



ATA REUNIÃO CIPAA 2024/2026

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPAA - 2025

Aos doze dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas, reuniu-se a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio (CIPAA) da Prefeitura Municipal de Cajati, na sala de licitações do Paço Municipal. Estiveram presentes os (as) senhores (as): Amanda Silva Moreira, Vânia de Souza Moreira, Neiri Domingues Ribeiro Junior, Reginaldo Catira, Luiz Antônio da Silva, Sueli Cruz dos Santos, Ednei de Pontes, Alessandra Aparecida Santesso, Ivan Kledlinger de Oliveira. Registrhou-se a ausência da Leliane Maciel de Lima Camargo.

Iniciou-se a reunião com a distribuição das fichas técnicas de servidores com abertura recente de Comunicação de Acidente de Trabalho (CATs). Todos os presentes ficaram incumbidos de realizar as devidas investigações das ocorrências recebidas.

1. Assédio Moral no Ambiente de Trabalho: A Presidente da Comissão abordou o tema "Assédio Moral", pontuado como prioridade pela Secretaria de Administração Pública, tendo em vista o aumento de denúncias e casos já encaminhados para processo administrativo (sindicância).

A Sra. Amanda destacou a necessidade de capacitação dos servidores, levantando a preocupação de como atingir um número expressivo de participantes, considerando que o município possui mais de mil servidores. Foi sugerido iniciar a capacitação no formato **online**, utilizando a mesma plataforma em que os representantes da CIPAA estão realizando o curso sobre assédio moral. A capacitação se dará por **adesão voluntária** dos servidores, mediante assinatura de um **Termo de Adesão**, que será anexado ao prontuário do servidor. Caso o servidor opte por não aderir, não poderá alegar desconhecimento em eventuais situações de assédio.

Os servidores que aderirem ao treinamento poderão optar por uma das seguintes formas de realização:

- Realização no próprio local de trabalho, com adequação de horário e suporte técnico pelas chefias e diretores;
- Realização com uso de equipamento pessoal (celular, notebook, etc.), assumindo responsabilidade pela conclusão e entrega do certificado à Comissão;
- Realização no espaço disponibilizado pela CIPAA, com equipamentos e suporte necessários.

Ficou decidido que a Comissão providenciará o modelo do Termo de Adesão e será responsável por sua distribuição e orientação aos servidores.

2. Ação – Dia Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho: Foi pautada a organização de uma ação em alusão ao **Dia Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho**, comemorado em **27 de julho**. O Secretário de Serviços Municipais sugeriu que a atividade ocorra na **Central da Garagem Municipal**, envolvendo palestras, organização do espaço e ações de valorização da segurança nos setores. A atividade será organizada em parceria com



Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédios – CIPAA Gestão 2024/2026



demais secretarias e gabinete, sendo previamente **agendada para o dia 8 de agosto**. O custeio será de responsabilidade da Secretaria de Serviços Municipais.

3. Ação – agosto Lilás: Foi apresentada proposta da psicóloga recém-contratada Carina (ausente na reunião por compromissos de atendimento), de realizar uma **ação alusiva ao agosto Lilás**, mês de prevenção e combate à violência contra a mulher. A ideia consiste em um **café da manhã para mulheres**, na recepção do SESMT, com **palestra sobre o tema**. A ação buscará apoio junto ao Fundo Social, Gabinete e Secretarias.

4. Alteração de Data – Campanha Junho Vermelho: Discutiu-se a necessidade de **alterar a data da ida ao Hemocentro**, inicialmente marcada para 4 de julho, pois coincidirá com a Festa da Educação, evento que contará com a participação de servidores da SEDUC que serão voluntários da campanha de doação de sangue. A nova data definida foi **1º de julho**.

5. Campanha Educativa – Armazenamento Correto de Lixo: Foram sugeridas a **criação de vídeo educativo** com orientações sobre o **armazenamento adequado de lixo doméstico**, especialmente objetos cortantes ou perfurantes. A iniciativa visa conscientizar a população após ocorrência de um acidente grave com um servidor da coleta de lixo, que se feriu mesmo utilizando os EPIs adequados. O vídeo será gravado e convidará que o servidor da própria equipe de coleta possa realizar este informativo.

6. Fiscalizações Prediais: Foram reforçadas a **necessidade de continuidade das fiscalizações prediais**, destacando sua importância na prevenção de acidentes.

Eu, Sueli Cruz dos Santos, secretária suplente, redigi, transcrevi, datei e assinei digitalmente a presente ata, juntamente com a presidente e os demais membros presentes nesta reunião. Esta ata será enviada via plataforma 1Doc à Secretaria da Administração, Divisão de Saúde Ocupacional do Servidor, Divisão de Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento, e publicada no site oficial do município.

Cajati, na data da assinatura.

AMANDA SILVA MOREIRA
Presidente

VÂNIA SOUZA MOREIRA
Vice-Presidente

ALESSANDRA APARECIDA SANTESSO
Membro

SUELI CRUZ DOS SANTOS
Membro

NEIRI DOMINGUES R. JUNIOR
Membro

EDNEI DE PONTES
Membro

REGINALDO CATIRA
Membro
IVAN KLEDLINGER DE OLIVEIRA
Membro

LUIZ ANTÔNIO DA SILVA
Membro





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 3713-059A-78EA-341A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ SUELIX CRUZ DOS SANTOS (CPF 330.XXX.XXX-83) em 30/06/2025 12:12:59 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDNEI DE PONTES (CPF 106.XXX.XXX-62) em 30/06/2025 12:17:17 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LUIZ ANTONIO DA SILVA (CPF 111.XXX.XXX-23) em 30/06/2025 12:26:24 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ AMANDA SILVA MOREIRA (CPF 380.XXX.XXX-69) em 30/06/2025 13:28:34 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ VANIA DE SOUZA MOREIRA (CPF 324.XXX.XXX-28) em 30/06/2025 13:44:15 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ IVAN KLEDLINGER DE OLIVEIRA E SILVA (CPF 352.XXX.XXX-51) em 30/06/2025 13:47:45
GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ALESSANDRA APARECIDA SANTESSO (CPF 297.XXX.XXX-51) em 30/06/2025 14:26:30 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ NEIRI DOMINGUES RIBEIRO JUNIOR (CPF 441.XXX.XXX-00) em 30/06/2025 14:36:21 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LELIANE MACIEL DE LIMA CAMARGO (CPF 274.XXX.XXX-60) em 30/06/2025 14:43:27 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ REGINALDO CATIRA (CPF 173.XXX.XXX-08) em 30/06/2025 16:22:41 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/3713-059A-78EA-341A>