

ATA DE REUNIÃO

Aostrinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, a partir das dezoito horas, aconteceu na Secretaria de Cultura e Turismo uma reunião com a participação da Secretária de Cultura e Turismo Oldair Gomes de Oliveira, Diretor Roberto Rodrigues Neto e a Chefe de Divisão de Projetos Culturais e Turístico Flávia Augusto de Oliveira, Sr^a Lucia C. Antunes das Neves representante do C.M.I.C e com a presença dos membros fazedores e fazedoras do setor cultural. O assunto em pauta a ser abordado na primeira reunião da Audiência Pública da Política Nacional PNAB- Aldir Blanc 2 será:

A Secretária de Cultura Deká pronunciou aos fazedores de cultura sobre a importância da presença de todos, na participação deles como representando e sendo atuante no setor cultura, relevante a opinião ou sugerindo na melhoria do Plano de Ação, para a elaboração do PAAR-Plano Anual de Aplicação dos Recursos Lei Aldir Blanc que será desenvolvido no município onde o recurso será encaminhado durante quatro anos (2024 à 2027).

Para o conhecimento de todos foi apresentado sobre para os as leis e os decretos:

- Lei 14.399/2022- Institui a Política nacional Lei Aldir Blanc de Fomento à Cultura, Decreto de regulamentação 11.740/2023 e o Decreto de Fomento 11.453/2023;
- Elaborar o PAAR-);
- Que tudo será avaliado pelo CMC e a comissão interna CMIC que irá acompanhar a execução dos projetos e os recursos.

No segundo momento os fazedores de cultura concluirão nas ações do 1 à 10, ficando assim:

- **Ação 1-** Artesanatos e crochês mantendo-se 04 projetos no valor de R\$ 2.500,00 e a execução das ações apresentarão em 04 exposições, teve cinco votos dos representantes do mesmo segmento;
- **Ação 2-** Houve alteração no descritivo ficando assim "As Obras de Arte Modalidades em Madeira e Outros" (argila, jornal, pet, gessos e reciclagens). Importante que as peças deverão ser construídas manualmente e as artes pode ser sugestiva que remetam os elementos da cidade cultura raiz ou outros.
- **Ação 3-** Permaneceu a mesma proposta 02 projetos no valor de R\$ 4.000,00, o que foi sugerido criar as artes remetendo a peculiaridade do município, porém fica aberto.
- **Ação 4-** Projeto Biblioteca comunitária de Rua foi proposto formato em casinhas, geladeiras ou outros conforme a criatividade, permanecendo 1 proponente para gerenciar 01 Projetos para pessoas físicas ou jurídicas no valor de R\$ 24.693,72.

Contrapartida construir ou montar minibibliotecas em pontos fixos em diferentes pontos estratégicos sugeridos nos seguintes bairros e na **Zonal Rural**, ficando assim 05 projetos na zona rural (Capelinha, Barra do Azeite, Abobora, Manoel Gomes e Guarau 2). **Zona Urbana** os outros projetos para os bairros (Ana Maria, São José, Jardim Cardoso Freitas, Parafuso Pouso Alto e Vila Antunes. Responsabilidade do proponente manter a manutenção das minibibliotecas e escolher lugares seguros.

- **Ação 5- Circuito Viola- Proponente Jurídica ou Física no Valor de R\$ 20.000,00- Ficou ainda melhorar e definir de maneira fará as contratações dos violeiros e os valores dos cachês.**

- **Ação 6-** Projetos Cultural povos e comunidade tradicionais e seus espaços, ambiente e iniciativas artísticas – culturais, manteve-se a mesma proposta, no valor de R\$ 6.000,00.

- **Ação 7-** Projetos Apoio a Produção Audiovisuais ou Jogos Eletrônicos- Manteve a mesma proposta 03 projetos no Valor R\$ 10.000,00.

- **Ação 8-** Alteração Pessoa Jurídica ou Física – 1 projeto no valor de R\$ 7.000,00.

- **Ação 9-** Prêmio Cultural de produção literária fictícia ou não fictícia publicação de livros impressos e digital para pessoas Física, de 03 projetos (R\$ 6.000,00 cada) ficou alterado para 02 projetos no valor de R\$ 9.000,00 cada.

- **Ação 10-** Projetos em espaços de literatura, de poesia e de literatura de cordel, **alterou a proposta para de 03 projetos (no valor R\$ 5.000,00) para 02 projetos (no valor de R\$ 7.500,00).**

Finalizamos a reunião às 20:15, para dar continuidade na próxima reunião para concluir as sugestões das Ações do 11 ao 19;

Definir juntos e Implementar a Política nacional de Cultura Viva para fomentar as redes de Pontos de Cultura e termos de compromisso Cultural e Prêmios e a concessão de bolsas para Agentes de Cultura Viva.



Encerrada a reunião, foi marcada a próxima para o dia dezessete de maio às dezoito horas, no mesmo local, com o objetivo de continuar as discussões e elaborar o Plano Anual de Aplicação dos Recursos.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.


Secretaria de Cultura e Turismo:

Oldair Gomes de Oliveira


Diretor:

Roberto Rodrigues Neto

Chefe de Divisão de Projetos Culturais e Turísticos:


Flávia Augusto da Oliveira

Representante do C.M.I.C:

Lucia C. Antunes das Neves

Fazedores e Fazedoras do Setor Cultural:

Cajati, 30 de maio de 2024.