dados levantados, concluiu-se que a aquisição dos kits de material escolar com entrega in loco é a solução mais adequada, considerando:

- **Economia de Recursos:** A contratação de kits prontos evita custos adicionais que ocorreriam com a separação manual, como contratação de pessoal temporário, aluguel de espaço de armazenamento e logística interna.
- **Agilidade e Pontualidade na Entrega:**
- Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais devem acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1 Informe a data da última entrega na escola:

Data:

#### Fórmula de cálculo:

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

- **Foco nas Atividades Fim da Secretaria:** Com a entrega in loco, a Secretaria pode redirecionar os técnicos para suas atividades principais, sem sobrecargas, garantindo o bom funcionamento da gestão educacional.

### Impacto no Processo Educacional

A aquisição e entrega dos kits de material escolar visa assegurar que todos os alunos da rede municipal tenham acesso aos mesmos materiais no início do ano letivo, promovendo a equidade educacional e contribuindo para o melhor desempenho acadêmico dos estudantes.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 2.2) Alínea “c”: DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto)

A solução consiste na 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

A entrega será realizada in loco nas unidades escolares do município. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

#### 1Ciclo de Vida do Objeto

##### 1.1. Planejamento e Aquisição

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

##### 1.2. Produção e Montagem dos Kits

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.
- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

##### 1.3. Logística e Distribuição

- **Entrega In Loco:** A distribuição dos kits será realizada diretamente nas unidades escolares do município, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a Secretaria de Educação. A entrega in loco reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.
- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

##### 1.4. Utilização e Impacto no Ensino







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.
- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.

### 2. Manutenção e Sustentabilidade

- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
- **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.

### 3. Encerramento do Ciclo

- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

### 2.3) Alínea “d” REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**A contratada deverá comprovar a capacidade técnica e laudos técnico.**

**Dos Atestados:** Solicitar atestado de capacidade técnica de no mínimo 50% em processos de licitação ou contratação é uma forma de garantir que a empresa ou profissional possui experiência e habilidade para executar o serviço ou fornecer o produto contratado com qualidade e eficiência. Essa exigência visa minimizar riscos para o contratante, evitando a contratação de empresas que não possuem a capacidade adequada para realizar o projeto.

O atestado de capacidade técnica demonstra que a empresa já realizou, com sucesso, projetos similares em escala comparável. Ao exigir pelo menos 50%, busca-se uma comprovação de que a empresa já desempenhou algo de porte considerável

Ao contratar empresas sem capacidade técnica comprovada, há o risco de falhas na execução, atrasos ou custos adicionais. A exigência de 50% assegura







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

que o contratado já tem experiência suficiente para lidar com parte relevante do projeto. Ao exigir pelo menos 50%, mantém-se um equilíbrio entre garantir a qualificação dos fornecedores e permitir que mais empresas possam participar do processo, fomentando a competitividade sem abrir mão de critérios de qualidade.

Dessa forma, o atestado de capacidade técnica em proporção ao valor ou escopo do contrato visa proteger o contratante sem inviabilizar a concorrência justa

### DOS LAUDOS:

Solicitar Laudo é uma medida essencial para garantir a qualidade, a segurança e a adequação dos produtos que serão utilizados no ambiente educacional. Essas exigências são importantes tanto para a instituição compradora quanto para os usuários finais (alunos e professores)

Laudos técnicos comprovam que os materiais escolares atendem a padrões de qualidade definidos, assegurando que os produtos adquiridos sejam duráveis, eficazes e apropriados para o uso educacional. Isso evita a compra de itens de baixa qualidade que possam se deteriorar rapidamente ou prejudicar o desempenho escolar.

Materiais escolares como lápis, tintas, colas e papéis podem conter substâncias químicas ou componentes que, se não forem devidamente testados, podem representar riscos à saúde dos alunos. Laudos técnicos certificam que esses produtos são seguros para uso, especialmente por crianças, assegurando que não contenham substâncias tóxicas ou perigosas. Com laudos técnicos, a instituição compradora pode verificar a durabilidade dos materiais escolares, garantindo que eles possam ser usados por longos períodos sem perder suas propriedades. Isso é especialmente relevante para materiais que precisam durar o ano letivo inteiro, como cadernos, canetas entre outros

Cabe ressaltar que ao solicitar laudos técnicos ajuda a evitar a compra de produtos falsificados ou que não atendem aos padrões exigidos. Muitas vezes, materiais de marcas desconhecidas podem não atender às especificações mínimas necessárias. Os laudos garantem que o fornecedor está entregando o que foi licitado, protegendo a instituição contra fraudes.

Ao exigir esses laudos técnicos, a instituição demonstra uma preocupação com a segurança e bem-estar dos alunos, que são os principais usuários dos materiais. Essa exigência reflete um compromisso com a qualidade da educação e o ambiente em que os alunos estudam. sem contar que ajuda a instituição a se resguardar juridicamente, uma vez que demonstra que foram tomados cuidados na seleção dos materiais, conforme as exigências legais e regulatórias. Caso algum problema ocorra com os materiais fornecidos, a instituição terá a documentação necessária para comprovar que seguiu os procedimentos adequados.

Portanto, pedir laudos técnicos nas licitações de materiais escolares é uma prática que visa garantir a segurança, a qualidade e a eficiência dos produtos, protegendo tanto a instituição quanto os alunos.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**2.4) Alínea “e” MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO** (modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;)

- **Assinatura do Contrato:** Após o processo licitatório, o contrato será assinado entre a Secretaria de Educação de Cajati e o fornecedor selecionado. Todos os termos e condições estabelecidas no edital de licitação deverão ser observados rigorosamente.
- **Reunião de Alinhamento Inicial:** Será realizada uma reunião inicial entre a Secretaria de Educação e o fornecedor para alinhar as expectativas, cronogramas de entrega, pontos de contato e quaisquer ajustes necessários para a execução adequada do contrato. Serão definidos os responsáveis pelo acompanhamento do contrato de ambas as partes.
- **Cronograma de Produção:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma detalhado de produção e montagem dos kits de material escolar, especificando prazos para a compra dos materiais, montagem dos kits e inspeção de qualidade.
- **Especificação Técnica dos Kits:** Cada kit deverá ser montado conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação, garantindo que todos os itens estejam de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos.
- **Inspeção e Conferência dos Kit:** A empresa vencedora deverá apresentar a amostra dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;
- Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;
- Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;
- As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati - SP;
- **Definição do Cronograma de Entregas:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma detalhado de entrega dos kits nas unidades escolares, previamente acordado com a Secretaria de Educação. Esse cronograma deverá considerar fatores como localização das escolas, condições de acesso e período escolar, visando minimizar qualquer impacto negativo.
- **Coordenação com as Escolas:** A Secretaria de Educação, em conjunto com o fornecedor, deverá coordenar com as unidades escolares as datas e horários específicos de entrega, assegurando que as escolas estejam prontas para receber os kits.
- **Entrega In Loco:** A entrega dos kits será realizada diretamente nas escolas, conforme o cronograma estabelecido. O fornecedor deverá garantir o transporte adequado dos materiais, preservando a integridade dos kits.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Recebimento e Conferência:** No ato da entrega, representantes das escolas deverão conferir os materiais recebidos, verificando se a quantidade e a qualidade estão de acordo com o contrato. Será gerado um comprovante de entrega assinado pelas partes, registrando a conformidade dos itens entregues.
- **Acompanhamento do Fornecedor:** A Secretaria de Educação designará técnicos responsáveis pelo acompanhamento do contrato, que irão monitorar todas as etapas da execução, desde a montagem dos kits até a entrega final. Relatórios periódicos de acompanhamento serão solicitados ao fornecedor para garantir a transparência do processo.
- **Relatórios de Execução:** O fornecedor deverá entregar relatórios de execução, documentando o cumprimento do cronograma de produção, montagem e entrega, bem como registrando qualquer ocorrência ou ajuste necessário durante o processo.
- **Gestão de Ocorrências:** Caso sejam identificados problemas durante a execução do contrato (ex.: materiais fora da especificação, atrasos na entrega), o fornecedor deverá ser notificado imediatamente e deverá apresentar um plano de ação corretiva, garantindo que as entregas sejam regularizadas sem prejuízo aos alunos.
- **Avaliação de Desempenho:** Durante a execução, a Secretaria de Educação avaliará o desempenho do fornecedor com base na qualidade dos kits, pontualidade nas entregas e capacidade de resolução de problemas, assegurando que o contrato atenda aos requisitos estabelecidos.
- **Verificação Final:** Ao término do cronograma de entregas, será realizada uma verificação final para confirmar que todas as entregas foram concluídas conforme previsto. A Secretaria de Educação emitirá um termo de recebimento final, certificando a execução completa e satisfatória do contrato.
- **Relatório de Conclusão:** O fornecedor deverá apresentar um relatório final de execução, contendo um resumo de todas as etapas, evidências das entregas realizadas e qualquer ocorrência relevante. Este relatório servirá como base para a avaliação final do contrato.
- **Avaliação da Execução:** A Secretaria de Educação realizará uma avaliação da execução do contrato, considerando a qualidade dos produtos, a eficiência logística e o impacto nos alunos. Esse feedback será documentado e utilizado para aprimorar futuras contratações.

### 2.5) Alínea “f” MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade)

- **Gestor do Contrato:** Será designado um gestor de contrato, preferencialmente um técnico da Secretaria de Educação com experiência em gestão de contratos e familiaridade com as especificidades dos materiais escolares. O gestor será o responsável principal por acompanhar





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

todas as etapas de execução, desde a assinatura do contrato até o seu encerramento.

- **Equipe de Apoio:** A equipe de apoio será composta por técnicos da Secretaria de Educação, responsáveis pelo acompanhamento da produção, montagem e entrega dos kits. Essa equipe auxiliará o gestor na fiscalização e na resolução de problemas que possam surgir durante a execução do contrato.
- **Fiscal do Contrato:** Um fiscal será designado para monitorar a conformidade técnica dos materiais adquiridos e verificar o cumprimento dos prazos e das condições acordadas com o fornecedor. Esse profissional terá a função de emitir relatórios periódicos de fiscalização.
- **Plano de Fiscalização:** Será elaborado um plano de fiscalização detalhado, que incluirá cronogramas de visitas técnicas, inspeções dos kits, reuniões de acompanhamento e prazos para análise dos relatórios de execução apresentados pelo fornecedor.
- **Pontos Críticos de Fiscalização:** A fiscalização se concentrará em pontos críticos como a qualidade dos materiais, a conformidade dos kits com as especificações, os prazos de entrega e a integridade dos kits durante o transporte e entrega nas escolas.
- **Monitoramento das Entregas:** O gestor do contrato e sua equipe acompanharão a execução das entregas nas unidades escolares, com base no cronograma estabelecido. O monitoramento incluirá visitas in loco durante a entrega para garantir que os materiais cheguem em condições adequadas e no prazo.
- **Conferência de Recebimento nas Escolas:** Representantes das escolas realizarão a conferência dos kits no momento da entrega, verificando a quantidade e a qualidade dos materiais. Eventuais divergências ou danos deverão ser imediatamente registrados e comunicados à equipe de gestão do contrato.
- **Registros de Entrega:** Cada entrega será documentada por meio de registros assinados pelas escolas e pelo entregador do fornecedor, garantindo a rastreabilidade dos kits entregues.
- **Inspeção de Qualidade:** A qualidade dos materiais entregues será verificada pela equipe de fiscalização, que poderá solicitar amostras para conferência. Os materiais serão avaliados quanto à conformidade com as especificações contratuais, durabilidade e usabilidade.
- **Gestão de Não Conformidades:** Qualquer não conformidade detectada será registrada em relatórios de fiscalização, e o fornecedor será formalmente notificado. O fornecedor terá um prazo para corrigir os problemas, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato.
- **Termo de Recebimento Definitivo:** Após a conferência final, será emitido um termo de recebimento definitivo, certificando que o objeto do contrato foi executado de forma satisfatória.







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 2.6) Alínea “g” CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado sendo subsequentes à entrega dos kits com prazo a ser definido pelo Departamento de finanças. A Nota Fiscal (NF) e o Boleto deverão ser encaminhados ao seguinte endereço eletrônico: [assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br](mailto:assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br).

**Parágrafo primeiro** - Em havendo atraso de pagamento dos créditos resultantes da entrega, será acrescido ao valor da respectiva nota fiscal o equivalente a 0,01% por dia útil de atraso, a título de compensação e penalização.

**Parágrafo segundo** – Em havendo possibilidade de antecipação de pagamento, somente aplicável a obrigações adimplidas, a CONTRATANTE fará jus a desconto na mesma proporção prevista no parágrafo anterior.

### 2.7) Alínea “h” FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- Análise do valor proposto pelo fornecedor, levando em conta a adequação ao orçamento disponível e a relação custo-benefício oferecida.
- Avaliação do prazo proposto pelo fornecedor para entrega e dos kits escolares, considerando a necessidade de cumprimento dos prazos estabelecidos.
- Verificação das garantias oferecidas pelo fornecedor quanto à qualidade dos produtos, bem como os prazos e condições para acionamento da garantia em caso de defeitos ou problemas.

**2.8) Alínea “i” ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;)

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame.

### 2.9) Alínea “j” ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste certame já previstos na dotação orçamentária de 2024

**2.10).** Os preços contratados serão fixos podendo ser reajustáveis. Ocorrendo a hipótese de prorrogação contratual, os valores contratados poderão ser reajustados, com base na inflação apurada no período, tornando-se por base o índice do IPC-FIPE ou outro a ser definido pela Administração.

## 3) DAS SANÇÕES

No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto constante na cláusula terceira, será aplicável à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 5% ao mês, apurados desde a data prevista para tanto até a data de sua efetivação.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Parágrafo Único** – Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o Município de Cajati - SP poderá garantir a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na Lei Nº. 14.133/21 incisos II, sendo que em caso de multa, esta corresponderá a 5% sobre o valor total do Contrato.

### 3.1) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da CONTRATANTE:

- 3.1.1 Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;
- 3.1.2. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 3.1.3. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;
- 3.1.4. Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;
- 3.1.5. Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

### 3.2) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 3.2.1. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da SMED (Secretaria Municipal de Educação de Sapucaia do Sul) e as unidades escolares.
- 3.2.2. Entregar os materiais no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados da data de emissão da nota de empenho.
- 3.2.3. Comunicar à Secretaria de Educação qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.
- 3.2.4. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes do fornecimento do produto no endereço estabelecido neste termo.
- 3.2.5. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento da entrega dos produtos nas condições previstas neste termo, prestando todos os esclarecimentos solicitados, cujas reclamações se obrigam a atender no prazo de até 5 (cinco) dias.
- 3.2.6. Quando solicitada, informar na composição dos preços, todas despesas custos diretos e indiretos, como: taxas, impostos e demais encargos.
- 3.2.7. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados às instalações eventualmente provocados por seus funcionários.
- 3.2.8. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais e previdenciários resultantes do fornecimento.







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

3.2.9. A CONTRATADA responsabiliza-se por todas as despesas decorrentes de transportes dos materiais.

3.2.10. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078, de 1990).

3.2.11. Prestar garantia técnica dos bens fornecidos, cujo prazo não poderá ser superior ao estabelecido no termo de referência, contados a partir do recebimento definitivo dos bens.

3.2.12. A retirada e a substituição dos bens defeituosos e/ ou por qualquer outro motivo, serão custeados exclusivamente pelo fornecedor.

3.2.13. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

3.2.14. Manter, durante o período de vigência da Ata de Registro de preços, todas as condições que ensejaram sua habilitação e qualificação no certame licitatório.

3.2.15. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo participante, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

### 3.3) DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados na Lei Nº. 14.133/21. Parágrafo Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista nos termos da Lei Nº. 14.133/21.

### 3.4) DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

A troca eventual de documentos e cartas entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

### 3.5) DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Nº. 14.133/21, e dos princípios de direito e também pelas Diretoria de Administração e Gabinete, e Procuradoria Jurídica Municipal.

## 4) DO FISCAL E GESTOR DE CONTRATO

O contrato será gerido pela Secretaria Municipal de Educação/Divisão de Convênios Contratos e fiscalizado pelos Gestores das Unidades de Ensino que cobrarão dos docentes a regularidade na aplicação e utilização junto ao corpo discente.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 5) DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Não se vislumbram impactos ambientais para este objeto.

### 6) DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega in loco.

Os materiais deverão ser embalados, conforme a seguir:

Os Kits de Creche, Fase I e II e Ensino Fundamental de 1º ao 5º anos deverão:

Cada kit deverá ser acondicionado em caixa individual retangular de papelão, com gramatura de 380 gm2 (+/- 30) e espessura de 2,7 mm (+/- 0,2), com as seguintes impressões:

a) Lateral maior: no centro das laterais maiores deverá constar o número e nome do kit (Creche, Fase I e II e Ensino Fundamental de 1º ao 5º anos) em letras com no mínimo 1,50 cm x 1,50 cm e nas pontas o Brasão do município de Cajati, conforme layout a ser fornecido pela Contratante.

Os materiais deverão ser protegidos de acordo com sua especificidade, tomando-se o devido cuidado para que não ocorra nenhum dano durante o seu transporte e manuseio.

Os kits, deverão ser entregues nas Unidades Escolares e Secretaria Municipal de Educação, relacionadas no Anexo do Edital, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 08h00 às 16h00, ficando o(a) Sr.(a) diretor(a) da Unidade Escolar ou Entidade Conveniada, responsável pelo recebimento e conferência do material.

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil 1 ( 470 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 48 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.
4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.

LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil 2 (910 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado a marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 14 de 42

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/BCCF-6158-F6F8-98A3> e informe o código BCCF-6158-F6F8-98A3





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.

LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental ( 2300 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado a marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contendo selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 16 de 42

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F898A3> e informe o código BCCF-6158-F6F8-98A3







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa anti-afixante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translúcido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.
14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.

### 6.1) LOCAL DE EXECUÇÃO

Os kits deverão ser entregues nas unidades escolares e secretaria de educação de acordo com o endereço descrição e quantidade abaixo.

Unidade	Endereço	Nº DE KITS	Nº DE KITS	Nº DE KITS
		CRECHES	FASE I E II	FUNDAMENTAL
Creche Sonho Encantado	Rua Roma, nº 115 – Vila Antunes	174	0	0
Creche do bairro Jardim São José (instalações futuras)	Rua Projetada, s/nº – Jardim São José	40	47	154
EM Prof. Francisco José de Lima Junior	Rua Silvério Lino, nº 426 – Vila Antunes	0	0	527
EM Prof. Mario Tadeu de Souza	Estrada Municipal Takashi Fukuda, s/nº - Vila Andreia	0	62	109
EM Prof.ª Maria da Conceição Rodrigues de Alcantara	Rua Iguape, nº 512 - Vila Vitória	0	39	429
EM Prof.ª Shirlei Bueno de Paula	Rua São Paulo, s/nº - Barra do Azeite	15	48	129
EM Veredor José Rodrigues de Freitas	Rodovia BR 116, km 506 (pista sul) – Vila Tatu	0	53	142
EM Victorio Zanon	Avenida Fernando Costa, nº 2356 – Parafuso	0	82	286
EMEB Capitão Braz	Estrada Municipal Takashi Fukuda, km8, s/nº - Capitão Braz	50	85	192
EMEB Anna Maria Chaves	Rua Indiara, nº 86 – Jardim Ana Maria	0	33	119
EMEI Gente Inocente	Rua Aguaí, s/nº – Vila Antunes	13	225	0
EMEI Reino Encantado	Avenida dos Trabalhadores, nº 250 Centro	46	154	0
Secretaria de Educação	Rua Roma, 406 – Vila Vitória	132	82	213
TOTAIS EM KITS POR ANO / FASE		470	910	2300
TOTAL GERAL		3680		

### 7) DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

- Os kits serão recebidos e fiscalizados por amostras pelo(a) Secretaria de Educação ou quem estiver substituindo-o(a) ou por ele(a) indicado(a), conforme art. 140, inciso I, alíneas 'a' e 'b', e ainda, §1º e 2º da Lei nº 14.133/21, ou ainda pelo Chefe do Setor terá, juntamente com a Contratada, a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade dos kits.
- O recebimento do objeto da presente contratação será realizado:

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 19 de 42

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F8-98A3> e informe o código BCCF-6158-F6F8-98A3





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- c) Provisoriamente, assim que for terminada a realização do serviço, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações, que, em caso de inconformidade com as necessidades da Contratante, avisará a Contratada para a imediata correção.
- d) **Definitivamente, expressa ou tacitamente, até 5 (cinco) dias úteis após a entrega da nota fiscal da empresa contratada à Prefeitura.**
- e) O recebimento definitivo previsto no item "D" acima não isenta a empresa contratada da responsabilidade de corrigir eventuais inconformidades que possam surgir, às suas expensas e a pedido da Contratante, mesmo que após o recebimento definitivo, por defeitos posteriores causados por serviços com defeitos realizados pela Contratada ou, ainda, que causem danos à saúde dos públicos interno (servidores) e externo (moradores das comunidades, pacientes, alunos, usuários, visitantes, entre outros) da Prefeitura, sendo que os defeitos detectados poderão ser descontados do valor a ser pago pelo serviço, de acordo com os prejuízos causados.
- f) Todos os encargos, taxas, impostos, transportes, entre outros, provenientes deste objeto serão de inteira responsabilidade da contratada.
- g) O(s) kits(s) fornecido(s) poderá(ão) ser rejeitado(s), no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo ou na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos, às custas da(s) Contratada(s), no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a comunicação feita à prestadora do serviço, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- h) Em conformidade com o art. 140 da Lei nº 14.133/21, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da lei supramencionada.

### 8) DA GARANTIA

Assim que convocada para assinar o presente contrato a contratar a ter o prazo previsto no edital para prestar garantia contratual correspondente a 5% do valor do contrato numa das modalidades previstas no artigo 96 da lei 14.133/2021 e demais atualizações a garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída após o recebimento definitivo do contrato

### 9) DO PUBLICO ALVO

Alunos da educação infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Cajati – SP.

### 10) PROPOSTA

Para elaboração dos preços as licitantes deverão informar o valor global dos serviços objeto licitação, contemplando todos os profissionais e serviços







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

solicitado, lembrando que a proposta deverá ainda, incluir o valor do custo de cada unidade escolar.

### 11) PREÇO MÉDIO

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame

### 12) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.

Atestado(s) ou certidão (Cies), em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, isolados ou somados com fornecimento de 50% da quantidade licitada, que comprovem aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação.

#### 12.1 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA

Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis, dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, sendo considerados aceitos, como na forma da lei, assim apresentados:

- Sociedades regidas pelas Leis n.ºs 6.404/76 e 9.457/97 (Sociedade Anônima — S.A.): publicados em Diário Oficial; ou publicados em jornais de grande circulação; ou por fotocopia extraída do Livro Diário — devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA.): por fotocopia extraída do Livro Diário e que nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 esteja devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente, ou por fotocopia do Balanço e da Demonstração de Resultado do Exercício (D.R.E.), nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei n. 123/06 — Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte "SIMPLES": por fotocopia do Balanço e Demonstração de Resultado do Exercício (D.R.E.) nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 devidamente registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- Sociedade criada no exercício em curso: fotocopia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente.
- Caso a Escrituração Contábil seja na forma eletrônica, deverá estar de acordo com o disposto nas Resoluções CFC nº 1.299/2010 e 1.329/2011







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

e Instrução Normativa nº 107/08 do DNRC, sendo apresentada a impressão do Livro Digital, juntamente com o Termo de Autenticação.

- f) Os Balanços, elencados nos incisos I a IV e apresentados por fotocópia extraída do Livro Diário e que nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 esteja devidamente autenticada na Junta Comercial ou outro órgão equivalente, deverão estar acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento que compreendam todo o exercício social.
- g) Os termos de Abertura e Encerramento deverão equivaler ao período do Balanço Patrimonial correspondente ao exercício social, assim considerados os apresentados nos termos do art. 175 da lei Nº 6.404/76, sendo aceitos os termos equivalentes aos balanços intermediários (mensal, bimestral, trimestral, semestral), desde que juntados todos os termos correspondentes ao período de todo exercício.
- h) No caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, os documentos referidos na alínea "b" limitar-se-ão ao último exercício.

A boa situação financeira da licitante deverá ser comprovada através dos índices econômicos assinados por profissional habilitado da área contábil, calculados a partir do balanço apresentado:

INDICADORES	FÓRMULA	ÍNDICE
Índice de Liquidez Geral	$(AC+RLP) / (PC+ELP)$	$\geq 1,00$
Índice de Liquidez Corrente	$AC / PC$	$\geq 1,00$
Grau de Endividamento	$PC + ELP$	0,50

Legenda:

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

RLP = Realizável A Longo Prazo

ELP = Exigível A Longo Prazo

AT = Ativo Total

### 13) DOCUMENTAÇÃO A SER ATENDIDA PELA CONTRATADA

No ato da contratação a vencedora deverá indicar os profissionais que irão efetuar os serviços constantes no termo de referência e comprovar os seguintes requisitos:

- 1) Ter capacidade física e mental para execução de serviços o que comprovará por meio de atestados médicos.
- 2) Não ter sido condenado criminalmente o que comprovará por meio de atestado de excelentes criminais caso algum funcionário mude ou saia da empresa, a mesma deverá informar imediatamente a Secretaria Municipal de Educação de Cajati – SP.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A contratado deverá enviar mensalmente um relatório contendo nomes profissionais o local onde realizam serviços e a lista de presença/ponto dos mesmos, acompanhados do portfólio.

### 14 DAS AMOSTRAS

14.1. A empresa vencedora deverá apresentar as amostras dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, contados do término da fase de lances do pregão, independente de comunicação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste Edital na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;

14.2.1 Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;

14.2.2. Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;

14.3. As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati – SP.

14.4 Serão solicitadas AMOSTRAS aos vencedores do certame, para verificação de sua compatibilidade com as especificações do edital, que serão analisadas pela Equipe Técnica.

14.5 A(s) amostra(s) devera(ão) ser apresentada(s) acompanhada(s) do(s) respectivo(s) laudos quando solicitados e montados da maneira solicitada para entrega, sem a necessidade de estar em caixa de papelão nesse momento, além de conter as características especificadas no anexo I do edital.

14.6 As amostras de cada Kit, montados da maneira solicitada para entrega, sem a necessidade de estar em caixa de papelão nesse momento, deverão ser entregues pelo licitante vencedor da disputa de lances, no prazo de até 05 (cinco) dias corridos contado da data do encerramento da Sessão Pública do Pregão, independente de comunicação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste Edital.

### 15 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO.

O presente contrato terá duração de 60 dias nos moldes da Lei 14.133/21.

Cajati, 12 de setembro de 2024.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Anexo 1

Descrição

**COLA BRANCA LIQUIDA 110GR. COLA BRANCA DE USO ESCOLAR ATÓXICA, LAVÁVEL. NÃO TEM SOLVENTES NEM PVC. COLA PAPEL, PAPEL CARTÃO E CARTOLINA. COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.**

BRUNA

Preços propostos para o item

**Agenda escolar Ensino Infantil formato 21x15 cm, com acabamento em espiral WIRE-O, capa dura, com arte fornecida pela SMED, com gramatura de 300g, colorida e plastificada, miolo: 192 páginas, gramatura de 75g, cor preto e branco. Atenção: as 06 páginas iniciais para dados pessoais, horário escolar, calendário, mapa do Brasil, planisfério político, Hino Nacional do Brasil e Hino do Município. Arte a ser definida pelo município. Agenda tipo permanente**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

BELA VISTA TEXTIL LTDA	30824284000100	PRÓPRIA	PRÓPRIO	38,75
R2M2 - SERVIÇOS, COMERCIO E IMPORTAÇÃO LTDA	40251299000171	marca propria	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
MN EMPREENDIMENTOS E SOLUCOES ADMINISTRATIVAS EIRELI	35649638000132	própria	própria	38,75
TIGARE UNIFORMES LTDA	06786973000184	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
MARCELO SIMONI ME	04664811000148	propria	propria	38,75
MM CONFECCOES LTDA	07625624000143	PRÓPRIA	CONFORME EDITAL	38,75
AQUARELA IND. E COM. DE ARTIGOS ESCOLARES EIRELI	21136749000130	NOVA CADERNOS	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
ON LINE COMERCIO DE BOLSAS EIRELI - EPP	03550980000194	EXKLUSIVA	ESCOLAR	38,75
ESSENCIAL DISTRIBUIDORA E FABRICACAO LTDA	42268949000117	PRÓPRIA		38,75
WERBENIA AMED DA SILVA	07405331000150	CADERNUS		38,75
TF LIMA PLAY 2 SPORTS LTDA	14103697000130	PLAYPRO	AGENDA	38,75
FERNANDO UNIFORMES EIRELI - EPP	21008058000151	PRÓPRIA	PADRÃO	38,75
JN FABRICA E COMERCIO DE BOLSAS EIRELI	21544717000174	PRÓPRIA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
SPALLA EVENTOS E SERVIÇOS LTDA	30546059000140	PRÓPRIA	AGENDA	38,75
BOLSAS TÉRMICAS BRINDES CORPORATIVOS LTDA	49998391000174	BRINDES PENHA	AGENDA ESCOLAR PERSONALIZADA	38,75
INFINITY DISTRIBUIDORA LTDA	51917551000155	A. GRAFICA	A. GRAFICA	38,74
DLA COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI	24334945000108	realce	realce	38,74
RR GROUP MATERIAIS PROMOCIONAIS LTDA	50912234000183	PRÓPRIA	AGENDA 5	38,69
SUPREMA DISTRIBUIDORA EIRELI	16655575000182	a.gráfica	a.gráfica	38,00
ANDIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA	26873236000126	CADERSIL	ESCOLAR	38,00
MF PRODUÇÕES E LOCAÇÕES EIRELI	26722490000123	PRÓPRIA	N/A	38,00
TERRA BRASIL INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI EPP	11991420000101	ARTGRAF	Escolar	38,00
AC SERVICOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	22818188000112	PRÓPRIA		35,00
ECOPLAST INDUSTRIA E COMERCIO DE RECICLADOS LTDA.	23378901000117	3B	Personalizada	35,00
JANAEL JOSE SOARES CORDEIRO - ME	07953928000130	PRÓPRIA	AGENDA	30,00

**Apontador com depósito para lápis retangular. Lâmina de alta qualidade, maior durabilidade. Depósito translúcido. Impressão de marca no corpo do produto. Dimensões aproximadas: Comprimento 60mm, Largura 25mm, Altura 15mm. Composição; resinas termoplásticas e lâmina de aço carbono. Certificado pelo INMETRO**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE RIO AZUL				
CIDADE: RIO AZUL-PR				
PROCESSO: 69/2024				
LOTE: 3				
ITEM: 1				
DESCRIÇÃO: Apontador com depósito retangular para lápis, confeccionado em matéria L termoplástico com furo cônico (diâmetro de aproximadamente 8mm) e uma lâmina de aço inoxidável temperado, fixada por parafuso metálico, sem ondulações ou deformações, perfeitamente ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folgas, a fim de não macerar ou mastigar a madeira do lápis, depósito em plástico transparente, alta resistência e ótima apontabilidade, dimensões mínimas: altura: 40 mm, comprimento: 22 mm e largura: 15 mm.				
UNIDADE: QUANTIDADE:				
UNIDADE 2000,00				
PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	1,52
A. L. BRUM PAPELARIA E INFORMATICA ME	14572000000170	LEO&LEO		1,52
JLV COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E DE CONSTRUCAO EIRELI	40497922000170	FUTURO	FUTURO	1,52
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	FUTURO		1,52
JM LICITAÇÕES LTDA	48593125000107	futuro		1,52
V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA	18770897000106	MASTERPRINT		1,52
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	1,52
ANDRE MATIAS 01018656944	321111081000193	LEO&LEO	LEO&LEO	1,52
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	1,51
DEMBINSKI E MIKOSKI LTDA ME	28453476000105	Leonora		1,50
TAKE DISTRIBUIDORA LTDA	52575274000102	futuro	a	1,50
DENISE FARIA DIAS LTDA	46563042000131	Gatte kids	conforme edital	1,45
Copiar tabela				
Apontador jumbo com depósito: Apontador para lápis Jumbo, com depósito, corpo do apontador fabricado em material plástico rígido, cores diversas e lâmina em aço com tratamento anti-ferrugem e precisão no fio de corte fixada com parafuso em aço, depósito fabricado em material plástico rígido cores diversas (translúcido). Medindo aproximadamente 60 x 25 x 15 mm. Produto certificado pelo Inmetro				







**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE APIAI

CIDADE: APIAÍ-SP

PROCESSO: 27/2024

LOTE: 7

ITEM: 7

DESCRIÇÃO: APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN - APONTADOR COM DEPOSITO FORMATO JUMBO C/ 12UN UNIDADE: Caixa - Cx QUANTIDADE: 2,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA - ME	02364672000101	PLANET	PLANET	79,82
GDA DISTRIBUIÇÃO LTDA	45175426000114	ONDA	ONDA	79,81
C. A. DE BARROS SILVA ACESSORIOS PARA PAPELARIA E LIMPEZA LTDA	47426140000190	leo leo		79,81
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	tilibra	tilibra	79,81
HELIO AILTON BARROS DE OLIVEIRA ME	26123354000117	faber castell		79,48
SUELI APARECIDA MENDES APIAI	01209124000144	leo leo		79,10
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Cis/Gatte		78,00
VINICIUS JOSE DE ALMEIDA 29395234873	31355877000129	futuro	jumbo	29,00

Copiar tabela

CADERNO BROCHURA GRANDE CAPA DURA - 96 FOLHAS: Caderno brochurão, capa dura, costurado, formato 200 mm x 275 mm, contendo 96 folhas. Miolo em papel off set branco com gramatura de aproximadamente 56 g/m<sup>2</sup>, com pautas em azul ou preto. Capa e contracapa em papelão com no Caderno 96 folhas brochurão capa dura mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 39 ITEM: 39

DESCRIÇÃO: CADERNO BROCHURA GRANDE FLEXÍVEL COM 96 FOLHAS PAUTADAS 200 X 275 MM UNIDADE: Und QUANTIDADE: 20,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	8,27
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	3b cadernos	3b cadernos	8,27
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	8,27
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	8,27
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	8,27
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		8,26
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		8,25
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	3b cadernos	3b cadernos	8,25
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	DSC	8,20
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CB200X275	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CBGF	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	6,89

Copiar tabela

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 28 de 42



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

CADERNO ESPIRAL, 96 FOLHAS - 1 MATÉRIA: Caderno espiral com capa dura, 01 matéria, 96 folhas, pautado frente e verso com mínimo de 27 pautas por página, com cabeçalho e rodapé ou pauta continua. Linhas coincidentes em ambas as faces. Especificações: Dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm. Miolo: papel offset, branco gramatura mínima de 56g/m<sup>2</sup>. Capa e contracapa em papelão com no mínimo 680 g/m<sup>2</sup>, revestimento em papel couchê brilho com gramatura de 115 g/m<sup>2</sup> e guarda em papel reciclado branco com gramatura de 120 g/m<sup>2</sup>. Espiral: arame revestido em nylon preto 1,20 mm sendo que o acabamento dado nas extremidades das espirais metálicas deve formar travas (conhecido como sistema coil lock) que impossibilitem a formação de pontas agudas. Deverá conter na quarta face da capa as informações a seguir: Caderno Universitário – 200 folhas; e dados do fabricante. Personalização: conforme layout disponibilizado pela Secretaria de Educação. Arte a ser definida pelo município. O papel utilizado no miolo do caderno deverá estar de acordo com a norma da ABNT.

Preços propostos para o item

X

PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI

CIDADE: CAJATI-SP

PROCESSO: PE045/2024CJ

LOTE: 33

ITEM: 1

i

DESCRIÇÃO: Caderno espiral; de arame galvanizado; espessura de 0,9 a 1,1 milímetro; no formato ¼; com capa em 1 cor, pesando 250 g/m²; com 96 folhas; gramatura da folha 56 g/m². UNIDADE: Unidade QUANTIDADE: 745,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	max	max	6,94
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	credeal	caderno	6,94
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	CREDEAL	CREDEAL	6,94
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	CREDEAL		6,94
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	credeal		6,93
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	BRASILIDADE	BRASILIDADE	6,93

Copiar tabela

Ver mais

CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL: Caneta esferográfica na cor azul, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICHS	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

**CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA:** Caneta esferográfica na cor preta, corpo sextavado transparente confeccionado em resinas termoplásticas, marca impressa no corpo da caneta. Tampa com respiro e da mesma cor da tinta. Ponta de latão de 1mm. Tintas e componentes plásticos atóxicos. Dimensões mínimas: 145 mm x 7 mm. Desempenho de escrita, mínimo de 1500 metros. Produto certificado pelo Inmetro





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA

CIDADE: NOVA LONDRINA-PR

PROCESSO: 65/2024

LOTE: 14

ITEM: 1

DESCRIÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA, PONTA MÉDIA (1.0 MM), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1MM, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA Á BASE DE CORANTES ORGANICOS

E SOLVENTE, CARGA REMOVIVEL NÃO ROSQUEAVEL, CORPO EM PLASTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADA, COM SUSPIRO LATERAL, TAMPA ANTI-SULFOCANTE, NA COR DA TINTA, ESTAMPADO EM SEU CORPO

UNIDADE: QUANTIDADE:

MARCA DO PRODUTO E NACIONALIDADE, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05 ESTAMPADO NA EMBALAGEM, INDÚSTRIA BRASILEIRA. COR VERMELHA. CAIXA C/ 50

UNIDADE 80,00

UNIDADES.

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	COMPACTOR		75,75
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	bic	bic	75,75
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	BIC	35277	75,75
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	COMPACTOR	ECONOMIC	75,75
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	GATTE	GATTE	75,74
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Compactor		74,00

Copiar tabela

COLA BRANCA – BASTÃO: Cola branca em bastão, embalagem 40 g. não tóxica, material plástico, aplicação papel.

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 31 de 42





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO				
CIDADE: PORTO MURTINHO-MS				
PROCESSO: 036/2024				
LOTE: 80				
ITEM: 80				
DESCRIÇÃO: COLA BASTÃO, 40 GRAMAS, COLA EM BASTÃO, INCOLOR, LAVÁVEL, 40G, PRODUTO DE BOA QUALIDADE QUE SEJA POSSÍVEL COLAR SEM FAZER SUJEIRAS, PRÁTICA E EFICIENTE QUE POSSUI			UNIDADE:	QUANTIDADE:
ALTO PODER COLANTE PARA COLAR PAPEL, CARTOLINA E OUTROS. PRODUTO ATÓXICO.			Und	247,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	FRAMA	COLA BASTÃO	8,32
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	leonora	leonora	8,32
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	futuro	futuro	8,32
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	LEONORA		8,32
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	FUTURO	FUTURO	8,32
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	LEO	LEO	8,32
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		8,31
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	futuro	futuro	8,30
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	BAZZE	CB40	8,30
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	BAZZE	GBER	8,20
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	BAZZE	CB40	8,10
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	LEOLEO	LEOLE	8,00
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Frama	Frama	2,27
Copiar tabela				
COLA, a base de silicone, em bastão tipo velas, di...				
GIZ DE CERA GROSSO - 12 CORES: Gizão de cera redondo com 12 cores, tipo gizão, com peso mínimo de 102 gramas, dimensões aproximadas de 10 mm (diâmetro) e 105 mm (comprimento), a base de ceras, cargas minerais inertes e pigmentos, componentes totalmente atóxicos. Formato anatômico para crianças. Fórmula resistente à quebra, ideal para uso escolar, cores vivas que facilitam sua identificação. Produto certificado pelo Inmetro				





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE QUEVEDOS CIDADE: QUEVEDOS-RS PROCESSO: 0054/2024. LOTE: 188 ITEM: 188

DESCRIÇÃO: GIZ DE CERA GROSSO ATOXICO CAIXA COM 12 UNIDADES COLORIDAS

UNIDADE: CX QUANTIDADE: 117,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	delta	delta	18,55
BIANCA RICACHESKI RAUBER ME	28584842000238	alcalex	alcalex	18,55
LAGUNA ESPORTE LTDA	52307066000122	PIRA	PIRA	18,55

Copiar tabela

**LÁPIS DE COR - 12 CORES:** Lápis de cor 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Comprimento: mínimo 166 mm, Diâmetro: mínimo 6 mm/máximo 7 mm, Diâmetro da mina: mínimo 1,9 mm/ máximo 2,5 mm. Produto certificado pelo Inmetro

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página 33 de 42



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Preços propostos para o item

PROMOTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CIDADE: ITABERABA-BA PROCESSO: 038/2024 LOTE: 3 ITEM: 83

DESCRIÇÃO: LÁPIS de cor c/ 12 und. tam. Grande. UNIDADE: CX QUANTIDADE: 3000,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
DISCULTURA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	13413398000130	SERELEPE	Conforme Edital	7,33

Copiar tabela

LÁPIS DE COR JUMBO - 12 CORES: Lápís de cor Jumbo 12 unidades em cores diferentes, em qualquer formato, produzido em resina sintética ou de madeira reflorestada. Apontado. A barra interna do grafite deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. O lápis deverá ser recoberto externamente em resina termoplástica na cor da mina contendo uma camada externa sobre o lápis em resina termoplástica incolor dando acabamento brilhante. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SANTA ERNESTINA

CIDADE: SANTA ERNESTINA-SP

PROCESSO: 025/2024

LOTE: 349

ITEM: 349

DESCRIÇÃO: LÁPIS DE COR 12 CORES, JUMBO TRIANGULAR, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA, CERTIFICADA PELO FSC, PONTA MAX RESISTENTE UNIDADE: CX QUANTIDADE: 50,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	FABER	JUMBO	75,00
RCE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	49042895000116	GATTE	GATTE	12,63
C J C DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	03853315000170	GATTE KIDS	GATTE KIDS	12,63
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte	c/12	12,62
NECESSAIRE LTDA	51601240000182	GATTE	GATTE	12,60
PAPELARIA MEC MATAO LTDA EPP	31892816000109	ECOLE	ECOLE	11,00

Copiar tabela

LÁPIS GRAFITE PRETO: Lápis grafite nº 02 HB, em qualquer formato, apontado. Corpo preto confeccionado em resina sintética ou madeira reflorestada, grafite de 1ª qualidade e resistente que não quebre com facilidade. Atóxico. Cada lápis deve trazer, em baixo relevo, a marca do fabricante gravada no seu corpo. Dimensões mínimas: Comprimento – 170 mm, diâmetro - 6,4 mm, diâmetro do grafite – 2,0 mm. Produto certificado pelo Inmetro



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA		CIDADE: NOVA LONDRINA-PR	PROCESSO: 65/2024	LOTE: 49    ITEM: 1
DESCRIÇÃO: LÁPIS PRETO ECOLAPIS, Nº 2, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, 1º LINHA, MEDINDO APROXIMADAMENTE: 17,5 CM, COM FÓRMULA EXCLUSIVA E PROCESSO ESPECIAL DE FABRICAÇÃO TS - TÉCNICA SEKURAL, QUE PROPORCIONAM MAIOR RESISTÊNCIA A PONTA DO LÁPIS PRODUZIDO COM MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA 100% REFLORESTADA, ESCRITA RESISTENTE, MACIA, TRAÇO ESCURO E EXCELENTE, FACIL DE APAGAR, CONTENDO EM SEU CORPO CERTIFICAÇÃO FSC, NACIONALIDADE, MARCA DO FABRICANTE E MODELO DO PRODUTO, COM CERTIFICAÇÃO FSC C017601, INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/05, ESTAMPADO NA EMBALAGEM. CX. C/ 12 UNIDADES.				
		UNIDADE: QUANTIDADE		
		UNIDADE 200,00		
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
TCM OFFICE LTDA - ME	19454034000184	JANDAIA		18,60
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	faber castell	faber castell	18,60
MOURA LEAL LTDA	00273974000149	MULTICOLOR	MULTICOLOR	18,60
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Brw/Gatte		18,59
GRAZIELE KUHN DIEDRICH	44714471000137	JANDAIA	JANDAIA	18,59
MICHELE DOS SANTOS CAPUCHE 01947189212	36512064000119	Faber Castell	1205M/14	18,58
Copiar tabela				
MASSA DE MODELAR - 12 CORES: Massa para fazer modelagem, super macia, caixa com 12 cores sortidas, 180 gramas, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, aroma, aditivos e pigmentos. Cores vivas e miscíveis, que não esfarela. Produto atóxico. Indicada para criança a partir de 03 anos de idade. (No mínimo seis cores diversificadas). Produto certificado pelo Inmetro.				







**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI		CIDADE: CAJATI-SP	PROCESSO: PE045/2024CJ	LOTE: 129    ITEM: 1
DESCRIÇÃO: Massa de modelar; composição básica de ceras, pigmentos orgânicos e carga mineral inerte; apresentação sólida, maleável, atóxica; tipo fosco; na cor variada; embalado em estojo, contendo 12 unidades; e, suas condições deverão estar de acordo com a norma NBR-11786, certificado pelo Inmetro.			UNIDADE: Caixa	QUANTIDADE: 980,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	uni	uni	4,07
RC RAMOS COMÉRCIO LTDA	07048323000102	PIRA	PIRA	4,07
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	LEONORA	MASSA DE MODELAR	4,07
42.335.856 SAMUEL FERNANDES MENDES	42335856000168	MAKE+	MAKE+	4,07
VAS REPRESENTAÇÕES E COMERCIO LTDA	48885201000140	FAMIX	FAMIX	4,07
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	MAKE MAIS		4,07
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	alcalex		4,06
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Fofa/Pira		4,05
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	ALCALEX	12 CORES	4,05
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	4,05
Copiar tabela				
RÉGUA 30 CM: Régua 30 cm, com guia de leitura e dupla escala, na cor cristal, escalas em centímetros e polegadas na cor preta. Dimensões aproximadas de: 310 mm de comprimento X 30 mm de largura X 1,8 mm de espessura maior e a menor 0,8 mm (ponta do chanfro), com peso aproximado de 25 gramas. O produto deve ter a marca do fabricante ., obrigatório selo Inmetro				





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA CIDADE: TABOÃO DA SERRA-SP PROCESSO: 010/2024 LOTE: 1 ITEM: 21

DESCRIÇÃO: REGUA PLASTICA COM 30 CM.

UNIDADE: UN QUANTIDADE: 300,00

PARTICIPANTE	Documento	MARCA	MODELO	VALOR
EPT COMERCIO E SERVIÇO LTDA ME	53198152000107	ECOPLAST	30 CM	3,655
KRF COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA	18189637000133	ECOPLAST		3,655
ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA	20692359000184	Ecoplaca	30cm	3,45
DM SOLUÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	45318012000105	WALEU	WALEU	3,00

Copiar tabela

TESOURA: Tesoura escolar com pontas redondas medindo aproximadamente (+/- 5%), 13 cm. Produzida em aço inox, marca impressa na lâmina. Lâminas fixadas com parafuso e perfeitamente ajustadas que garantem o corte. Cabo com anéis emborrachados para 3 dedos. Produto certificado pelo Inmetro





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item				
PROMOTOR: MUNICIPIO DE CAJATI		CIDADE: CAJATI-SP	PROCESSO: PE045/2024CJ	LOTE: 214    ITEM: 1
DESCRIÇÃO: Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 11 cm; cabo de polipropileno atóxico; para destro, 2 dedos; com rebite; lâmina em aço inoxidável; ponta arredondada; garantia contra defeito de fabricação por tempo indeterminado.			UNIDADE:	QUANTIDADE:
			Unidade	485,00
PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
NB COMÉRCIO LTDA	52426252000180	LEO E LEO	Tesoura	3,81
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	jocar	jocar	3,81
INTACTTA PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI EPP	14680514000140	ONDA	CONFORME O EDITAL	3,81
THAISE ROSA OSAWA	03728735000124	ORIGINAL		3,81
COMERCIAL PANORAMA LTDA ME	07089572000138	JANDAINHA	ESCOLAR	3,80
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Talberg		3,80
LANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E PAPELARIA LTDA EPP	72881063000105	KAZ	KAZ	3,80
VALLEMED COMERCIAL EIRELI	27432030000123	vmp		3,80
Copiar tabela				
COLA COLORIDA: cola colorida 23g, caixa com 6 cores com brilho intenso, lavável, atóxico, bico aplicador. caixa com 6 unidades. Certificado INMETRO				



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE SAO BENTO DO SAPUCAI CIDADE: SÃO BENTO DO SAPUCAÍ-SP PROCESSO: 015/2023 LOTE: 33 ITEM: 33

DESCRIÇÃO: COLA COLORIDA C/ NO MINIMO 23 GRAMAS 6 CORES

UNIDADE: CJ QUANTIDADE: 450,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
ALIANÇA COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	31486195000155	PIRA	COD. CC-2150	14,40
COMERCIAL GUARA LTDA	07731777000175	ZAS TRAZ		8,67
MAX ESCOLAR LTDA	51628440000129	pira	pira	8,67
MAX DISTRIBUIDORA DE MATERIAL ESCOLAR LTDA	47725565000108	MAKE +	MAKE +	8,67
CANAA DISTR E COMERCIO EIRELLE	21278096000124	gatte	cola colorida	8,67
ANDRE MATIAS 01018656944	32111081000193	PIRATININGA	PIRATININGA	8,67
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Make/Pira		8,66
ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA	04013164000104	PIRATININGA	COLORIDA	8,00

Copiar tabela

**CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS**





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Preços propostos para o item

PROMOTOR: MUNICIPIO DE PORTO MURTINHO CIDADE: PORTO MURTINHO-MS PROCESSO: 036/2024 LOTE: 42 ITEM: 42

DESCRIÇÃO: CADERNO DE DESENHO, ESPIRAL, TAMANHO 275X200 MM, 96 FOLHAS. UNIDADE: Und QUANTIDADE: 1500,00

PARTICIPANTE ↕	Documento ↕	MARCA ↕	MODELO ↕	VALOR ↕
COMERCIAL K & D LTDA - EPP	17182696000117	TILIBRA	CADERNO	13,01
LEMOIGNE COMERCIO DE UTILIDADES DOMESTICAS LTDA	04582061000165	tilibra	tilibra	13,01
DAGEAL - COMÉRCIO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO LTDA	07245458000150	panamericana	panamericana	13,01
GZ COMERCIO E SERVICOS LTDA	53852451000113	CREDEAL	CREDEAL	13,01
BAUER COMERCIO E LICITACOES LTDA	45740175000173	CREDEAL	104750	13,01
ROYAL SOLUCOES COMERCIO & SERVICOS LTDA	34049507000151	CREDEAL	CREDEAL	13,01
CONTEINNER - PRESENTES & DECORACAO LTDA	17226520000110	tilibra	tilibra	13,00
MARBA COMERCIAL LTDA	49776241000116	FORONI	FORON	13,00
MULTKA COMERCIO LTDA	52258610000193	FORONI		13,00
PARANA LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA	53494246000123	Jandaia		13,00
LINDALVA MARTINS DOS SANTOS LTDA	52469727000116	FORONI	CDE275X200	13,00
COMERCIAL LF PAPELARIA E INFORMATICA LTDA	50915667000192	FORONI	CDE	12,90
APARECIDA FRANCISCA DA SILVA EIRELI	10592410000122	CREDEAL	CD4	12,90
VIA PANTANAL PROMOÇÃO DE VENDAS LTDA	18921677000128	Foroni	Foroni	10,26

Copiar tabela







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Roma, nº 406, Vila Antunes – CEP 11.950-000 – Cajati, SP  
E-mail: educacao@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 3854-4803/3854-8600

Página **42** de **42**



ORÇAMENTO

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil – 2 e 3 anos					
470 kits					
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 36,00	R\$ 36,00
2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,00	R\$ 36,00
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 29,00	R\$ 58,00

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://brasil11doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F898A3B21B93B5> e informe o código: BCCF6158F6F898A3



6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,90	R\$ 20,70
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 15,00	R\$ 15,00
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
<b>Valor total unitário kit</b>				<b>R\$ 219,10</b>	

<b>LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil – Pré Escola - 4 e 5 anos</b> <b>910 kits</b>					
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	APONTADOR DUPLO PLÁSTICO COM DEPÓSITO, formato triangular medindo aproximadamente 50mm x 40mm x 40mm. composto por 02 partes, sendo uma parte opaca na cor azul, onde estão fixadas as duas lâminas com parafuso, e outra o corpo do depósito transparente, onde está indicado à marca, certificação do inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. estas partes são conectadas entre si, com trava sob pressão. composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. embalagem contendo: selo do inmetro, código de barras e informações do produto. apresentar laudo, emitido por laboratório especializado, comprovando que o material e confeccionado em ps sustentável. deverá ser apresentado amostra.	R\$ 8,65	R\$ 8,65
2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 36,00	R\$ 36,00
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 3,50	R\$ 7,00



4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 17,00	R\$ 68,00
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 8,00	R\$ 16,00
7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.	R\$ 35,00	R\$ 35,00
8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 1,89	R\$ 7,56
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,90	R\$ 13,80
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 29,00	R\$ 29,00
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,00	R\$ 18,00
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 15,00	R\$ 15,00

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://catal11doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F898A3B21B93B5> e informe o código BCCF6158F6F898A3

13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
Valor total unitário kit				R\$ 307,41	

LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental I – 1º ao 5º ano 2300 kits					
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contendo selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,	R\$ 6,90	R\$ 6,90
2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 35,00	R\$ 35,00
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 3,40	R\$ 6,80





3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 8,00	R\$ 16,00
5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.	R\$ 15,50	R\$ 15,50
6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 1,89	R\$ 7,56
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa antiaxfricante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pávio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 17,00	R\$ 102,00

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cnpj.1doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F898A3B21B93B5>

12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translucido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.	R\$ 16,00	R\$ 16,00
14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 3,10
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 1,55
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 1,55
Valor total unitário kit				R\$ 265,36	

São Paulo, 16 de setembro de 2024

  
JOÃO CARLOS DA SILVA

Proprietário

26.193.511/0001-60

JC DA SILVA SUPRIMENTOS P/ ESCRITORIO ME

Rua Tupiratins, nº 50, pavimento 01

Vila Taquari - CEP nº 08230-230

São Paulo/ SP

Assinado por 1 pessoa: AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati1.doc.com.br/verificacao/BCCF6158F6F898A3B21B93B5>



Pré-visualização de mensagem

Responder

Responder ...

Encaminhar

Excluir

Imprimir

Arquivo

Marcar

Mais

Anterior

Próximo

- Criar...
- E-mail
- Contatos
- Configuraç...
- Modo esc...
- Sobre
- Sair

## Orçamento Kit Escolar

Para [Joao <joao@tupiratins.com>](mailto:joao@tupiratins.com) em 2024-09-13 13:57

Detalhes

Cabeçalhos

Texto simples

kits.xlsx (~17 KB)

Prezado, boa tarde.

Desconsiderar o e-mail anterior

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--  
--

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
**Chefe de Divisão de Convênios Educacionais**  
**Fone: (13) 3854-8601**





Pré-visualização de mensagem

 Responder

 Responder ...

 Encaminhar

 Excluir

 Imprimir

 Arquivo







 Marcar

 Mais

 Anterior




 Próximo




-  Criar...
-  E-mail
-  Contatos
-  Configuraç...
-  Modo esc...
-  Sobre
-  Sair

Orçamento

De [vitoel@tupiratins.com](mailto:vitoel@tupiratins.com) em 2024-09-16 14:50

 Detalhes  Cabeçalhos  Texto simples

 Cajati Escolar.pdf (~440 KB) 

Boa tarde !

Segue orçamento Solicitado,

Att:

Vitoel Silva

Repres. Comercial



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: BCCF-6158-F6F8-98A3

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA (CPF 274.XXX.XXX-37) em 16/09/2024 16:26:51 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/BCCF-6158-F6F8-98A3>



**Memorando 7- 15.993/2024**

**De:** Thierry O. - SEADM-DESUP

**Para:** SEDUC-DAAF - Departamento de Apoio Administrativo e Financeiro - A/C Rodrigo A.

**Data:** 30/09/2024 às 15:59:40

Boa tarde ! Diante da urgência do objeto solicitado, favor verificar se será mantido como kit e a entrega "in loco" uma vez que até o momento não obtivemos nenhum orçamento junto aos fornecedores.

Em conversa com alguns fornecedores notamos que a dificuldade de alguns fornecedores enviarem orçamentos é devido as exigências supracitadas.

—

**Thierry Tavares de Oliveira**

*Agente Administrativo*

**Memorando 8- 15.993/2024**

**De:** Maria R. - SEDUC

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 30/09/2024 às 16:14:02

Boa tarde , Thierry.

Solicitei ao senhor Augusto Sbrisse, Chefe da divisão de Convênios e Contratos que envie os orçamentos feitos pelo Daaf.

Grata

## **Memorando 9- 15.993/2024**

**De:** Augusto C. - SEDUC-DAAF-DCC

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 30/09/2024 às 16:21:28

—  
**Augusto Sbrisse Neto da Costa**

*Chefe de Divisão de Convênios e Contratos*

### **Anexos:**

Cajati\_Escolar.pdf

Digitai\_Pedido\_Orcamento.pdf

Digital\_Orcamento.pdf

Digital\_Resposta\_Orcamento.pdf

Fabio\_Mendes\_Orcamento.pdf

Fabio\_Mendes\_Pedido\_Orcamento.pdf

Fabio\_Mendes\_Resposta\_orcamento.pdf

JC\_Pedido\_Orcamento.pdf

JC\_Resposta\_Orcamento.pdf

LC\_Orcamento.pdf

LC\_Pedido\_Orcamento.pdf

LC\_Resposta\_Orcamento.pdf

## ORÇAMENTO

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil – 2 e 3 anos 470 kits					
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 36,00	R\$ 36,00
2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,00	R\$ 36,00
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 29,00	R\$ 58,00

6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,90	R\$ 20,70
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 15,00	R\$ 15,00
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
<b>Valor total unitário kit</b>				<b>R\$ 219,10</b>	

<b>LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil – Pré Escola - 4 e 5 anos</b>					
<b>910 kits</b>					
<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unidade</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
1	1	Unidade	APONTADOR DUPLO PLÁSTICO COM DEPÓSITO, formato triangular medindo aproximadamente 50mm x 40mm x 40mm. composto por 02 partes, sendo uma parte opaca na cor azul, onde estão fixadas as duas lâminas com parafuso, e outra o corpo do depósito transparente, onde está indicado à marca, certificação do inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. estas partes são conectadas entre si, com trava sob pressão. composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. embalagem contendo: selo do inmetro, código de barras e informações do produto. apresentar laudo, emitido por laboratório especializado, comprovando que o material e confeccionado em ps sustentável. deverá ser apresentado amostra.	R\$ 8,65	R\$ 8,65
2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 36,00	R\$ 36,00
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 3,50	R\$ 7,00



4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 17,00	R\$ 68,00
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 8,00	R\$ 16,00
7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.	R\$ 35,00	R\$ 35,00
8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 1,89	R\$ 7,56
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,90	R\$ 13,80
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 29,00	R\$ 29,00
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,00	R\$ 18,00
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 15,00	R\$ 15,00

13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
<b>Valor total unitário kit</b>				<b>R\$ 307,41</b>	

<b>LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental I – 1º ao 5º ano</b>					
<b>2300 kits</b>					
<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unidade</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contendo selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,	R\$ 6,90	R\$ 6,90
2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 35,00	R\$ 35,00
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 3,40	R\$ 6,80

3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	R\$ 15,00	R\$ 15,00
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 8,00	R\$ 16,00
5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.	R\$ 15,50	R\$ 15,50
6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 1,89	R\$ 7,56
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 10,40	R\$ 10,40
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa antiaxfixante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavo de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 17,00	R\$ 102,00

12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translucido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.	R\$ 16,00	R\$ 16,00
14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 3,10
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 1,55
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,55	R\$ 1,55
Valor total unitário kit				R\$ 265,36	

São Paulo, 16 de setembro de 2024

  
JOÃO CARLOS DA SILVA

Proprietário

26.193.511/0001-60

JC DA SILVA SUPRIMENTOS P/ ESCRITORIO ME

Rua Tupiratins, nº 50, pavimento 01

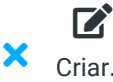
Vila Taquari - CEP nº 08230-230

São Paulo/ SP



Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior
- Próximo
- 



Criar...



E-mail



Contatos



Configuraç...



Modo esc...



Sobre



Sair

## Orçamento Kit Escolar



Para [Digital Material <mara@digitaldata.com.br>](#) em 2024-09-13 13:56

[Detalhes](#) [Cabeçalhos](#) [Texto simples](#)

kits.xlsx (~17 KB) ▾

Prezado, boa tarde.

Desconsiderar o e-mail anterior

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
**Chefe de Divisão de Convênios Educacionais**  
**Fone: (13) 3854-8601**

**A**  
**Prefeitura Municipal de Cajati**

**PROPOSTA COMERCIAL PARA COTAÇÃO DE PREÇOS KIT ESCOLAR**

A empresa DIGITAL DATA EIRELI, inscrita no CNPJ 29.936.761/0001-31 e Inscrição Estadual 799.113.003.118, com sede na Rua Benedito Bruni - N. 7 - 1 andar - sala 13 - Bairro Santa Terezinha - São Bernardo do Campos - SP - CEP 09770-150, E-mail: mara@digitaldata.com.br, Fone: (11) 4730-0840, Cel: (11) 945371786, neste ato representada pela Sra. Lucimar Pereira Ferreira, portadora do RG: 21.769.740-9 e CPF: 131.348.878-00, vem apresentar PROPOSTA DE PREÇOS conforme discriminação abaixo, observadas as especificações contidas no Termo de Referência.

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil – 2 e 3 anos						
350 kits						
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total	
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 35,10	R\$ 35,10	
2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	R\$ 25,00	R\$ 25,00	
3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 30,00	R\$ 30,00	

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mara@digitaldata.com.br](mailto:mara@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11) 4730-0840**



4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,50	R\$ 37,00
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 28,00	R\$ 56,00
6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,50	R\$ 19,50
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 8,00	R\$ 8,00
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 15,80	R\$ 15,80
				R\$ 226,40	

LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil – Pré Escola - 4 e 5 anos					
910 kits					
Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	APONTADOR DUPLO PLÁSTICO COM DEPÓSITO, formato triangular medindo aproximadamente 50mm x 40mm x 40mm. composto por 02 partes, sendo uma parte opaca na cor azul, onde estão fixadas as duas lâminas com parafuso, e outra o corpo do depósito transparente, onde está indicado à marca, certificação do inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. estas partes são conectadas entre si, com trava sob pressão. composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. embalagem contendo: selo do inmetro, código de barras e informações do produto. apresentar laudo, emitido por laboratório especializado, comprovando que o material e confeccionado em ps sustentável. deverá ser apresentado amostra.	R\$ 8,90	R\$ 8,90

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mara@digitaldata.com.br](mailto:mara@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11) 4730-0840**

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receiptário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 35,10	R\$ 35,10
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 5,00	R\$ 10,00
4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 22,00	R\$ 88,00
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	R\$ 22,00	R\$ 22,00
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 10,00	R\$ 20,00

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mar@digitaldata.com.br](mailto:mar@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11 ) 4730-0840**

7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.	R\$ 44,50	R\$ 44,50
8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 2,10	R\$ 8,40
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	R\$ 6,50	R\$ 13,00
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	R\$ 28,00	R\$ 28,00
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	R\$ 18,50	R\$ 18,50
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	R\$ 8,00	R\$ 8,00
13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 15,80	R\$ 15,80
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	R\$ 30,00	R\$ 30,00

R\$  
350,20

LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental I – 1º ao 5º ano				
2300 kits				

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mara@digitaldata.com.br](mailto:mara@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11 ) 4730-0840**

Item	Quant.	Unidade	Descrição	Valor Unit	Valor Total
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,	R\$ 6,80	R\$ 6,80
2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	R\$ 35,10	R\$ 35,10
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	R\$ 5,00	R\$ 10,00
3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	R\$ 22,00	R\$ 22,00
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 10,00	R\$ 20,00

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mar@digitaldata.com.br](mailto:mar@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11) 4730-0840**

5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.	R\$ 16,00	R\$ 16,00
6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	R\$ 2,10	R\$ 8,40
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	R\$ 15,80	R\$ 15,80
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa antiaviciante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.	R\$ 30,00	R\$ 30,00
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	R\$ 22,00	R\$ 132,00
12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translucido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.	R\$ 1,20	R\$ 1,20

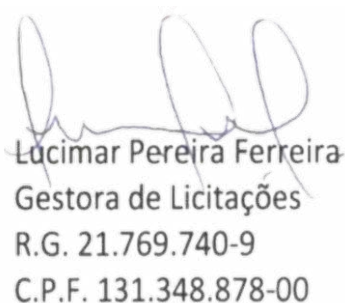
**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mara@digitaldata.com.br](mailto:mara@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11 ) 4730-0840**

14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,80	R\$ 3,60
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,80	R\$ 1,80
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	R\$ 1,80	R\$ 1,80
				R\$ 304,50	

Validade da Proposta: 90 (noventa) dias.

Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal de que terá a disponibilidade e compromisso de entregar os materiais do(s) item(s) que lhe for adjudicado(s).

São Bernardo do Campo, 17 de setembro de 2024



Lucimar Pereira Ferreira  
Gestora de Licitações  
R.G. 21.769.740-9  
C.P.F. 131.348.878-00

Lucimar Pereira Ferreira  
Gestora Comercial  
CPF 131.348.878-00  
RG 21.769.740-9

**DIGITAL DATA LTDA**  
**RUA BENEDITO BRUNI - N. 7 - 1 ANDAR - SALA 13**  
**BAIRRO SANTA TEREZINHA - SÃO BERNARDO DO CAMPO - SP - CEP 09770-150**  
**CNPJ 29.936.761/0001-31 - I.E 799.113.003.118**  
**E-MAIL: [mar@digitaldata.com.br](mailto:mar@digitaldata.com.br)**  
**FONE : ( 11) 4730-0840**



Criar...  
E-mail  
Contatos  
Configuraç...  
Modo esc...  
Sobre  
Sair

Pré-visualização de mensagem

ResponderResponder ...EncaminharExcluirImprimirArquivoMarcarMaisAnteriorPróximo

De [ERICA DIGITAL <compras2@digitaldata.com.br>](#) em 2024-09-17 14:42

DetalhesCabeçalhosTexto simples

Proposta Cajati digital data.pdf (~509 KB) ▾

Boa tarde

Segue orçamento conforme solicitado.

Qualquer duvida estamos a disposição.

Atenciosamente

----- Mensagem original -----

Assunto: Fwd: Orçamento Kit Escolar

Data: 2024-09-17 14:13

De: Mara Ferreira <[mara@digitaldata.com.br](#)>

Para: <[compras2@digitaldata.com.br](#)>

Enviado de Outlook para iOS [1]

-----

De: Augusto Sbrisse Neto da Costa <[convenioseducacao@cajati.sp.gov.br](#)>

Enviado: sexta-feira, setembro 13, 2024 1:57 PM

Para: Digital Material <[mara@digitaldata.com.br](#)>

Assunto: Orçamento Kit Escolar

Prezado, boa tarde.

Desconsiderar o e-mail anterior

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--

*Erica Lima Salatine*

Tel - 11 4730-0840

Whatsapp 11 94787-2789

Departamento Comercial

Email - [compras2@digital data.com.br](#)

Augusto Sbrisse Neto da Costa

Chefe de Divisão de Convênios Educacionais

Fone: (13) 3854-8601

Enviado de Outlook para iOS [1]

Links:

-----

[1] <https://aka.ms/o0ukef>

--

**Mendes & Marques Distribuidora de Materiais Educacionais LTDA.**



Prefeitura: Cajati

Validade da Proposta: 60 dias

Prazo para entrega: 30 dias

Data da proposta: 18/09/2024

**Kit escolar para Educação Infantil – 2 e 3 anos (470 kits)**

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIPTIVO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	UNID.	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	CRONY	R\$ 42,00	R\$ 42,00
2	1	UNID.	CADERNO DE CARTOGRAFIA 48 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	3B	R\$ 22,50	R\$ 22,50
3	1	ESTOJO	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	ACRILEX	R\$ 29,10	R\$ 29,10
4	2	CX	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	ACRILEX	R\$ 17,84	R\$ 35,68

5	2	CX	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 05 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	ACRILEX	R\$ 28,40	R\$ 56,80
6	3	ESTOJO	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	ACRILEX	R\$ 7,00	R\$ 21,00
7	1	UNID.	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	MASTER	R\$ 8,20	R\$ 8,20
8	1	UNID.	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	BRASIL FIJ	R\$ 14,50	R\$ 14,50
					R\$ 169,54	R\$ 229,78

**Kit escolar para Educação Infantil – Pré Escola - 4 e 5 anos (910 kits)**

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIPTIVO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	UNID.	APONTADOR DUPLO PLÁSTICO COM DEPÓSITO, FORMATO TRIANGULAR MEDINDO APROXIMADAMENTE 50MM X 40MM X 40MM. COMPOSTO POR 02 PARTES, SENDO UMA PARTE OPACA NA COR AZUL, ONDE ESTÃO FIXADAS AS DUAS LÂMINAS COM PARAFUSO, E OUTRA O CORPO DO DEPÓSITO TRANSPARENTE, ONDE ESTÁ INDICADO A MARCA, CERTIFICAÇÃO DO INMETRO E SÍMBOLO SUSTENTÁVEL, COM IMPRESSÃO EXTERNA. ESTAS PARTES SÃO CONECTADAS ENTRE SI, COM TRAVA SOB PRESSÃO. COMPOSIÇÃO: POLIESTIRENO RECICLADO E LÂMINA DE AÇO TEMPERADO. EMBALAGEM CONTENDO: SELO DO INMETRO, CÓDIGO DE BARRAS E INFORMAÇÕES DO PRODUTO. PRESENTAR LAUDO, EMITIDO POR LABORATÓRIO ESPECIALIZADO, COMPROVANDO QUE O MATERIAL E CONFECCIONADO EM PS SUSTENTÁVEL. DEVERÁ SER APRESENTADO AMOSTRA.	EKO ESCOLA	R\$ 8,50	R\$ 8,50



2	1	UNID.	<p>AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.</p>	CROMY	R\$	42,00	R\$	42,00
3	2	UNID.	<p>BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.</p>	EKO ESCOLA	R\$	4,60	R\$	9,20
4	4	UNID.	<p>CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.</p>	3B	R\$	21,50	R\$	86,00
5	1	UNID.	<p>CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.</p>	3B	R\$	21,50	R\$	21,50

6	2	UNID.	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	FAMIX	R\$	9,40	R\$	18,80
7	1	CX	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.	MASTER	R\$	43,00	R\$	43,00
8	4	UNID.	LÁPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	MASTER	R\$	1,98	R\$	7,92
9	2	ESTOJO	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	ACRILEX	R\$	7,00	R\$	14,00
10	1	CX	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	ACRILEX	R\$	28,40	R\$	28,40
11	1	CX	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	ACRILEX	R\$	17,84	R\$	17,84
12	1	UNID.	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	ACRILEX	R\$	8,20	R\$	8,20
13	1	UNID.	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	BRASIL FIJ	R\$	14,50	R\$	14,50



13	1	CX	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	ACRILEX	R\$ 29,10	R\$ 29,10
					R\$ 257,52	R\$ 348,96

**Kit escolar para Ensino Fundamental I – 1º ao 5º ano ( 2300) kits**

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIPTIVO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	UNID.	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,	EKO ESCOLA	R\$ 6,95	R\$ 6,95
2	1	UNID.	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas , 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	CROMY	R\$ 42,00	R\$ 42,00
3	2	UNID.	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	EKO ESCOLA	R\$ 4,60	R\$ 9,20



4	1	UNID.	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	3B	R\$	21,50	R\$	21,50
5	2	UNID.	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	FAMIX	R\$	9,40	R\$	18,80
6	1	CX	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.	MASTER	R\$	15,10	R\$	15,10
7	4	UNID.	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	MASTER	R\$	1,98	R\$	7,92
8	1	UNID.	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	BRASIL FIJ	R\$	14,50	R\$	14,50
9	1	CX	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa antiatrasante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.	ACRILEX	R\$	29,10	R\$	29,10

10	6	UNID.	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	3B	R\$	21,50	R\$	129,00
11	1	CJ	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translúcido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.	WALLEU	R\$	17,00	R\$	17,00
12	2	UNID.	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	BIC	R\$	1,60	R\$	3,20
13	1	UNID.	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	BIC	R\$	1,60	R\$	1,60
14	1	UNID.	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	BIC	R\$	1,60	R\$	1,60
					R\$	188,43	R\$	317,47

João Fabio Mendes da Silva  
RG: 28.579.744-5

19.129.613/0001-51  
MENDES & MARQUES DISTRIBUIDORA DE  
MATERIAIS EDUCACIONAIS LTDA  
Rua Salvador Eduardo de Souza, 15  
Jd. Miriam CEP 06730-000  
VARGEM GRANDE PAULISTA - SP



Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior
- Próximo
- 



Criar...



E-mail



Contatos



Configuraç...



Modo esc...



Sobre



Sair

## Orçamento Kit Escolar



Para [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br) em 2024-09-13 13:54

Detalhes Cabeçalhos Texto simples

kits.xlsx (~17 KB) ▾

Prezado, boa tarde.

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
**Chefe de Divisão de Convênios Educacionais**  
**Fone: (13) 3854-8601**

- 
- Criar...
- E-mail
- Contatos
- Configuraç...
- Modo esc...
- Sobre
- Sair

Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior

ENC: Orçamento Kit Escolar

De [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br) em 2024-09-18 09:05

Detalhes Cabeçalhos Texto simples

ORÇAMENTO CAJATI.pdf (~1,5 MB)



**Fabio Mendes**  
**Diretor Comercial**



**Mendes & Marques Dist. De Materiais Educacionais Ltda**  
**CNPJ: 19.129.613/0001-51**  
**End.: Rua: Salvador Eduardo de Souza, 75, Jd. Miriam, Vargem Grande Paulista / SP,**  
**CEP: 06730-000**  
**Telefone: (11) 4159-8248 e T: (11) 4159-8249 Whatsapp: (11) 99847-2751**  
**Email comercial : [mendesemarquesdistribuidora@bol.com.br](mailto:mendesemarquesdistribuidora@bol.com.br)**  
**Email 2 comercial : [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br)**

Horário de Funcionamento: Segunda - Quinta: 08h00 às 17h00 e Sexta: 08h00 às 16h00.  
Procedimento da empresa: Todos os pagamentos a fornecedores deverão ser efetuados ao fornecedor que emitiu a nota fiscal.

"A fé em Deus no faz crer no incrível, ver o invisível e realizar o impossível."

**De:** [compras@mendesemarques.com.br](mailto:compras@mendesemarques.com.br) <[compras@mendesemarques.com.br](mailto:compras@mendesemarques.com.br)>  
**Enviada em:** quarta-feira, 18 de setembro de 2024 08:37  
**Para:** [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br)  
**Assunto:** RES: Orçamento Kit Escolar

**De:** [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br) <[fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br)>  
**Enviada em:** terça-feira, 17 de setembro de 2024 14:12  
**Para:** [compras@mendesemarques.com.br](mailto:compras@mendesemarques.com.br)  
**Assunto:** ENC: Orçamento Kit Escolar



**Fabio Mendes**  
**Diretor Comercial**



**Mendes & Marques Dist. De Materiais Educacionais Ltda**  
**CNPJ: 19.129.613/0001-51**  
**End.: Rua: Salvador Eduardo de Souza, 75, Jd. Miriam, Vargem Grande Paulista / SP,**  
**CEP: 06730-000**  
**Telefone: (11) 4159-8248 e T: (11) 4159-8249 Whatsapp: (11) 99847-2751**  
**Email comercial : [mendesemarquesdistribuidora@bol.com.br](mailto:mendesemarquesdistribuidora@bol.com.br)**  
**Email 2 comercial : [fabio@mendesemarques.com.br](mailto:fabio@mendesemarques.com.br)**

Horário de Funcionamento: Segunda - Quinta: 08h00 às 17h00 e Sexta: 08h00 às 16h00.  
Procedimento da empresa: Todos os pagamentos a fornecedores deverão ser efetuados ao fornecedor que emitiu a nota fiscal.

"A fé em Deus no faz crer no incrível, ver o invisível e realizar o impossível."



Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior
- Próximo
- 



Criar...



E-mail



Contatos



Configuraç...



Modo esc...



Sobre



Sair

## Orçamento Kit Escolar



Para [Joao <joao@tupiratins.com>](mailto:joao@tupiratins.com) em 2024-09-13 13:57

[Detalhes](#) [Cabeçalhos](#) [Texto simples](#)

kits.xlsx (~17 KB)

Prezado, boa tarde.

Desconsiderar o e-mail anterior

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--

--

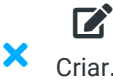
**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
**Chefe de Divisão de Convênios Educacionais**  
**Fone: (13) 3854-8601**





Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior
- Próximo
- 



Criar...



E-mail



Contatos



Configuraç...



Modo esc...



Sobre



Sair

Orçamento

De [vitoel@tupiratins.com](mailto:vitoel@tupiratins.com) em 2024-09-16 14:50

[Detalhes](#) [Cabeçalhos](#) [Texto simples](#)

Cajati Escolar.pdf (~440 KB)

Boa tarde !

Segue orçamento Solicitado,

Att:

Vitoel Silva

Repres. Comercial

**A**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL ESCOLAR**

A empresa L&C Comércio de Papelaria Ltda com sede na Avenida Antonio Marques de Figueira, 379 - Suzano/SP devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.980.648/0001-50 , propõe fornecer os itens abaixo, em estrito cumprimento ao edital, pelos preços unitários e totais abaixo elencados:

EDUCAÇÃO INFANTIL (INFANTIL 2 E 3 ANOS 470 KITS)					QTD. KITS
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTD	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas - 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receiptário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	1	Unidade	R\$ 38,00	R\$ 38,00
2	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733 .	1	Unidade	R\$ 20,00	R\$ 20,00
3	CANETA HIDROGRAFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depolíster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não alcalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	1	Estojo	R\$ 27,20	R\$ 27,20
4	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	2	Caixa	R\$ 17,00	R\$ 34,00
5	GIZAO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com cores e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	2	Caixa	R\$ 29,20	R\$ 58,40
6	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, corantes, conservantes, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	3	Estojo	R\$ 6,80	R\$ 20,40
7	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	1	Unidade	R\$ 9,00	R\$ 9,00
8	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	1	Unidade	R\$ 14,00	R\$ 14,00
VALOR UNITÁRIO DO KIT					R\$ 221,00
VALOR TOTAL DO KIT					R\$ 103.870,00

EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ ESCOLA 4 E 5 ANOS ( 910 KITS)					QTD. KITS
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTD	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	APONTADOR DUPLO PLÁSTICO COM DEPÓSITO, formato triangular medindo aproximadamente 50mm x 40mm x 40mm, composto por 02 partes, sendo uma parte opaca na cor azul, onde estão fixadas as duas lâminas com parafuso, e outra o corpo do depósito transparente, onde está indicado à marca, certificação do inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. estas partes são conectadas entre si, com trava sob pressão. composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. embalagem contendo: selo do inmetro, código de barras e informações do produto. apresentar laudo, emitido por laboratório especializado, comprovando que o material e confeccionado em ps sustentável. deverá ser apresentado amostra.	1	Unidade	R\$ 8,70	R\$ 8,70
2	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas - 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receiptário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	1	Unidade	R\$ 38,00	R\$ 38,00
3	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	2	Unidade	R\$ 4,50	R\$ 9,00
4	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	4	Unidade	R\$ 20,00	R\$ 80,00

5	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	1	Unidade	R\$ 20,00
6	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inodoro, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	2	Unidade	R\$ 19,00
7	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.	1	Caixa	R\$ 42,00
8	LÁPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	4	Unidade	R\$ 8,00
9	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.	2	Estojo	R\$ 13,60
10	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.	1	Caixa	R\$ 29,20
11	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.	1	Caixa	R\$ 17,00
12	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.	1	Unidade	R\$ 9,00
13	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	1	Unidade	R\$ 14,00
14	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não alcaça, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, e a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.	1	Caixa	R\$ 27,20
<b>VALOR UNITÁRIO DO KIT</b>				<b>R\$ 334,70</b>
<b>VALOR TOTAL DO KIT</b>				<b>R\$ 304.577,00</b>

EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL 1 AO 5 ANO					QTD. KITS
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTD	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado a marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contendo selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 7,00
2	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão "com imagem de motivo infantil" e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para reutilizá-lo no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.	1	Unidade	R\$ 38,00	R\$ 38,00
3	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.	2	Unidade	R\$ 9,00	R\$ 9,00
4	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.	1	Unidade	R\$ 20,00	R\$ 20,00
5	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 100g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inodoro, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.	2	Unidade	R\$ 19,00	R\$ 19,00
6	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.	1	Caixa	R\$ 14,90	R\$ 14,90
7	LÁPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.	4	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 8,00
8	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.	1	Unidade	R\$ 14,00	R\$ 14,00

9	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa anti-afixante, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g. Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetato de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.	1	Caixa	R\$ 27,20	R\$ 27,20
10	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.	6	Unidade	R\$ 20,00	R\$ 120,00
11	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translúcido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.	1	Cj	R\$ 15,40	R\$ 15,40
12	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	2	Unidade	R\$ 1,40	R\$ 2,80
13	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	1	Unidade	R\$ 1,40	R\$ 1,40
14	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.	1	Unidade	R\$ 1,40	R\$ 1,40
VALOR UNITÁRIO DO KIT					R\$ 298,10
VALOR TOTAL DO KIT					R\$ 685.630,00

VALIDADE DA PROPOSTA 90 DIAS

SUZANO, 17 DE SETEMBRO DE 2024

Benicio Mendes da Silva Junior

Assinado de forma digital por Benicio Mendes da Silva Junior  
Dados: 2024.09.17 11:57:29 -03'00'

BENICIO MENDES DA SILVA JUNIOR  
REPRESENTANTE COMERCIAL  
R.G. 44.846.513-9  
C.P.F. 313.745.218-09

Pré-visualização de mensagem

Responder

Responder ...

Encaminhar

Excluir

Imprimir

Arquivo

Marcar

Mais

Anterior

Próximo

- Criar...
- E-mail
- Contatos
- Configuraç...
- Modo esc...
- Sobre
- Sair

## Orçamento Kit Escolar

Para [LC.papelaria <vendas@lcpapelaria.com.br>](mailto:LC.papelaria<vendas@lcpapelaria.com.br>) em 2024-09-13 13:59

Detalhes

Cabeçalhos

Texto simples

kits.xlsx (~17 KB)

Prezado, boa tarde.

Desconsiderar o e-mail anterior

Solicitamos, por meio deste, um orçamento para os kits de material escolar sendo 470 kits para alunos de creche ( 2 e 3 anos de idade) Fases I e II ( 4 e 5 anos de idade) e Ensino fundamental do 1º ao 5º ano) de conforme o descritivo em anexo. Agradecemos antecipadamente pela atenção e a agilidade no atendimento.

Atenciosamente,

--  
--

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**  
**Chefe de Divisão de Convênios Educacionais**  
**Fone: (13) 3854-8601**





Pré-visualização de mensagem

- Responder
- Responder ...
- Encaminhar
- Excluir
- Imprimir
- Arquivo
- Marcar
- Mais
- Anterior
- Próximo
- 



Criar...



E-mail



Contatos



Configuraç...



Modo esc...



Sobre



Sair

COTAÇÃO DE PREÇOS



De [junior@lcpapelaria.com.br](mailto:junior@lcpapelaria.com.br) em 2024-09-17 11:59

[Detalhes](#) [Cabeçalhos](#) [Texto simples](#)

COTAÇÃO CAJATI.pdf (~291 KB)

Bom dia Augusto

segue contação de kit conforme solicitado



L&C COMÉRCIO DE PAPELARIA LTDA

CNPJ: 12.980.648/000-50

Benicio Júnior

Gestor de Contratos

Tel: (011) 477-5262

Celular: (011) 94781-1121 (Whatsapp)

## Memorando 10- 15.993/2024

---

**De:** Augusto C. - SEDUC-DAAF-DCC

**Para:** Envolvidos internos acompanhando

**Data:** 01/10/2024 às 14:38:16

**Setores envolvidos:**

SEADM, SEDUC, SEADM-DAGEP, SEADM-DESUP, SEDUC-DAAF-DCC, SEDUC-DAAF

### Kits Escolares

Segue Termo de referência com as devidas alterações.

—

**Augusto Sbrisse Neto da Costa**

*Chefe de Divisão de Convênios e Contratos*

**Anexos:**

025\_TR\_KIT\_ESCOLAR1.pdf



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### TERMO DE REFERÊNCIA AQUISIÇÃO DE KITS DE MATERIAL ESCOLAR PARA ALUNOS DA CRECHE FASE I E II E ENSINO FUNDAMENTAL

#### 1) OBJETO

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega na Secretaria de Educação de Cajati.

#### 2) DAS DEFINIÇÕES

**Art. 6º da lei 14.133/21 - Para os fins desta Lei, considera-se o inciso:  
XXIII -TERMO DE REFERÊNCIA**

**2.1) Alínea “b” FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO** (fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas)

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de 3.680 kits de material escolar, destinados aos alunos da rede municipal de Cajati – SP, com a entrega na Secretaria Municipal de Educação de Cajati - SP. Essa contratação baseia-se nos estudos técnicos preliminares realizados pela Secretaria de Educação, que apontaram a necessidade de otimizar o processo de aquisição e distribuição de materiais escolares, garantindo a eficiência, economicidade e a melhoria no atendimento aos alunos.

A aquisição de kits escolares pela administração pública, garante que todas as crianças recebam os materiais necessários para o início do ano letivo, aliviando a pressão financeira sobre as famílias, especialmente as de baixa renda. Isso fortalece políticas de inclusão social e igualdade de acesso à educação

Empresas especializadas possuem expertise necessária para garantir que os materiais escolares atendam às especificações técnicas utilizadas pela administração pública, como qualidade, durabilidade e segurança. Isso garante que todos os alunos recebam kits padronizados, sem disparidades, proporcionando igualdade de condições no ambiente escolar

E contratação em lotes (kit escolar) de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares permite a negociação de grandes volumes, o que tende a gerar economia de escala. Isso resulta em preços mais competitivos e menores custos unitários para os itens adquiridos, garantindo um melhor aproveitamento dos recursos públicos

Sem contar que Empresas especializadas oferecem uma solução integrada, que vai desde a seleção de fornecedores de materiais até a montagem e entrega dos kits. Isso simplifica o processo de aquisição, encurta o tempo e o esforço administrativo e garante que o suficiente seja feito de forma organizada e no prazo estipulado.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Empresas que atuam no setor de kits escolares estão condicionadas a seguir normas técnicas e regulamentações vigentes, como padrões de segurança para produtos infantis. Isso garante que os materiais fornecidos sejam seguros para o uso pelas crianças e estejam de acordo com as exigências legais.

Cabe ressaltar que contratação de uma empresa especializada para o fornecimento dos kits escolares inclui, geralmente, a logística de distribuição. Essas empresas possuem estrutura e experiência para gerenciar o transporte e a entrega dos materiais, evitando falhas e garantindo que todos os kits cheguem ao destinatário (Secretaria de Educação de Cajati – SP) em boas condições e dentro do prazo (antes do início do ano letivo de 2025). O kit escolar completo sendo montado e entregue pela empresa especializada, a administração pública pode concentrar seus esforços em suas atividades-fim, como a melhoria da qualidade do ensino e gestão das políticas educacionais. Isso evita a necessidade de envolver equipes internas em processos operacionais complexos e empresas especializadas são responsáveis por gerenciar possíveis riscos relacionados à produção, fornecimento e entrega de kits escolares, como problemas com fornecedores de matéria-prima, falhas logísticas ou atrasos imprevistos. Isso transfere parte dos riscos para a empresa contratada, protegendo a administração pública de contratempos que podem afetar a distribuição dos materiais.

A contratação de uma empresa especializada por meio de licitação pública segue os princípios de transparência, legalidade e isonomia, em conformidade com a legislação vigente (como a Lei de Licitações). Isso garante um processo competitivo, assegurando a seleção da melhor proposta em termos de custo e benefício, além de estimular a confiabilidade do processo.

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de kits escolares oferece diversas vantagens à administração pública, como garantia de qualidade, eficiência no processo de aquisição, cumprimento de prazos, redução de custos e mitigação de riscos. Essas vantagens permitem que a administração pública execute suas políticas educacionais com maior eficácia, garantindo que todos os alunos recebam os materiais necessários para seu aprendizado em condições de igualdade.

As análises preliminares realizadas pela equipe da Secretaria de Educação destacaram as seguintes problemáticas e justificativas para a contratação dos kits com entrega in loco:

- **Necessidade de Padronização e Agilidade na Distribuição:** Analisou-se que a distribuição de materiais escolares adquiridos de forma avulsa implicaria em um complexo processo de separação, organização e entrega, demandando recursos humanos e tempo consideráveis, o que atrasaria a entrega dos materiais aos alunos. No ano de 2024, a separação manual dos materiais exigiu 15 dias de trabalho de 8 técnicos da secretaria, prejudicando a execução de outras atividades essenciais.
- **Ausência de Recursos Humanos Disponíveis:** A Secretaria de Educação não dispõe de equipe dedicada para realizar a montagem dos kits dos materiais escolares, o que torna inviável a execução dessa tarefa.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

internamente sem comprometer outras funções administrativas e educacionais.

- **Impacto no Atendimento das Demandas da Secretaria:** A utilização dos técnicos da Secretaria para tarefas operacionais desviou esses profissionais de suas atribuições principais, gerando atrasos e comprometendo a qualidade das atividades administrativas. Tal desvio de função foi apontado nos estudos como um dos fatores que comprometem a gestão educacional do município.
- **Eficiência Operacional e Logística:** A contratação da entrega dos kits diretamente na Secretaria de Educação possibilita uma logística mais eficiente, garantindo que os materiais cheguem aos alunos de forma rápida, sem custos adicionais com armazenamento e sem riscos de atrasos ou extravios.

### Justificativas Técnicas e Econômicas

Com base nos dados levantados, concluiu-se que a aquisição dos kits de material escolar é a solução mais adequada, considerando:

- **Economia de Recursos:** A contratação de kits prontos evita custos adicionais que ocorreriam com a separação manual, como desvio temporário de pessoal, e logística interna.
- **Agilidade e Pontualidade na Entrega:**
- Levando em consideração o Manual do IEG-M no seu item 2.11.1, para que o município possa atingir a nota máxima nesse item, a entrega dos materiais deve acontecer antes do início das aulas, portanto a entrega diretamente nas unidades escolares pelos fornecedores especializados assegura que os kits estarão disponíveis para os alunos no início do ano letivo, evitando prejuízos pedagógicos.

2.11.1 Informe a data da última entrega na escola:

Data:

#### Fórmula de cálculo:

Se data <= início das aulas = 18 pontos

Se data < início das aulas + 15 dias = 09 pontos

Se data >= início das aulas + 15 dias = 03 pontos

- **Foco nas Atividades Fim da Secretaria:** Com a entrega na Secretaria, esta, pode redirecionar os técnicos para suas atividades principais, sem sobrecargas, garantindo o bom funcionamento da gestão educacional.

### Impacto no Processo Educacional

A aquisição e entrega dos kits de material escolar visa assegurar que todos os alunos da rede municipal tenham acesso aos mesmos materiais no início do ano letivo, promovendo a equidade educacional e contribuindo para o melhor desempenho acadêmico dos estudantes.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 2.2) Alínea “c”: DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto)

A solução consiste na aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega na Secretaria de Educação de Cajati.

A entrega será realizada na Secretaria de Educação de Cajati. A solução contempla todas as etapas do ciclo de vida do objeto, desde a aquisição dos kits, passando pela logística de entrega, até a disponibilização dos materiais aos alunos, garantindo um processo ágil, padronizado e eficiente.

#### 1Ciclo de Vida do Objeto

##### 1.1. Planejamento e Aquisição

- **Especificação dos Kits:** Cada kit será composto de materiais escolares específicos de acordo com o nível de ensino, assegurando que os alunos recebam os itens adequados às suas necessidades pedagógicas. A especificação dos itens considera a qualidade, a durabilidade e a usabilidade dos materiais, conforme orientações pedagógicas e normas técnicas de qualidade.
- **Procedimento de Contratação:** A aquisição dos kits será realizada por meio de processo licitatório, conforme a legislação vigente, com a devida análise de mercado para selecionar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, preço e capacidade logística para entrega in loco.

##### 1.2. Produção e Montagem dos Kits

- **Montagem Padronizada dos Kits:** Os fornecedores contratados serão responsáveis pela montagem padronizada dos kits, conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação. Esta etapa assegura que todos os kits estejam completos, em conformidade com as quantidades e especificações estabelecidas, garantindo uniformidade no atendimento aos alunos.
- **Controle de Qualidade:** A verificação da qualidade dos kits será realizada pelo fornecedor antes da entrega, com a possibilidade de fiscalização pela Secretaria de Educação para assegurar que todos os materiais estejam em conformidade com os padrões estabelecidos.

##### 1.3. Logística e Distribuição

- **Entrega na Secretaria de Educação:** A entrega dos kits será realizada diretamente Secretaria de Educação de Cajati, seguindo cronograma previamente definido em conjunto com a mesma. A entrega focal reduz a necessidade de manuseio interno dos materiais pela equipe da secretaria e minimiza o risco de atrasos na disponibilização dos kits aos alunos.
- **Controle e Conferência na Entrega:** A conferência dos kits será realizada no momento da entrega nas escolas, garantindo que todos os itens sejam recebidos em perfeitas condições e na quantidade correta. Um registro de entrega será assinado pelas unidades escolares, documentando o recebimento adequado dos materiais.

##### 1.4. Utilização e Impacto no Ensino



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Disponibilização aos Alunos:** Os kits serão entregues aos alunos pelas unidades escolares, antes do início do ano letivo de 2025, para que todos possam iniciar o ano letivo com os materiais necessários. Isso assegura que nenhum aluno seja prejudicado por falta de material escolar.
- **Monitoramento de Uso e Avaliação de Impacto:** A Secretaria de Educação realizará um acompanhamento do uso dos materiais ao longo do ano letivo, avaliando o impacto dos kits na melhoria das condições de ensino e aprendizado. Esse monitoramento permitirá ajustes futuros na especificação dos materiais, garantindo a continuidade da qualidade nos anos subsequentes.

### 2. Manutenção e Sustentabilidade

- **Reavaliação Anual das Necessidades:** Ao final de cada ano letivo, a Secretaria de Educação reavaliará as necessidades de material escolar para ajustar os itens dos kits e atender melhor às especificidades de cada faixa etária e etapa educacional.
- **Sustentabilidade e Reutilização:** Sempre que possível, será incentivada a reutilização de itens que ainda estejam em boas condições, promovendo a sustentabilidade e a conscientização sobre o uso racional dos recursos.

### 3. Encerramento do Ciclo

- **Relatório de Avaliação:** Após a conclusão do processo de distribuição e utilização dos kits, será elaborado um relatório de avaliação que compilará dados sobre a eficiência da entrega, a qualidade dos materiais e o impacto na aprendizagem dos alunos, fornecendo subsídios para o planejamento das próximas aquisições.

### 2.3) Alínea “d” REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**A contratada deverá comprovar a capacidade técnica e laudos técnico.**

**Dos Atestados:** Solicitar atestado de capacidade técnica de no mínimo 50% em processos de licitação ou contratação é uma forma de garantir que a empresa ou profissional possui experiência e habilidade para executar o serviço ou fornecer o produto contratado com qualidade e eficiência. Essa exigência visa minimizar riscos para o contratante, evitando a contratação de empresas que não possuem a capacidade adequada para realizar o projeto.

O atestado de capacidade técnica demonstra que a empresa já realizou, com sucesso, projetos similares em escala comparável. Ao exigir pelo menos 50%, busca-se uma comprovação de que a empresa já desempenhou algo de porte considerável.

Ao contratar empresas sem capacidade técnica comprovada, há o risco de falhas na execução, atrasos ou custos adicionais. A exigência de 50% assegura



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

que o contratado já tem experiência suficiente para lidar com parte relevante do projeto. Ao exigir pelo menos 50%, mantém-se um equilíbrio entre garantir a qualificação dos fornecedores e permitir que mais empresas possam participar do processo, fomentando a competitividade sem abrir mão de critérios de qualidade.

Dessa forma, o atestado de capacidade técnica em proporção ao valor ou escopo do contrato visa proteger o contratante sem inviabilizar a concorrência justa

### **DOS LAUDOS:**

Solicitar Laudo é uma medida essencial para garantir a qualidade, a segurança e a adequação dos produtos que serão utilizados no ambiente educacional. Essas exigências são importantes tanto para a instituição compradora quanto para os usuários finais (alunos e professores)

Laudos técnicos comprovam que os materiais escolares atendem a padrões de qualidade definidos, assegurando que os produtos adquiridos sejam duráveis, eficazes e apropriados para o uso educacional. Isso evita a compra de itens de baixa qualidade que possam se deteriorar rapidamente ou prejudicar o desempenho escolar.

Materiais escolares como lápis, tintas, colas e papéis podem conter substâncias químicas ou componentes que, se não forem devidamente testados, podem representar riscos à saúde dos alunos. Laudos técnicos certificam que esses produtos são seguros para uso, especialmente por crianças, assegurando que não contenham substâncias tóxicas ou perigosas. Com laudos técnicos, a instituição compradora pode verificar a durabilidade dos materiais escolares, garantindo que eles possam ser usados por longos períodos sem perder suas propriedades. Isso é especialmente relevante para materiais que precisam durar o ano letivo inteiro, como cadernos, canetas entre outros

Cabe ressaltar que ao solicitar laudos técnicos ajuda a evitar a compra de produtos falsificados ou que não atendem aos padrões exigidos. Muitas vezes, materiais de marcas desconhecidas podem não atender às especificações mínimas necessárias. Os laudos garantem que o fornecedor está entregando o que foi licitado, protegendo a instituição contra fraudes.

Ao exigir esses laudos técnicos, a instituição demonstra uma preocupação com a segurança e bem-estar dos alunos, que são os principais usuários dos materiais. Essa exigência reflete um compromisso com a qualidade da educação e o ambiente em que os alunos estudam. sem contar que ajuda a instituição a se resguardar juridicamente, uma vez que demonstra que foram tomados cuidados na seleção dos materiais, conforme as exigências legais e regulatórias. Caso algum problema ocorra com os materiais fornecidos, a instituição terá a documentação necessária para comprovar que seguiu os procedimentos adequados.

Portanto, pedir laudos técnicos nas licitações de materiais escolares é uma prática que visa garantir a segurança, a qualidade e a eficiência dos produtos, protegendo tanto a instituição quanto os alunos.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**2.4) Alínea “e” MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO** (modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;)

- **Assinatura do Contrato:** Após o processo licitatório, o contrato será assinado entre a Prefeitura do Município de Cajati e o fornecedor selecionado. Todos os termos e condições estabelecidas no edital de licitação deverão ser observados rigorosamente.
- **Reunião de Alinhamento Inicial:** Será realizada uma reunião inicial entre a Secretaria de Educação e o fornecedor para alinhar as expectativas, cronogramas de entrega, pontos de contato e quaisquer ajustes necessários para a execução adequada do contrato. Serão definidos os responsáveis pelo acompanhamento do contrato de ambas as partes.
- **Cronograma de Produção:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma detalhado de produção e montagem dos kits de material escolar, especificando prazos para a compra dos materiais, montagem dos kits e inspeção de qualidade.
- **Especificação Técnica dos Kits:** Cada kit deverá ser montado conforme especificações técnicas definidas pela Secretaria de Educação, garantindo que todos os itens estejam de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos.
- **Inspeção e Conferência dos Kit:** A empresa vencedora deverá apresentar a amostra dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;
- Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;
- Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;
- As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati - SP;
- **Definição do Cronograma de Entregas:** O fornecedor deverá apresentar um cronograma de entrega dos kits na Secretaria de Educação visando minimizar qualquer impacto negativo.
- **Coordenação com as Escolas:** A Secretaria de Educação, em conjunto com o fornecedor, deverá coordenar com as unidades escolares as datas e horários específicos de entrega, assegurando que as escolas estejam prontas para receber os kits.
- **Entrega Focal:** A entrega dos kits será na Secretaria de Educação de Cajati – SP, localizada na rua Roma 406 – Vila Antunes – Cajati SP CEP 11950-000, no horário das 08h as 16h30min, conforme o cronograma estabelecido. O fornecedor deverá garantir o transporte adequado dos materiais, preservando a integridade dos kits.
- **Recebimento e Conferência:** No ato da entrega, o representantes da Secretaria de Educação deverá conferir os materiais recebidos, verificando





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

se a quantidade e a qualidade estão de acordo com o contrato. Será gerado um comprovante de entrega assinado pelas partes, registrando a conformidade dos itens entregues.

- **Acompanhamento do Fornecedor:** A Secretaria de Educação designará técnicos responsáveis pelo acompanhamento do contrato, que irão monitorar todas as etapas da execução, desde a montagem dos kits até a entrega final. Relatórios periódicos de acompanhamento serão solicitados ao fornecedor para garantir a transparência do processo.
- **Relatórios de Execução:** O fornecedor deverá entregar relatórios de execução, documentando o cumprimento do cronograma de produção, montagem e entrega, bem como registrando qualquer ocorrência ou ajuste necessário durante o processo.
- **Gestão de Ocorrências:** Caso sejam identificados problemas durante a execução do contrato (ex.: materiais fora da especificação, atrasos na entrega), o fornecedor deverá ser notificado imediatamente e deverá apresentar um plano de ação corretiva, garantindo que as entregas sejam regularizadas sem prejuízo aos alunos.
- **Avaliação de Desempenho:** Durante a execução, a Secretaria de Educação avaliará o desempenho do fornecedor com base na qualidade dos kits, pontualidade nas entregas e capacidade de resolução de problemas, assegurando que o contrato atenda aos requisitos estabelecidos.
- **Verificação Final:** Ao término do cronograma de entregas, será realizada uma verificação final para confirmar que todas as entregas foram concluídas conforme previsto. A Secretaria de Educação emitirá um termo de recebimento final, certificando a execução completa e satisfatória do contrato.
- **Relatório de Conclusão:** O fornecedor deverá apresentar um relatório final de execução, contendo um resumo de todas as etapas, evidências das entregas realizadas e qualquer ocorrência relevante. Este relatório servirá como base para a avaliação final do contrato.
- **Avaliação da Execução:** A Secretaria de Educação realizará uma avaliação da execução do contrato, considerando a qualidade dos produtos, a eficiência logística e o impacto nos alunos. Esse feedback será documentado e utilizado para aprimorar futuras contratações.

### 2.5) Alínea “f” MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade)

- **Gestor do Contrato:** Será designado um gestor de contrato, preferencialmente um técnico da Secretaria de Educação com experiência em gestão de contratos e familiaridade com as especificidades dos materiais escolares. O gestor será o responsável principal por acompanhar todas as etapas de execução, desde a assinatura do contrato até o seu encerramento.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- **Equipe de Apoio:** A equipe de apoio será composta por técnicos da Secretaria de Educação, responsáveis pelo acompanhamento da produção, montagem e entrega dos kits. Essa equipe auxiliará o gestor na fiscalização e na resolução de problemas que possam surgir durante a execução do contrato.
- **Fiscal do Contrato:** Um fiscal será designado para monitorar a conformidade técnica dos materiais adquiridos e verificar o cumprimento dos prazos e das condições acordadas com o fornecedor. Esse profissional terá a função de emitir relatórios periódicos de fiscalização.
- **Plano de Fiscalização:** Será elaborado um plano de fiscalização, que incluirá cronogramas de visitas técnicas, inspeções dos kits, reuniões de acompanhamento e prazos para análise dos relatórios de execução apresentados pelo fornecedor.
- **Pontos Críticos de Fiscalização:** A fiscalização se concentrará em pontos críticos como a qualidade dos materiais, a conformidade dos kits com as especificações, os prazos de entrega e a integridade dos kits durante o transporte e entrega na Secretaria de Educação.
- **Monitoramento das Entregas:** O gestor do contrato e sua equipe acompanharão a execução das entregas nas unidades escolares, com base no cronograma estabelecido. O monitoramento incluirá visitas a Secretaria de Educação durante a entrega para garantir que os materiais cheguem em condições adequadas e no prazo.
- **Registros de Entrega:** A entrega será documentada por meio de registros assinados por representante da Secretaria de Educação e pelo entregador do fornecedor, garantindo a rastreabilidade dos kits entregues.
- **Inspeção de Qualidade:** A qualidade dos materiais entregues será verificada pela equipe de fiscalização, que poderá solicitar amostras para conferência. Os materiais serão avaliados quanto à conformidade com as especificações contratuais, durabilidade e usabilidade.
- **Gestão de Não Conformidades:** Qualquer não conformidade detectada será registrada em relatórios de fiscalização, e o fornecedor será formalmente notificado. O fornecedor terá um prazo para corrigir os problemas, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato.
- **Termo de Recebimento Definitivo:** Após a conferência final, será emitido um termo de recebimento definitivo, certificando que o objeto do contrato foi executado de forma satisfatória.

### 2.6) Alínea “g” CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado sendo subsequentes à entrega dos kits com prazo a ser definido pelo Departamento de finanças. A Nota Fiscal (NF) e o Boleto deverão ser encaminhados ao seguinte endereço eletrônico: [assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br](mailto:assessoriaeducacao@cajati.sp.gov.br).







# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Parágrafo primeiro** - Em havendo atraso de pagamento dos créditos resultantes da entrega, será acrescido ao valor da respectiva nota fiscal o equivalente a 0,01% por dia útil de atraso, a título de compensação e penalização.

**Parágrafo segundo** – Em havendo possibilidade de antecipação de pagamento, somente aplicável a obrigações adimplidas, a CONTRATANTE fará jus a desconto na mesma proporção prevista no parágrafo anterior.

### 2.7) Alínea “h” FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- Análise do valor proposto pelo fornecedor, levando em conta a adequação ao orçamento disponível e a relação custo-benefício oferecida.
- Avaliação do prazo proposto pelo fornecedor para entrega e dos kits escolares, considerando a necessidade de cumprimento dos prazos estabelecidos.
- Verificação das garantias oferecidas pelo fornecedor quanto à qualidade dos produtos, bem como os prazos e condições para acionamento da garantia em caso de defeitos ou problemas.

**2.8) Alínea “i” ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;)

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame.

### 2.9) Alínea “j” ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste certame já previstos na dotação orçamentária de 2024

**2.10).** Os preços contratados serão fixos podendo ser reajustáveis. Ocorrendo a hipótese de prorrogação contratual, os valores contratados poderão ser reajustados, com base na inflação apurada no período, tornando-se por base o índice do IPC-FIPE ou outro a ser definido pela Administração.

## 3) DAS SANÇÕES

No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto constante na cláusula terceira, será aplicável à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 5% ao mês, apurados desde a data prevista para tanto até a data de sua efetivação.

**Parágrafo Único** – Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o Município de Cajati - SP poderá garantir a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na Lei Nº. 14.133/21 incisos II, sendo que em caso de multa, esta corresponderá a 5% sobre o valor total do Contrato.





# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**

**- ESTADO DE SÃO PAULO -**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

### **3.1) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE:

- 3.1.1 Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;
- 3.1.2. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 3.1.3. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;
- 3.1.4. Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;
- 3.1.5. Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

### **3.2) DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 3.2.1. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da SMED (Secretaria Municipal de Educação de Sapucaia do Sul) e as unidades escolares.
- 3.2.2. Entregar os materiais no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados da data de emissão da nota de empenho.
- 3.2.3. Comunicar à Secretaria de Educação qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.
- 3.2.4. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes do fornecimento do produto no endereço estabelecido neste termo.
- 3.2.5. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento da entrega dos produtos nas condições previstas neste termo, prestando todos os esclarecimentos solicitados, cujas reclamações se obrigam a atender no prazo de até 5 (cinco) dias.
- 3.2.6. Quando solicitada, informar na composição dos preços, todas despesas custos diretos e indiretos, como: taxas, impostos e demais encargos.
- 3.2.7. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados às instalações eventualmente provocados por seus funcionários.
- 3.2.8. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais e previdenciários resultantes do fornecimento.
- 3.2.9. A CONTRATADA responsabiliza-se por todas as despesas decorrentes de transportes dos materiais.
- 3.2.10. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078, de 1990).





# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**

**- ESTADO DE SÃO PAULO -**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

3.2.11. Prestar garantia técnica dos bens fornecidos, cujo prazo não poderá ser superior ao estabelecido no termo de referência, contados a partir do recebimento definitivo dos bens.

3.2.12. A retirada e a substituição dos bens defeituosos e/ ou por qualquer outro motivo, serão custeados exclusivamente pelo fornecedor.

3.2.13. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

3.2.14. Manter, durante o período de vigência da Ata de Registro de preços, todas as condições que ensejaram sua habilitação e qualificação no certame licitatório.

3.2.15. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo participante, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

### **3.3) DA RESCISÃO**

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados na Lei Nº. 14.133/21. Parágrafo Único – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista nos termos da Lei Nº. 14.133/21.

### **3.4) DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS**

A troca eventual de documentos e cartas entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

### **3.5) DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Nº. 14.133/21, e dos princípios de direito e também pelas Diretoria de Administração e Gabinete, e Procuradoria Jurídica Municipal.

## **4) DO FISCAL E GESTOR DE CONTRATO**

O contrato será gerido pela Secretaria Municipal de Educação/Divisão de Convênios Contratos e fiscalizado pelos Gestores das Unidades de Ensino que cobrarão dos docentes a regularidade na aplicação e utilização junto ao corpo discente.

## **5) DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL**

Não se vislumbram impactos ambientais para este objeto.





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 6) DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Aquisição de 3.680 kits de material escolar para alunos da rede municipal de Cajati – SP sendo 470 kits para creche, 910 kits para fase I e II e 2.300 kits para o Ensino Fundamental, com entrega nas Secretaria de Educação de Cajati

Os materiais deverão ser embalados, conforme a seguir:

Os Kits de Creche, Fase I e II e Ensino Fundamental de 1º ao 5º anos deverão:

Cada kit deverá ser acondicionado em caixa individual retangular de papelão, com gramatura de 380 gm2 (+/- 30) e espessura de 2,7 mm (+/- 0,2), com as seguintes impressões:

a) Lateral maior: no centro das laterais maiores deverá constar o número e nome do kit (Creche, Fase I e II e Ensino Fundamental de 1º ao 5º anos) em letras com no mínimo 1,50 cm x 1,50 cm e nas pontas o Brasão do município de Cajati, conforme layout a ser fornecido pela Contratante.

Os materiais deverão ser protegidos de acordo com sua especificidade, tomando-se o devido cuidado para que não ocorra nenhum dano durante o seu transporte e manuseio.

Os kits, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação, relacionadas no Anexo do Edital, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 08h00 às 16h30min, ficando o representante da Secretaria Municipal de Educação ou Entidade Conveniada, responsável pelo recebimento e conferência do material.

LOTE 1 – Kit escolar para Educação Infantil 1 ( 470 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
2	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 48 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

3	1	Estojo	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.
4	2	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas a saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
5	2	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
6	3	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
7	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
8	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.

LOTE 2 – Kit escolar para Educação Infantil 2 (910 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado à marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contando selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m <sup>2</sup> com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
4	4	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 140 x 200mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
5	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m <sup>2</sup> , capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m <sup>2</sup> e revestido com papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> , plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
6	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 90g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
7	1	Caixa	LÁPIS 12 CORES JUMBO - Lápis de cor, curto triangular 12 cores variadas a atóxicas, composição: madeira reflorestada, grafite, aglutinantes e argila. Mina de no mínimo 4mm, medidas aproximadas de 125mm x 10mm, acondicionadas em caixa de papelão. Constar na embalagem: marca e dados de identificação do fabricante. Apresentar certificado FSC.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

8	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
9	2	Estojo	MASSA DE MODELAR 12 CORES - massa para fazer trabalhos de modelagem, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de água, carboidratos de cereais, cloreto de sódio, conservante, fragrância, aditivos e pigmentos, massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, produto atóxico. Produto certificado pelo Inmetro.
10	1	Caixa	GIZÃO DE CERA com formato anatômico, pega fácil, que auxilia o desenvolvimento da motricidade da criança, embalagem com 06 cores, formato cilíndrico, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isento de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos, com resistência suficiente para suportar a pressão normal com peso mínimo de 185g. o produto deve ser macio e possuir alto poder de cobertura. diâmetro mínimo: 24mm, comprimento mínimo: 68mm. produto com selo compulsório do INMETRO.
11	1	Caixa	COLA COLORIDA 6 CORES - material atóxico, acondicionado em recipientes plásticos contendo bico aplicador. Cores com brilho intenso, sendo obrigatórias amarelo, azul, vermelho e verde. Peso mínimo de 23g, cada unidade. Produto plastificante, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde. Embalagem em papel cartão com visor frontal. Apresentar certificação do Inmetro.
12	1	Unidade	PINCEL CHATO Nº 20 - virola de alumínio, pelo natural, cabo de madeira com certificado FSC, acabamento da pintura na cor amarela, para pintura em aquarela ou guache. A numeração e o nome do fabricante deverão ser impressos no cabo, as cerdas deverão ser fixadas firmemente para que não se desprendam durante o manuseio.
13	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
14	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA CONTENDO 12 UNIDADES EM CORES DIFERENTES - ponta depoliéster ponta grossa, corpo opaco ou brilhante, com diâmetro mínimo de 13 mm e comprimento de 129 mm, ponta grossa resistente que não acalca, tinta lavável, a tampa e a calda deve ser da mesma cor da escrita, a tampa deve ser ventilada. A barra interna da caneta deverá possuir constituição uniforme, ser isenta de impurezas, apresentar boa pigmentação, ser macia, com alto poder de cobertura e ser atóxica. São obrigatórias as cores: preto, amarelo, vermelho, dois tons de azul, dois tons de verde e marrom. Composição resina termoplástica, água, corantes, umectantes. Deverá ser apresentado com a amostra, laudo de capacidade de escrita de 600 metros.

LOTE 3 – Kit escolar para Ensino Fundamental ( 2300 kits)			
Item	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	Unidade	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO - medindo no mínimo 60 mm x 25 mm x 15 mm. Composto por 02 partes, sendo uma parte em formato opaca "L", onde está fixada a lâmina, e o corpo do depósito translúcido onde está indicado a marca, certificação do Inmetro e símbolo sustentável, com impressão externa. Estas são conectadas entre si, com trava sob pressão. Composição: poliestireno reciclado e lâmina de aço temperado. Embalagem contendo selo do INMETRO e dados de identificação do fabricante.,



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2	1	Unidade	AGENDA ESCOLAR com cantos arredondados para maior segurança, com medida 140x200mm, com tema infantil em 4 cores com impressão offset conforme arte fornecida pelo órgão. Impresso em papel 350g, com impressão 4 cores, com laminação BoppCapa e contracapa com impressão “com imagem de motivo infantil” e aplicação de espiral metálico revestido por nylon na cor preta, miolo 112 folhas, 01 dias por página, impresso em papel reciclado com no mínimo 63g/m2 com impressão em 01 cor, no formato 140x200mm. Miolo com cantos arredondados para maior segurança. Inserção de envelope plástico para receituário no início da agenda. O produto deverá ter informações mínimas como segue: dados pessoais e de emergência, campo para identificação de pessoas autorizadas a retirar o aluno, informações importantes, calendário do ano vigente e do próximo ano, conforme solicitado pela secretaria, páginas de procedimentos com campo para data, horário e detalhamento do comportamento diário da criança e informações sobre alimentação, disposição e demais informações pertinentes de interesse dos pais e educadores. Constar na contracapa dados do fabricante e produto. O material deve estar de acordo com as normas ABNT e certificado pelo selo FSC ou similar, o vencedor deverá apresentar documento original ou autenticado dentro da validade referente ao certificado FSC ou similar do fabricante do papel.
3	2	Unidade	BORRACHA BRANCA COM CINTA PLÁSTICA - Composição: borracha sintética isenta de pvc, cargas inertes e pigmentos. Cinta plástica: resina pet reciclado. Atóxica. Medidas aproximadas: 45 mm x 30 mm x 12 mm. Deverá apresentar com a amostra, laudos emitidos por laboratório acreditado pelo INMETRO, tanto da capa protetora, como da borracha, atestando conformidade com a norma ABNT NBR 15.236:2021 (toxicologia) e ABNT NBR 16.040:2020 (isenção de ftalatos), será obrigatória apresentação de ensaio laboratorial atestando níveis aceitáveis de bisfenol-A e laudo determinando verificação negativa de irritabilidade dérmica. Obrigatório certificado válido do INMETRO para o conjunto borracha com capa.
3	1	Unidade	CADERNO DE CARTOGRAFIA 96 FOLHAS - Caderno de cartografia espiral, capa dura, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. O material deverá estar de acordo com a Norma da ABNT NBR 15733.
4	2	Unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - Cola líquida branca com no mínimo 90g. Composição: Poliacetato de vinila (PVA) em dispersão aquosa. O produto deve ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, atóxico e inócuo, que após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente (frasco) plástico injetado em politereftalato de etileno, com bico aplicador, através da tampa estilo Flip Top, injetado em polipropileno. Viscosidade de 2000 – 4000 cP (centipoise). Teor de sólidos de 23 – 25%. pH a 25°C de 3,5 – 5,0. Validade mínima de 18 meses. Produto certificado pelo INMETRO.
5	1	Caixa	LÁPIS DE COR SEXTAVADO - 12 CORES - confeccionado em madeira reflorestada, proveniente de manejo sustentável, própria para lápis, mole, leve, seca, sem nós ou rachaduras e de fácil aponte, com as superfícies pintadas com as cores das minas, com tintas atóxicas, com gravação da marca do produto em processo hot stamping, mina colorida produzidas com matérias primas atóxicas, com traço nítido e uniforme, com resistência para suportar a pressão normal de uso. O lápis possui uma colagem perfeita entre as duas partes da madeira. Comprimento de 175 mm, e entre faces de 8,0mm, com mina centralizada de 3,0mm de diâmetro. Embalados em caixa de cartão envernizado com tabela de cores, contendo 12 cores sortidas. Composição: Madeira reflorestada, pigmentos, aglutinantes, carga inerte e ceras. Produto com certificação do INMETRO e FSC.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6	4	Unidade	LAPIS PRETO N.02, graduação HB, formato sextavado, com borracha, medindo no mínimo 180mm de comprimento, com mina grafite de 2,0mm de diâmetro, superfícies pintadas na cor amarela com tintas atóxicas, com gravação da marca, modelo, código de barras e indicação de certificação no Inmetro e FSC do produto em processo hot stamping. Composição: Madeira reflorestada certificada, material cerâmico e grafite. Produto com certificação do Inmetro, norma EN71, FSC e ISO 9001:2008 ou similar.
7	1	Unidade	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA - medindo entre 12 cm de comprimento, contendo símbolo de certificação do Inmetro em sua lâmina e cabo plástico anatômico. Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. O produto acondicionado em blister. Embalagem contendo marca, referência e selo da certificação do INMETRO.
8	1	Caixa	CANETA HIDROGRÁFICA 12 CORES variadas, corpo em polipropileno opaco na cor da tinta, tinta atóxica a base de água, lavável, tampa antiexficiente, cores brilhantes, medindo no mínimo 132mm de comprimento por 8mm de diâmetro, ponta média de 2mm, feltro interno com diâmetro de 82mm, peso da carga 1g, Composição: resina termoplástica, carga a base de água, corantes e umectantes, pavio de acetado de fibra de poliéster. Produto certificado pelo INMETRO. Deverá ser apresentado, juntamente com a amostra, laudo comprovando a metragem mínima de 800M de escrita.
9	6	Unidade	CADERNO BROCHURÃO 96 FOLHAS - Caderno brochura capa dura, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m², plastificado. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC ou Cerflor. Deverá ser apresentado com a amostra, cópias autenticadas do FSC ou CERFLOR e da norma ABNT 15.733 do fabricante.
12	1	Cj	KIT GEOMETRICO composto por 1 régua de 30cm com 4mm de espessura em plástico transparente, 1 esquadro de 45° em plástico transparente nas medidas de 205mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 esquadro de 60° em plástico transparente nas medidas de 236mm x 250mm e espessura de 2mm, 1 transferidor de 180° em plástico transparente nas medidas de 120mm de diâmetro e espessura de 2mm. Todos os itens deverão conter, destaques a cada 5 milímetros e demarcação a cada centímetro em gravação pelo processo de tampografia. Deverão ter também a gravação das informações e personalização fornecidas. Serão entregues em um estojo, formato 320 x 140 x 25mm, confeccionado em lâmina de polipropileno, com espessura mínima de 0,50mm na cor branco translúcido, com impressão de arquivo digital fornecido pela administração. O sistema de fechamento do estojo deverá ser prático e durável, através de elásticos revestidos de tecido. Deve ser obrigatória a certificação válida do INMETRO, conforme portaria 481/2010 e atualizações da portaria 423/2023.
14	2	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
15	1	Unidade	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - corpo cilíndrico ou sextavado, com respiro central, tampa ventilada removível na cor da tinta, com haste para fixação e furação anti asfixiante, ponteira em polipropileno(pp) na cor da tinta, diâmetro do corpo até 8,6 mm, comprimento do corpo sem tampa 144 mm (variação +/- 2mm), tinta de pasta





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

		esferográfica permanente, atóxica, esfera de tungstênio, diâmetro esfera 1,0mm. Produto certificado pelo INMETRO.
--	--	---

### 6.1) LOCAL DE EXECUÇÃO

Os kits deverão ser entregues na secretaria de educação de acordo com o endereço descrição e quantidade abaixo.

Unidade	Endereço	Nº DE KITS	Nº DE KITS	Nº DE KITS
		CRECHES	FASE I E II	FUNDAMENTAL
Secretaria de Educação	Rua Roma, 406 – Vila Vitória	470	910	2300
TOTAIS EM KITS POR ANO / FASE		470	910	2300
TOTAL GERAL		3680		

### 7) DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

- Os kits serão recebidos e fiscalizados por amostras pelo(a) Secretaria de Educação ou quem estiver substituindo-o(a) ou por ele(a) indicado(a), conforme art. 140, inciso I, alíneas 'a' e 'b', e ainda, §1º e 2º da Lei nº 14.133/21, ou ainda pelo Chefe do Setor terá, juntamente com a Contratada, a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade dos kits.
- O recebimento do objeto da presente contratação será realizado:
- Provisoriamente, assim que for terminada a realização do serviço, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações, que, em caso de inconformidade com as necessidades da Contratante, avisará a Contratada para a imediata correção.
- Definitivamente, expressa ou tacitamente, até 5 (cinco) dias úteis após a entrega da nota fiscal da empresa contratada à Prefeitura.**
- O recebimento definitivo previsto no item "D" acima não isenta a empresa contratada da responsabilidade de corrigir eventuais inconformidades que possam surgir, às suas expensas e a pedido da Contratante, mesmo que após o recebimento definitivo, por defeitos posteriores causados por serviços com defeitos realizados pela Contratada ou, ainda, que causem danos à saúde dos públicos interno (servidores) e externo (moradores das comunidades, pacientes, alunos, usuários, visitantes, entre outros) da Prefeitura, sendo que os defeitos detectados poderão ser descontados do valor a ser pago pelo serviço, de acordo com os prejuízos causados.
- Todos os encargos, taxas, impostos, transportes, entre outros, provenientes deste objeto serão de inteira responsabilidade da contratada.





# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI**

**- ESTADO DE SÃO PAULO -**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

- g) O(s) kits(s) fornecido(s) poderá(ão) ser rejeitado(s), no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo ou na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos, às custas da(s) Contratada(s), no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a comunicação feita à prestadora do serviço, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- h) Em conformidade com o art. 140 da Lei nº 14.133/21, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da lei supramencionada.

### **8) DA GARANTIA**

Assim que convocada para assinar o presente contrato a contratar a ter o prazo previsto no edital para prestar garantia contratual correspondente a 5% do valor do contrato numa das modalidades previstas no artigo 96 da lei 14.133/2021 e demais atualizações a garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída após o recebimento definitivo do contrato

### **9) DO PUBLICO ALVO**

Alunos da educação infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Cajati – SP.

### **10) PROPOSTA**

Para elaboração dos preços as licitantes deverão informar o valor global dos serviços objeto licitação, contemplando todos os profissionais e serviços solicitado, lembrando que a proposta deverá ainda, incluir o valor do custo de cada unidade escolar.

### **11) PREÇO MÉDIO**

A estimativa para este certame é de R\$ 993.048 (Novecentos e noventa e três mil e quarenta e oito reais), que poderá variar para mais ou para menos o decorrer do certame

### **12) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.**

Atestado(s) ou certidão (Cies), em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, isolados ou somados com fornecimento de 50% da quantidade licitada, que comprovem aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação.

### **12.1 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA**





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Balanço Patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis, dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, sendo considerados aceitos, como na forma da lei, assim apresentados:

- a) Sociedades regidas pelas Leis n.ºs 6.404/76 e 9.457/97 (Sociedade Anônima — S.A.): publicados em Diário Oficial; ou publicados em jornais de grande circulação; ou por fotocopia extraída do Livro Diário — devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- b) Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA.): por fotocopia extraída do Livro Diário e que nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 esteja devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente, ou por fotocopia do Balanço e da Demonstração de Resultado do Exercício (D.R.E.), nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- c) Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei n. 123/06 — Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte "SIMPLES": por fotocopia do Balanço e Demonstração de Resultado do Exercício (D.R.E.) nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 devidamente registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente;
- d) Sociedade criada no exercício em curso: fotocopia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente.
- e) Caso a Escrituração Contábil seja na forma eletrônica, deverá estar de acordo com o disposto nas Resoluções CFC nº 1.299/2010 e 1.329/2011 e Instrução Normativa nº 107/08 do DNRC, sendo apresentada a impressão do Livro Digital, juntamente com o Termo de Autenticação.
- f) Os Balanços, elencados nos incisos I a IV e apresentados por fotocopia extraída do Livro Diário e que nos termos da RESOLUÇÃO CFC N. 1.330/2011 esteja devidamente autenticada na Junta Comercial ou outro órgão equivalente, deverão estar acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento que compreendam todo o exercício social.
- g) Os termos de Abertura e Encerramento deverão equivaler ao período do Balanço Patrimonial correspondente ao exercício social, assim considerados os apresentados nos termos do art. 175 da lei N.º 6.404/76, sendo aceitos os termos equivalentes aos balanços intermediários (mensal, bimestral, trimestral, semestral), desde que juntados todos os termos correspondentes ao período de todo exercício.
- h) No caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, os documentos referidos na alínea "b" limitar-se-ão ao último exercício.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A boa situação financeira da licitante deverá ser comprovada através dos índices econômicos assinados por profissional habilitado da área contábil, calculados a partir do balanço apresentado:

INDICADORES	FÓRMULA	ÍNDICE
Índice de Liquidez Geral	$(AC+RLP) / (PC+ELP)$	$\geq 1,00$
Índice de Liquidez Corrente	$AC / PC$	$\geq 1,00$
Grau de Endividamento	$PC + ELP$	0,50

Legenda:

AC = Ativo Circulante

PC = Passivo Circulante

RLP = Realizável A Longo Prazo

ELP = Exigível A Longo Prazo

AT = Ativo Total

### 13) DOCUMENTAÇÃO A SER ATENDIDA PELA CONTRATADA

No ato da contratação a vencedora deverá indicar os profissionais que irão efetuar os serviços constantes no termo de referência e comprovar os seguintes requisitos:

- 1) Ter capacidade física e mental para execução de serviços o que comprovará por meio de atestados médicos.
- 2) Não ter sido condenado criminalmente o que comprovará por meio de atestado de excelentes criminais caso algum funcionário mude ou saia da empresa, a mesma deverá informar imediatamente a Secretaria Municipal de Educação de Cajati – SP.

A contratado deverá enviar mensalmente um relatório contendo nomes profissionais o local onde realizam serviços e a lista de presença/ponto dos mesmos, acompanhados do portfólio.

### 14 DAS AMOSTRAS

14.1. A empresa vencedora deverá apresentar as amostras dos produtos ganhos em até 5 (cinco) dias corridos após o processo de disputa de preços, contados do término da fase de lances do pregão, independente de comunicação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste Edital na Secretaria de Educação do Município de Cajati - SP;

14.2.1 Caso o kit escolar não seja disponibilizado ou não tenha a aceitação técnica por parte da CONTRATANTE, será convocado a empresa que ficou em segundo lugar na disputa de preços e qualidade e assim sucessivamente;

14.2.2. Cabe salientar que a empresa deverá apresentar amostra de todos os itens que compõe o kit escolar, sob pena de desclassificação;

14.3. As amostras serão avaliadas pela equipe técnica designada pela Secretária Municipal de Educação do Município de Cajati – SP.



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

14.4 Serão solicitadas AMOSTRAS aos vencedores do certame, para verificação de sua compatibilidade com as especificações do edital, que serão analisadas pela Equipe Técnica.

14.5 A(s) amostra(s) devera(ão) ser apresentada(s) acompanhada(s) do(s) respectivo(s) laudos quando solicitados e montados da maneira solicitada para entrega, sem a necessidade de estar em caixa de papelão nesse momento, além de conter as características especificadas no anexo I do edital.

14.6 As amostras de cada Kit, montados da maneira solicitada para entrega, sem a necessidade de estar em caixa de papelão nesse momento, deverão ser entregues pelo licitante vencedor da disputa de lances, no prazo de até 05 (cinco) dias corridos contado da data do encerramento da Sessão Pública do Pregão, independente de comunicação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste Edital.

### 15 DA VIGÊNCIA DO CONTRATO.

O presente contrato terá duração de 60 dias nos moldes da Lei 14.133/21.

Cajati, 12 de setembro de 2024.





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9516-8089-FFC5-8510

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



AUGUSTO SBRISSE NETO DA COSTA (CPF 274.XXX.XXX-37) em 01/10/2024 14:39:17 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/9516-8089-FFC5-8510>