



Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

| | |
|-------------------|----|
| Aviso | 2 |
| Homologação | 4 |
| Parecer | 12 |
| Ratificação | 14 |

Secretaria de Assuntos Jurídicos

| | |
|-----------------|----|
| Editais | 18 |
| Portarias | 42 |

Expediente

Produção editorial: **DIÁRIO OFICIAL**.

Este documento é veiculado exclusivamente na forma eletrônica.

Acervo

Esta e outras edições poderão ser consultadas no seguinte endereço eletrônico:

www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico

As consultas são gratuitas e não necessitam de cadastros

Entidades

Prefeitura Do Município De Cajati

CNPJ: 64.037.815/0001-28

Telefone: (13) 3854-8700

Celular:

E-mail: administracao@cajati.sp.gov.br

Praça do Paço Municipal, nº 10 - Centro - CEP: 11950-000

Cajati - SP

Site: cajati.sp.gov.br



Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Aviso



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI - SP

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 706/ 2025 1 DOC

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 22/ 2025

OBJETO: Aquisição de cartuchos de toner e unidades de imagem para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Cajati – SP, conforme especificações do Termo de Referência.

Período de recebimento das propostas: 29/ 07/ 2025 das 08 horas à 04/ 08/ 2025 às 08:59 horas.
Período de lances: 04/ 08/ 2025 das 09:00 horas às 15:00 horas. Valor estimado da contratação: R\$ 8.027,64. Preferência ME/ EPP/ Equiparadas: Não. O edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados, gratuitamente através do site: www.cajati.sp.gov.br ou no Departamento de Suprimentos da Prefeitura do Município de Cajati, de 2ª a 6ª feira das 10:00 às 11:30 e das 13:30 às 14:30 horas, na Praça do Paço Municipal, nº 10 – Centro – Cajati – SP. Informações poderão ser obtidas no endereço acima, pelo telefone (13) 3854-8700 ou pelo e-mail compras@cajati.sp.gov.br.

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA

Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/C4BD-284D-22E6-0759> e informe o código C4BD-284D-22E6-0759





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C4BD-284D-22E6-0759

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 16:17:56 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/C4BD-284D-22E6-0759>



DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura do Município de Cajati

Edição nº 2524

Ano 2025

Página 4 de 50

www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico

Segunda-feira, 28 de Julho de 2025

Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Homologação

TODOS

JUAGAMENTO DE RECURSOS

EM ADJUDICAÇÃO

ADJUDICADO

HOMOLOGADO

CANCELADO

FRACASSADO

PROCESSO: CCE18/2025CJ

0

Lote

Descrição

Início Fase

Fase

1º Colocado

Melhor Lance

Vl. Ref.

Variação

1

Contratação de empresa especia

28/07/2025 15:39:59

ADJUDICADO

ISO CONSTRUÇÕES LTDA

1.033.700,00

1.271.833,14

18,72%

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/3CEA-C032-97B1-A693> e informe o código 3CEA-C032-97B1-A693



DIÁRIO OFICIAL - Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001
Garantimos a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



TERMO DE ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 554/ 2025 1 DOC

CONCORRÊNCIA, POR MEIO DE SISTEMA ELETRÔNICO, SOB Nº 018/ 2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada para revitalização da Praça da Bíblia e Praça Antônio Ribeiro da Cunha do Município de Cajati/ SP, com fornecimento de material e mão- de-obra.

De conformidade com o julgamento referente a presente licitação, Adjudico o objeto e Homologo o procedimento licitatório, realizado na modalidade **CONCORRÊNCIA, POR MEIO DE SISTEMA ELETRÔNICO**, nos termos do Artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14133/ 2021, autorizando a lavratura do respectivos contrato ou retirada de documento equivalente, nos seguintes valores:

1) **JSO CONSTRUÇÕES LTDA (CNPJ09.262.709/ 0001-30):**

| | |
|--------------|--|
| Valor Total: | R\$ 1.033.700,00 (um milhão, trinta e três mil e setecentos reais) |
|--------------|--|

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/3CEA-C032-97B1-A693>





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 3CEA-C032-97B1-A693

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 15:56:47 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/3CEA-C032-97B1-A693>



DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura do Município de Cajati

Edição nº 2524

Ano 2025

Página 8 de 50

www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico

Segunda-feira, 28 de Julho de 2025

Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Homologação

| | | | | | |
|------------------------|----------------|------------|------------|-----------|------------|
| TODOS | EM ADJUDICAÇÃO | ADJUDICADO | HOMOLOGADO | CANCELADO | FRACASSADO |
| PROCESSO: DE015/2025CI | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0 | | | | | |
| 0</ | | | | | |

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/7C75-D972-7EB4-7F68> e informe o código 7C75-D972-7EB4-7F68



DIÁRIO OFICIAL - Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001
Garantimos a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico



www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico

Segunda-feira, 28 de Julho de 2025

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati1doc.com.br/verificacao/7C75-D972-7EB4-7F68> e informe o código 7C75-D972-7EB4-7F68

DIÁRIO OFICIAL - Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001
Garantimos a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.cajati.sp.gov.br/diario-oficial-eletronico





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



TERMO DE ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 652/ 2025 1 DOC

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 015/ 2025

OBJETO: DISPENSA ELETRÔNICA PARA Aquisição de cadeiras executivas de escritório para atender as demandas do Município de Cajati - SP, conforme especificações do Termo de Referência.

De conformidade com o julgamento referente a presente licitação, Adjudico o objeto e Homologo o procedimento licitatório, realizado na modalidade **DISPENSA ELETRÔNICA**, nos termos do Artigo 23 do Decreto Municipal nº 1939 de 03/ 02/ 2023 e Artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14133/ 2021, autorizando a lavratura da respectiva Nota de Empenho ou retirada de documento equivalente (Item 7 do edital), no seguinte valor:

1) **VALE COMÉRCIO DE MATERIAIS LTDA - ME (CNPJ49.287.699/ 0001-01):**

| | |
|-----------|------------|
| Item 001: | R\$ 850,00 |
|-----------|------------|

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/7C75-D972-7EB4-7F68> e informe o código 7C75-D972-7EB4-7F68





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7C75-D972-7EB4-7F68

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 15:58:51 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/7C75-D972-7EB4-7F68>



Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Parecer



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 539/ 2025 1 DOC

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/ 2025

OBJETO: Aquisição de materiais de construção para uso em manutenções emergenciais de prédios públicos, obras de alvenaria entre outras necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência do edital, por meio de SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP).

Tendo em vista o Parecer Jurídico, que adoto como razões de decidir, **NEGO** provimento ao recurso administrativo da licitante **CRISTIANO GUILHERME MARTINS LOBO (CNPJ 28.866.537/ 0001-58)**, para o item 019, mantendo sua **DECLASSIFICAÇÃO**; **DOU** provimento ao recurso administrativo da licitante **DIEGO CAMARGO PEREIRA (CNPJ 36.581.131/ 0001-57)**, para o item 003, com a **DECLASSIFICAÇÃO** da proposta da licitante **NELSI C. PEREIRA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO - ME (CNPJ 17.161.490/ 0001-00)** e consequentemente da proposta da licitante **DIEGO CAMARGO PEREIRA (CNPJ 36.581.131/ 0001-57)**, pois os preços possuem diferença irrisória, **FRACASSANDO** o item; determino ainda o prosseguimento do certame com a classificação final conforme julgamento do Pregoeiro do certame, nos termos do § 2º do Artigo 165 da Lei Federal nº 14133/ 2021.

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/2C7C-BF4F-3A04-E997> e informe o código 2C7C-BF4F-3A04-E997





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 2C7C-BF4F-3A04-E997

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 15:59:18 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/2C7C-BF4F-3A04-E997>



Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Ratificação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 695/2025 1DOC

DECLARO INEXIGÍVEL, com fundamento no inciso III, letra “f”, §3º do artigo 74, da Lei nº 14133/2021, a favor de **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SÃO PAULO - SEBRAE SP (CNPJ 43.428.245/0001-42)**, referentes a Contratação de empresa especializada em serviços educacionais ou técnicos e tecnológicos para a realização de cursos de aprendizagem sendo os cursos e consultorias de Elaboração de Projetos para Captação de Recursos para municípios, no valor de **R\$ 10.900,00 (dez mil e novecentos reais)**, face ao disposto no parágrafo único do artigo 72 da Lei Federal nº 14133/2021, vez que o processo encontra-se devidamente instruído, autorizando a referida Contratação.

Publique-se.

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/909D-E017-FDF1-81CF> e informe o código 909D-E017-FDF1-81CF





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 909D-E017-FDF1-81CF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 15:59:41 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/909D-E017-FDF1-81CF>



Prefeitura Do Município De Cajati

Departamento de Suprimentos

Ratificação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

Estado de São Paulo

www.cajati.sp.gov.br - compras@cajati.sp.gov.br

Divisão de Licitações e Contratos

(13) 3854-8700

compras@cajati.sp.gov.br



PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 692/2025 1DOC

DECLARO INEXIGÍVEL, com fundamento no inciso III, letra "f", §3º do artigo 74, da Lei nº 14133/2021, a favor de **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SÃO PAULO - SEBRAE SP (CNPJ 43.428.245/0001-42)**, referentes a Execução de ações de capacitação, consultoria e fomento ao desenvolvimento do Turismo local, com ênfase no turismo rural, cultural, ecológico e de base comunitária, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis, no valor de **R\$ 24.480,00 (vinte e quatro mil, quatrocentos e oitenta reais)**, face ao disposto no parágrafo único do artigo 72 da Lei Federal nº 14133/2021, vez que o processo encontra-se devidamente instruído, autorizando a referida Contratação.

Publique-se.

Cajati/ SP, 28 de julho de 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: LUIZ HENRIQUE KOGA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/F2FE-5060-E872-D183> e informe o código F2FE-5060-E872-D183





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: F2FE-5060-E872-D183

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 15:08:27 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/F2FE-5060-E872-D183>



Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Edital



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil

Setembro, 2024

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 1 de 14

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



SUMÁRIO

| | |
|--|--------------------------------------|
| 1. APRESENTAÇÃO | 3 |
| 2. INTRODUÇÃO..... | 4 |
| 3. DIRETRIZES TÉCNICAS DOS PEQUENOS GERADORES | 4 |
| 4. DIRETRIZES TÉCNICAS PARA A ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (PGRCC) PARA OS GRANDES GERADORES. | 5 |
| 4.1. INCIDÊNCIA | 5 |
| 4.2. CONTEÚDO MÍNIMO | 6 |
| 4.3. OBRAS PÚBLICAS..... | 6 |
| 5. ÁREAS APTAS PARA RECEBIMENTO..... | 7 |
| 5.1. ÁREAS DE BENEFICIAMENTO, RESERVAÇÃO E DISPOSIÇÃO FINAL DE REJEITOS | 7 |
| 6. PROGRAMAS E AÇÕES | 7 |
| 6.1. PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL | 7 |
| 6.2. PROGRAMA DE INCENTIVO À REINserÇÃO DOS RESÍDUOS REUTILIZÁVEIS OU RECICLADOS NO PROCESSO PRODUTIVO..... | 8 |
| 6.3. PROGRAMA DE FISCALIZAÇÃO | ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO. |
| 6.4. CADASTRAMENTO DE TRANSPORTADORES | 11 |
| 6.5. PROGRAMAS DE CONSÓRCIOS | 12 |
| 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 12 |





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



1. APRESENTAÇÃO

O Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil (PMGRCC) é parte integrante do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), sendo aqui apresentado de forma segregada.

Este plano foi elaborado em atendimento à Resolução Conama nº 307/2002 e suas posteriores alterações incorporando:

- I. as diretrizes técnicas e procedimentos para pequenos geradores e o estabelecimento do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil ((PGRCC) para os grandes geradores;
- II. regras e procedimentos para cadastramento de áreas aptas ao recebimentos dos resíduos de construção civil;
- III. estabelecimento de processos de licenciamento para áreas de beneficiamento e reservação de resíduos e disposição final dos rejeitos;
- IV. incentivo à reinserção dos resíduos recicláveis ou reutilizáveis no ciclo produtivo;
- V. definição de critérios para o cadastramento de transportadores;
- VI. ações de orientação, fiscalização e controle dos agentes envolvidos, inclusive a proibição da disposição dos resíduos de construção civil em áreas não licenciadas;
- VII. ações educativas visando possibilitar sua segregação e reduzir sua geração.

Dessa forma, este plano visa apresentar um conteúdo alinhado com as determinações da resolução Conama nº 307/02 em caráter de regulamentação. As informações acerca das características locais e diagnóstico dos resíduos de construção civil e a logística de seu gerenciamento é abordada no PMGIRS.

O produto final, após análises das instâncias competentes, será indicado como base de instrumentação legal para implementação de marco regulatório para o gerenciamento dos Resíduos da Construção Civil no âmbito municipal.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



2. INTRODUÇÃO

O setor da construção civil se destaca naturalmente pelo seu alto consumo de recursos naturais o que por sua vez resulta em uma significativa geração de resíduos. Embora não seja o principal gerador de resíduos no ambiente urbano, este setor está inserido em uma atividade econômica de significativo impacto.

É importante destacar que a geração dos resíduos da construção ocorre de forma difusa, concentrando-se no pequeno gerador, responsáveis por cerca de 70% do resíduo gerado, provenientes de reformas, pequenas obras e nas obras de demolição. Os 30 % restantes são provenientes da construção formal. (SINDUSCON, 2012)

A disposição inadequada em áreas públicas demanda significativa mobilização de recursos financeiros e operacionais para correção, resultando em oneração dos cofres públicos e danos ao meio ambiente.

Os municípios devem disciplinar a gestão dos resíduos tanto para os pequenos quanto para os grandes geradores, estabelecendo diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil visando disciplinar as ações necessárias para minimizar os impactos ambientais advindos desses.

O PMGRCC é o instrumento que tem como finalidade estabelecer diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão de resíduos da construção civil, disciplinando as ações necessárias de forma a minimizar seus impactos ambientais.

3. DIRETRIZES TÉCNICAS DOS PEQUENOS GERADORES

A geração dos resíduos de construção civil é segregada de acordo com a atividade nos segmentos: residencial, comercial e industrial.

Os empreendimentos no segmento residencial e comercial que possuam área a ser construída e/ou reforma igual ou inferior a 1.000 m² (um mil metros quadrados) são considerados pequenos geradores. As destinações dos resíduos de construção civil devem ser realizadas via serviço de caçamba existente.

O serviço de caçambas é um servido terceirizado encarregado da coleta e destinação dos resíduos de construção civil. As caçambas são disponibilizadas, mediante pagamento, para deposição dos resíduos de construção civil provenientes de construções, reformas, reparos e demolições de obras de construção civil assim como os resultantes da preparação e escavação de terrenos.

O programa de gerenciamento para os Pequenos Geradores obedecerá às seguintes diretrizes:





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



- Os geradores são responsáveis pela segregação dos resíduos da construção civil conforme suas classes.
- Os resíduos da construção civil e os resíduos volumosos gerados pelos pequenos geradores não poderão ser dispostos em: áreas de "bota-fora", encostas, corpos d'água, em vias públicas onde obstruam ou atrapalhem o trânsito de veículos e pedestre, áreas protegidas por lei e demais locais públicos ou privados não indicados para esta atividade;
- Cadastramento de transportadores de pequenos volumes autônomos que atuem no território municipal.
- O descarte deverá ser realizado pelo serviço de caçambas;

4. DIRETRIZES TÉCNICAS PARA A ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL (PGRCC) PARA OS GRANDES GERADORES.

O PGRCC aborda o conjunto de ações exercidas, direta ou indiretamente, nas etapas de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destinação final ambientalmente adequada dos resíduos de construção civil. Esses planos terão como objetivo estabelecer os procedimentos necessários para o manejo e destinação ambientalmente adequada dos resíduos de construção civil gerados durante a execução de obras e/ou demolições.

4.1. INCIDÊNCIA

Os empreendimentos dos segmentos residencial e comercial que apresentarem área construída acima de 1.000 m², assim como os empreendimentos industriais, independente do seu tamanho, deverão ter elaborados os PGRCC. Sua apresentação será feita junto aos processos de análise dos alvarás de construção do empreendimento/atividades, nas seguintes condições:

- Os empreendimentos e atividades enquadrados na legislação como objeto de licenciamento ambiental deverão ser analisados dentro do processo de licenciamento junto aos órgãos ambientais competentes.
- Os empreendimentos e atividades não sujeitos ao licenciamento ambiental, deverão ter seus PGRCC apresentados junto com o projeto do empreendimento nas solicitações de alvarás junto à Prefeitura.
- A emissão do habite-se se fará mediante comprovação da destinação dos RCC gerados durante o processo de construção/reforma referente ao alvará correspondente.

O modelo apresentado no anexo A pode ser utilizado na apresentação do PGRCC.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



4.2. CONTEÚDO MINIMO

- Identificação do Empreendedor:
 - Pessoa Jurídica: Razão Social, nome fantasia, endereço, CNPJ, responsável legal pela empresa (nome, cpf, telefone, e-mail).
 - Pessoa Física: Nome, endereço, CPF, documento de identidade.
- Caracterização do Empreendimento (localização, tipo de obra, área total do terreno, área total construída, cronograma físico de execução da obra);
- Cronograma de execução da obra;
- Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável técnico pela obra;
- Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pela elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil;
- Caracterização e estimativa de geração dos RCC:
 - Os RCC gerados pelo empreendimento deverão ser identificados de acordo com a classificação da Resolução CONAMA 307/02 e suas alterações;
 - A estimativa da geração média dos RCC deverá ser apresentada em m³;
- Procedimento do gerenciamento, contendo as etapas de triagem, acondicionamento e/ou armazenamento, redução, minimização, reutilização/reciclagem dos RCC na própria obra;
- Transporte dos RCC, contendo a identificação do responsável pela coleta e transporte;
- Destinação Final dos RCC contendo o local de recebimento, que deverá ser licenciado pelo órgão ambiental competente.
- Declaração assinada pelo proprietário, ciente de suas responsabilidades quanto à geração e destinação ambientalmente correta dos RCC;
- Declaração do Responsável Técnico ciente da responsabilidade em controlar e orientar o proprietário quanto a correta destinação dos resíduos gerados;

4.3. OBRAS PÚBLICAS

As obras públicas também estarão sujeitas à elaboração do PGRCC, uma vez que os resíduos de construção civil gerados deverão ser corretamente gerenciados conforme normas técnicas e legislação vigente, de acordo com as seguintes determinações:

- i. Todos os Termos de Referência, Memoriais Descritivos, Especificações Técnicas, Editais e outros documentos que subsidiem a contratação de obras públicas, devem incluir a exigência de implementação de Projetos de Gerenciamento de RCC;
- ii. Os PGRCC deverão ser implantados pelos responsáveis pela execução de obras objeto de licitação pública;
- iii. Os executores das obras públicas deverão ainda comprovar a correta execução das atividades de transporte, triagem e destinação dos RCC;
- iv. Os executores de obras objeto de licitação pública devem comprovar, durante a execução do contrato e no seu término, o cumprimento das





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



responsabilidades definidas no PGRCC, sob pena de descumprimento de contrato e das aplicações previstas na Lei 8666/93, durante sua vigência e Lei 14.133/21 e suas alterações.

5. ÁREAS APTAS PARA RECEBIMENTO

Os descartes irregulares de resíduos da construção civil constituem um dos grandes problemas enfrentados pela administração pública, pois são comumente visualizados em terrenos baldios, áreas de preservação permanente, beiras de estradas e encostas. O problema, no entanto, é resultado de indivíduos não sensibilizados com a causa ambiental, ou até mesmo afetados pela indisponibilidade financeira de realizar a deposição em áreas adequadas.

A realização do sistema em vigência de disponibilização de caçambas estacionárias para o correto gerenciamento de resíduos da construção civil não evita a ocorrência de descartes irregulares no município.

A deposição de resíduos em áreas não licenciadas para tal é permanentemente proibido, cabendo aplicação das penalidades previstas em lei para os infratores, através das ações de fiscalização realizadas.

O descarte irregular de resíduos da construção civil gera problemas ambientais, assim como ônus ao poder público com o serviço de limpeza e recuperação de áreas afetadas. O custo desse ônus é distribuído por toda a sociedade, impondo dispêndio de recursos financeiros e humanos na resolução desta problemática, desencaminhando estes de outras demandas impactantes, reduzindo a eficiência dos serviços públicos realizados.

5.1. ÁREAS DE BENEFICIAMENTO, RESERVAÇÃO E DISPOSIÇÃO FINAL DE REJEITOS

O estabelecimento de áreas favoráveis para o gerenciamento de resíduos da construção civil, em suas etapas de triagem, beneficiamento e disposição final, deverão ser instaladas conforme normas técnicas vigentes e legislações ambientais aplicáveis, devendo para tal, obter licenciamento junto aos órgãos ambientais competentes para atuação no território municipal.

O município poderá estabelecer, de forma própria, áreas aptas a recebimento dos resíduos de construção civil prevendo sua segregação, beneficiamento e reutilização conforme normas técnicas vigentes.

6. PROGRAMAS E AÇÕES

6.1. PROGRAMA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

A implantação de um programa de Educação Ambiental tem como objetivo a sensibilização da população municipal sobre a importância da adequada abordagem acerca dos resíduos da construção civil. Deverá enfatizar





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



ainda, as boas práticas de consumo sustentáveis, assim como transmitir o conhecimento dos valores ambientais relacionados a gestão deste tipo de resíduos sólidos.

Dessa forma, o programa de Educação ambiental deve obedecer aos seguintes princípios:

- I. Reconhecimento da orientação educacional como estratégia de engajamento da população como parceira do poder público no correto gerenciamento de resíduos da construção civil.
- II. Promoção da educação ambiental de acordo com as políticas nacionais e estaduais na temática dos resíduos de construção civil;
- III. Priorização da abordagem do gerenciamento de resíduos de construção civil na seguinte ordem: não geração, redução, reutilização, reciclagem e destinação final;
- IV. Desenvolvimento e consumo sustentável;
- V. Direito à informação, incentivo e orientação acerca da correta conduta com os resíduos de construção civil;
- VI. Promoção e/ou incentivo à capacitação do corpo técnico municipal atuante no processo de gerenciamento de resíduos sólidos da construção civil.

6.2. PROGRAMA DE INCENTIVO À REINserÇÃO DOS RESÍDUOS REUTILIZÁVEIS OU RECICLADOS NO PROCESSO PRODUTIVO

A resolução CONAMA 307/02 estabelece o gerenciamento de resíduos como o sistema de gestão que visa reduzir, reutilizar ou reciclar resíduos, incluindo planejamento, responsabilidades, práticas, procedimentos e recursos para desenvolver e implementar as ações necessárias ao cumprimento das etapas previstas em programas e planos.

A organização e planejamento da obra, desde sua concepção é uma importante ferramenta que pode gerar grandes economias evitando perdas de materiais e redução na geração de resíduos, reduzindo assim a preocupação com a reutilização de materiais. A reutilização de materiais mesmo com possibilidade de redução, contribui pode ser aproveitada em outras fases ou até mesmo outros segmentos.

A reinserção dos resíduos reutilizáveis e/ou recicláveis nos processos produtivos é uma abordagem ambientalmente sustentável, uma vez que:

- contribui para a redução do volume de descarte;
- contribui na redução de problemas de saúde pública relacionada com áreas de descarte irregular;





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



- reduzem os gastos com o transporte e destinação final dos RCC;
- cria a possibilidade de comercialização dos agregados gerados na obra;
- cria a possibilidade de fabricação de produtos manufaturados com esses resíduos.

Visando orientar e incentivar a reinserção dos resíduos reutilizáveis, é apresentado o quadro abaixo que indica as possíveis formas de reutilização de materiais dentro e fora do canteiro de obras.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



Tabela 1: Possíveis reutilizações de RCC

| Fases da Obra | Tipos de Resíduos Gerados | Possível Reutilização no canteiro | Possível reutilização fora do canteiro |
|------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| Limpeza do Terreno | Solos | Reaterro | Aterro |
| Canteiro de Obra | Blocos Cerâmicos | Base de piso e enchimentos | Fabricação de Agregados |
| | Madeira | Formas, escoras, travamentos | Lenha |
| Fundações | Solos | Reaterro | Aterro |
| | Rochas | Jardinagem e Muro de Arrimo | Jardinagem e Muro de Arrimo |
| Estrutura | Concreto | Base de Piso e Enchimentos | Fabricação de Agregados |
| | Madeira | Cercas e portões | Lenha |
| | Sucata de ferro e formas plásticas | Reforço para contrapiso | Reciclagem |
| Alvenaria | Blocos cerâmicos, blocos de concreto e argamassa | Base de piso e enchimentos | Fabricação de agregados |
| | Papel e Plástico | | Reciclagem |
| Instalações Hidrossanitárias | Blocos Cerâmicos | Base de piso e enchimento | Fabricação de agregados |
| | PVC | | Reciclagem |
| Instalações Elétricas | Blocos Cerâmicos | Base de Piso e Enchimento | Fabricação de agregados |
| | Conduítes, mangueiras e fio de cobre | | Reciclagem |
| Reboco | Argamassa | Argamassa | Fabricação de agregados |
| Revestimentos | Pisos e azulejos cerâmicos | | Fabricação de agregados |
| | Piso laminado de madeira, papel, papelão e plástico | | Reciclagem |
| Forro de Gesso | Placas de gesso acartonado | Readequação em áreas comuns | Reciclagem |
| Pintura | Tintas, seladores e vernizes | | Logística Reversa |
| Cobertura | Madeira | | |
| | Telha de fibrocimento | | Produção dos artefatos de fibrocimento |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



A execução ou contratação de obras públicas deve ter inclusas, em seus termos de referências, Memorais Descritivos, Especificações Técnicas, Editais e outros documentos, a previsão de que parte do material a ser utilizado nas obras sejam originários de materiais reutilizáveis e/ou recicláveis, de acordo com as normas técnicas vigentes, considerando as viabilidades técnica e econômica.

Os PGRCC a serem apresentados devem prever que parte do material construtivo utilizado na obra seja originário de materiais reutilizáveis e/ou recicláveis, indicando a origem e porcentagem na composição da obra.

Os resíduos de construção civil de classe B, especificamente os papéis/papelão, plásticos, vidros e metais, deverão ser acondicionados em contêineres específicos, sendo posteriormente destinados à central de triagem do Programa Municipal de Coleta Seletiva. As demais categorias restantes deverão ser dispostas de modo a permitir sua utilização ou reciclagem futura, dentro de sua possibilidade de reutilização.

6.3. PROGRAMA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DOS AGENTES ENVOLVIDOS.

O programa de fiscalização visa garantir o cumprimento das ações e das exigências previstas neste Plano por meio de ações de orientação, advertência e imposição de penalidades previstas em Lei. Caberá ampla divulgação das novas medidas e legislações elaboradas pelo Poder Público, na temática dos resíduos da construção civil, visando, prevenir, remediar e mitigar os impactos ambientais decorrentes do mal gerenciamento desses resíduos.

Além das novas medidas e legislações elaboradas, também são aplicadas as legislações municipais vigentes, em especial atenção ao código de obras e postura.

Dessa forma, o programa de fiscalização deverá obedecer às seguintes diretrizes:

- I. Integração, harmonização e complementação nas ações praticadas pelos geradores, transportadores e receptores de resíduos da construção civil na cadeia de gerenciamento de resíduos da construção civil;
- II. Coibição de atos que gerem impactos no meio ambiente e transtornos à saúde e bem-estar da população, pela aplicação dos efeitos punitivos, visando provocar a mudança comportamental da população em direção ao correto gerenciamento de resíduos da construção civil;
- III. Estruturação, manutenção, capacitação e ampliação conforme demanda, de um corpo fiscalizador para as abordagens e vistorias necessárias;
- IV. Melhoria contínua dos processos estruturais, operacionais e administrativos do processo fiscalizatório;

6.4. CADASTRAMENTO DE TRANSPORTADORES

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 11 de 14

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.sp.gov.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



O gerenciamento dos resíduos da construção civil no município é realizado pela contratação de serviço especializado de coleta, acondicionamento, triagem e destinação final dos resíduos coletados.

Neste serviço são disponibilizados, mediante pagamento, caçambas estacionárias à população. Nelas são depositados materiais provenientes de construções, reformas, reparos e demolições de obras de construção civil e resultantes da preparação e escavação de terrenos, tais como: tijolos, blocos cerâmicos, concreto em geral, rocha, solos, dentre outros caracterizados como resíduos de construção civil.

Dessa forma o serviço é realizado de forma controlada e ordenada, devendo os interessados em prestar tal serviço participar do processo administrativo de contratação de empresa para prestação do serviço no território municipal.

As empresas que pretendem realizar o serviço poderão realizar cadastro junto à prefeitura, conforme procedimento administrativo interno, devendo ainda apresentar:

- Licenças válidas dos órgãos ambientais de controle;
- Indicação do local de destinação final e a respectiva licença.

6.5. PROGRAMAS DE CONSÓRCIOS

O município de Cajati poderá participar de consórcios de gestão e gerenciamento de resíduos, atuando, de forma participativa na resolução de problemas e proposta de soluções.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano Municipal de Gestão de Resíduos da construção civil traz aqui propostas para a implantação de um sistema de gestão para estes tipos de resíduos gerados no município. As propostas abordam um conjunto de programas ações e projetos buscando o manejo afinado com a realidade municipal.

Sua implementação deve ocorrer em plena consonância com o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos já estabelecido. Será possível, dessa forma, a busca por uma gestão adequada destes resíduos, de forma a minimizar os impactos ambientais gerados.

Marcelo Barbosa
Engenheiro Ambiental
Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 12 de 14

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



REFERENCIA BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. CONAMA – Conselho Nacional do Meio Ambiente. Resolução nº 307, de 05 de julho de 2002

LIMA,R.S; LIMA, R.R.R. *Guia para elaboração de projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil*. Curitiba: CREA-PR, 2016. 60 p. (Série de Publicações Temáticas do CREA-PR)

SÃO PAULO, Governo do Estado. Coordenadoria do Meio Ambiente; SINDUSCON-SP, Comitê de Meio Ambiente. *Resíduos de Construção Civil e o Estado de São Paulo* São Paulo, 2012.

SÃO PAULO. *Lei nº 12.300, de 16 de março de 2006. Institui a Política Estadual de Resíduos Sólidos e define princípios e diretrizes*. Diário Oficial do Estado de São Paulo, São Paulo, SP, 17 mar. 2006. Disponível em: <https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/lei/2006/lei-12300-16.03.2006.html>. Acesso em: 23 set. 2024.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura



ANEXO A – Formulário PGRCC

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 14 de 14

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL

1. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS:

1.1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE:

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| Nome Completo/ Razão Social (PJ): | |
| CPF/CNPJ: | |
| Responsável Legal: | Telefone: |

1.2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA OBRA:

| | |
|---|---------|
| Nome: | |
| CREA/Região: | |
| Órgão de Registro da Classe Profissional: | |
| Nº de registro: | |
| Telefone: | E-mail: |

1.3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA ELABORAÇÃO DO PGR

| | |
|---|---------|
| Nome: | |
| Órgão de Registro da Classe Profissional: | |
| Nº de Registro: | |
| Telefone: | E-mail: |

ANUÊNCIA DOS RESPONSÁVEIS PELO GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

| | |
|---------------------------------|-------------|
| Pelo empreendimento | Assinatura |
| Pela Elaboração do PGRCC | Assinatura: |
| Pela Execução da OBRA | Assinatura: |





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI
- ESTADO DE SÃO PAULO -
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



2. DADOS CADASTRAIS DA OBRA

Endereço da obra:

Processo Administrativo:

Cadastro Municipal:

2.1. CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DA OBRA

TIPO DE OBRA:

- ☐ Residencial ☐ Comercial ☐ Industrial
- ☐ Institucional ☐ Recreação e Lazer
- ☐ Outros

NÚMERO DE PAVIMENTOS ABAIXO DO SOLO: _____

NÚMERO DE PAVIMENTOS ACIMA DO SOLO: _____

ÁREA DO TERRENO: _____ m²

ÁREA CONSTRUÍDA EXISTENTE (m²): ÁREA A DEMOLIR (m²):

ÁREA A SER CONSTRUÍDA (m²):

MOVIMENTO DE TERRA

Corte (m³): Aterro (m³): DIFERENÇA (m³) (Corte - Aterro):





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



3. GERENCIAMENTO DOS RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL

3.1. CARACTERIZAÇÃO

| CARACTERIZAÇÃO E QUANTIFICAÇÃO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL - RCC | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| CARACTERIZAÇÃO | | QUANTIDADE DE RESÍDUOS (m³) |
| CLASSE | TIPO | TOTAL |
| Classe A | Solo/terra (Volume solto) | |
| | Componentes cerâmicos e argamassa | |
| | Pré-moldado em concreto | |
| | Material asfáltico | |
| | Outros (especificar): | |
| | TOTAL Classe A | |
| Classe B | Plásticos | |
| | Papel/papelão | |
| | Metais | |
| | Vidros | |
| | Madeiras | |
| | Gesso | |
| | Outros (especificar): | |
| TOTAL Classe B | | |
| Classe C | Outros (especificar): | |
| | TOTAL Classe C | |
| Classe D | Tintas | |
| | Solventes | |
| | Óleos | |
| | Materiais utilizados na pintura | |
| | Materiais com amianto | |
| | Outros (especificar): | |
| TOTAL Classe D | | |
| TOTAL (A + B + C + D) | | |
| REUTILIZAÇÃO OU RECICLAGEM NA PRÓPRIA OBRA DOS RESÍDUOS CLASSE A e B | | |
| TIPO DO RESÍDUO | PROCESSO / APLICAÇÃO | QUANTIDADE (m³) |
| Solo/terra (Volume solto) | | |
| Componentes cerâmicos, argamassa e concreto | | |
| Madeiras | | |
| Outros (especificar) | | |

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 3 de 9

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.idoc.com.br/verificacao/6F93C622-E956-7F88-e1b070e0c0d06f93>





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI
- ESTADO DE SÃO PAULO -
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



3.2. TRIAGEM

3.2.1. Resíduo Classe A

Segregação e Acondicionamento:

- | | | |
|-----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tambor | <input type="checkbox"/> Recipiente plástico | <input type="checkbox"/> Baías |
| <input type="checkbox"/> Big Bags | <input type="checkbox"/> Granel | <input type="checkbox"/> Caçamba ou contêiner |
| <input type="checkbox"/> Outros | | |

3.2.2. Resíduo Classe B

Segregação e Acondicionamento:

- | | | |
|-----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tambor | <input type="checkbox"/> Recipiente plástico | <input type="checkbox"/> Baías |
| <input type="checkbox"/> Big Bags | <input type="checkbox"/> Granel | <input type="checkbox"/> Caçamba ou contêiner |
| <input type="checkbox"/> Outros | | |

3.2.3. Resíduo Classe C

Segregação e Acondicionamento:

- | | | |
|-----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tambor | <input type="checkbox"/> Recipiente plástico | <input type="checkbox"/> Baías |
| <input type="checkbox"/> Big Bags | <input type="checkbox"/> Granel | <input type="checkbox"/> Caçamba ou contêiner |
| <input type="checkbox"/> Outros | | |

3.2.4. Resíduo Classe D

Segregação e Acondicionamento:

- | | | |
|-----------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Tambor | <input type="checkbox"/> Recipiente plástico | <input type="checkbox"/> Baías |
| <input type="checkbox"/> Big Bags | <input type="checkbox"/> Granel | <input type="checkbox"/> Caçamba ou contêiner |
| <input type="checkbox"/> Outros | | |





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



3.3. TRANSPORTE:

3.3.1. Resíduo Classe A

- ☐ Veículo com caçambas poliguindaste ☐ Veículo com caçamba basculante
☐ Veículo compactador ☐ Outros

Transportador:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.3.2. Resíduo Classe B

- ☐ Veículo com caçambas poliguindaste ☐ Veículo com caçamba basculante
☐ Veículo compactador ☐ Outros

Transportador:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.3.3. Resíduo Classe C

- ☐ Veículo com caçambas poliguindaste ☐ Veículo com caçamba basculante
☐ Veículo compactador ☐ Outros

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 5 de 9

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.idoc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



Transportador:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.3.4. Resíduo Classe D

- ☐ Veículo com caçambas poliguindaste ☐ Veículo com caçamba basculante
☐ Veículo compactador ☐ Outros

Transportador:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI
- ESTADO DE SÃO PAULO -
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



3.4. DESTINAÇÃO FINAL:

3.4.1. Resíduo Classe A

- ☐ Transporte para área de transbordo e triagem
☐ Transporte para usina de reciclagem de RCC
☐ Transporte para aterro de resíduos de construção civil
☐ Transporte para regularização de área
☐ Outros

Informações Local Recebimento:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.4.2. Resíduo Classe B

- ☐ Transporte para área de transbordo e triagem
☐ Transporte para usina de reciclagem de RCC
☐ Transporte para aterro de resíduos de construção civil
☐ Transporte para regularização de área
☐ Outros

Informações Local Recebimento:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.4.3. Resíduo Classe C

- ☐ Transporte para área de transbordo e triagem
☐ Transporte para usina de reciclagem de RCC

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



- ☐ Transporte para aterro de resíduos de construção civil
- ☐ Transporte para regularização de área
- ☐ Outros

Informações Local Recebimento:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.4.4. Resíduo Classe D

- ☐ Transporte para área de transbordo e triagem
- ☐ Transporte para usina de reciclagem de RCC
- ☐ Transporte para aterro de resíduos de construção civil
- ☐ Transporte para regularização de área
- ☐ Outros

Informações Local Recebimento:

| | |
|--------------------|--|
| Nome/razão Social: | |
| CPF/CNPJ: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Licença Ambiental: | |

3.4.5. Descrição Do Destino A Ser Dado A Outros Tipos De Resíduos





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E
AGRICULTURA



4. CROQUI DEMONSTRANDO ESTRUTURA FÍSICA DA ÁREA PARA SEPARAÇÃO E TIPO DE DISPOSITIVOS A SEREM UTILIZADOS

Apresentar a informação em anexo.

Estrada do Colina, s/nº – Centro – CEP 11.950-000 – Cajati, SP
E-mail: desenvolvimento@cajati.sp.gov.br – Telefone: (13) 99610-8613

Página 9 de 9

Assinado por 1 pessoa: MARCELO BARBOSA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://cajati.1doc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88> e informe o código 6F93-C622-E956-7F88





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6F93-C622-E956-7F88

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MARCELO BARBOSA (CPF 973.XXX.XXX-34) em 28/07/2025 16:15:58 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/6F93-C622-E956-7F88>



Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

PORTARIA Nº 1381, DE 22 DE JULHO DE 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º Fica designado **LUCIANO LISBOA MANSUR**, servidor efetivo, exercendo o cargo de Diretor do Departamento de Fiscalização Tributária e Arrecadação, como Gestor do Contrato nº 102/2025, sendo que a fiscalização do presente contrato será exercida por **MARCOS PENA**, servidor efetivo, Chefe da Divisão de Fiscalização Tributária e Cadastro, Modalidade Pregão, por meio de sistema ELETRÔNICO, sob nº 042/2025, Processo nº 549/2025 1DOC, firmado com a empresa **GEODADOS GEOPROCESSAMENTO E SERVIÇOS AÉREOS ESPECIALIZADOS LTDA.** referente a contratação de empresa especializada em serviços de desenvolvimento, implantação e integração de sistemas de informações GEOGRÁFICAS (SIG) WEB E MOBILE, NA MODALIDADE SAAS, incluindo a hospedagem de dados em DATACENTER profissionalizado, suporte técnico e manutenções continuadas, voltadas à GESTÃO DO CADASTRO TÉCNICO MULTIFINALITÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAJATI – SP.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

REGISTRADO NO SERVIÇO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI, EM 22 DE JULHO DE 2025 E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO.

GABRIEL ORBELI FRANÇA
Secretário Municipal da Administração e Gestão de Pessoas





Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

PORTARIA Nº 1396, DE 24 DE JULHO DE 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º Fica designado **ALEXANDRE PACHECO DE MATOS**, servidor efetivo, exercendo a função de Secretário Municipal de Cultura e Turismo, como gestor do contrato nº 103/2025, sendo que a fiscalização do presente contrato será exercida por **FLAVIA AUGUSTO DE OLIVEIRA**, servidora efetiva exercendo a função de Diretora do Departamento de Cultura e Turismo, Modalidade Inexigibilidade Licitação, sob nº 29/2025, Processo nº 690/2025 1DOC, firmado com a empresa **46.755.358 SANDRA GOMES DUARTE - ME**, que tem como objeto a contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de produção e realização de show artístico com a apresentação do grupo "Kylouva" no evento dia dos evangélicos, a ser realizado no dia 23 de agosto de 2025, em local a definir, no município de Cajati, sob a supervisão e organização da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

REGISTRADO NO SERVIÇO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI, EM 24 DE JULHO DE 2025 E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO.

GABRIEL ORBELI FRANÇA
Secretário Municipal da Administração e Gestão de Pessoas





Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

PORTARIA Nº 1397, DE 24 DE JULHO DE 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º Fica designado **ALEXANDRE PACHECO DE MATOS**, servidor efetivo, exercendo a função de Secretário Municipal de Cultura e Turismo, como gestor do contrato nº 104/2025, sendo que a fiscalização do presente contrato será exercida por **FLAVIA AUGUSTO DE OLIVEIRA**, servidora efetiva exercendo a função de Diretora do Departamento de Cultura e Turismo, Modalidade Inexigibilidade Licitação, sob nº 30/2025, Processo nº 694/2025 1DOC, firmado com a empresa **LL VILAS EVENTOS LTDA**, que tem como objeto a contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de produção e realização de show artístico com a apresentação do pastor e cantor "Samuel Mariano", no evento Atalaia de Cristo 2025, a ser realizado no dia 06/09/2025, no Centro de Eventos "Talvani Bernardo", no município de Cajati, sob a supervisão e organização da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

REGISTRADO NO SERVIÇO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI, EM 24 DE JULHO DE 2025 E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO.

GABRIEL ORBELI FRANÇA
Secretário Municipal da Administração e Gestão de Pessoas





Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS

PORTARIA Nº 1398, DE 24 DE JULHO DE 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati,
Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º Fica designado **HOTTON BRUNO LUCENA BERNARDO**, servidor efetivo exercendo a função de Secretário Municipal de Saúde, como gestor do Contrato nº 105/2025, sendo que a fiscalização do presente contrato será exercida por **ANA CECILIA PAES LANDIM FONSECA**, Chefe da Divisão de Vigilância Epidemiológica, Modalidade Inexigibilidade Licitação, sob nº 31/2025, Processo nº 693/2025 1DOC, firmado com a empresa **SÉRGIO BORGES PEREIRA ELETROS E REFRIGERAÇÃO - ME**, referente a Contratação de empresa especializada em serviço de manutenção corretiva e preventiva em 04 (quatro) câmaras de conservação de imunobiológicos da fabricante Biotecno, pertencentes a Secretaria de Saúde de Cajati-SP.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito Municipal

REGISTRADO NO SERVIÇO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI, EM 24 DE JULHO DE 2025 E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO.

GABRIEL ORBELI FRANÇA
Secretário Municipal da Administração e Gestão de Pessoas





Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI
- ESTADO DE SÃO PAULO -
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS



PORTARIA Nº 1.408, DE 28 DE JULHO DE 2025.

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e;

CONSIDERANDO que o servidor **RODRIGO FELIPE DA SILVA FERREIRA** que exerce o cargo de Chefe de Divisão de Programas e Projetos, tem a necessidade de deslocamento com veículo oficial, conforme requerido por meio do memorando sob o nº 11.461/2025 1DOC para fins de atender as demandas externas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e para realizar apoio logístico nas diversas atividades que se fizerem necessárias;

CONSIDERANDO que a falta de motorista pode ser suprida com atuação do próprio servidor que, comprovadamente, possui habilitação para o mister e;

CONSIDERANDO, finalmente, que o ato agora firmado não gera prejuízo de qualquer ordem à Administração, ao contrário, pode tornar o serviço mais ágil e eficaz;

R E S O L V E

Art. 1º Autorizar o servidor público **RODRIGO FELIPE DA SILVA FERREIRA** Chefe de Divisão de Programas e Projetos desta Municipalidade, registrado sob matrícula nº 5607 CNH nº 05922631060 - Categoria 'AB' a dirigir veículo oficial (**veículos pequenos e médios**) pertencente à frota da Prefeitura de Cajati, dentro e fora do Município, única e exclusivamente para fins de cumprimento das atribuições inerentes ao emprego que ocupa.

Art. 2º A vigência desta Portaria fica condicionada a anuência expressa do servidor de que atende a todas as exigências do Decreto Municipal nº 809/2009, a Resolução CONTRAN nº 168, de 14 de dezembro de 2004, bem como ao art. 143, da Lei nº 9.503/97 e suas alterações - Código de Trânsito Brasileiro.

Art. 3º Essa autorização somente será válida enquanto o servidor descrito no art. 1º desta Portaria estiver no exercício de Chefe de Divisão de Programas e Projetos desta Municipalidade e com sua Carteira de Habilitação dentro do prazo de validade.

Art. 4º A atuação do referido servidor dar-se-á em caráter absolutamente excepcional, para atender apenas e tão somente as situações pontuais e inadiáveis.

Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, podendo ser revogada a critério e conveniência da Administração.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA
Prefeito do Município de Cajati

REGISTRADO E PUBLICADO NO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI, AOS 28 DE JULHO DE 2025.

MARIA CLAUDIA DOS SANTOS DOMINGUES
Diretora do Departamento de Assuntos Administrativos,
Legislativos e Atos Oficiais





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 644D-B925-F5D1-F6D4

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 11:50:02 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



MARIA CLAUDIA DOS SANTOS DOMINGUES (CPF 151.XXX.XXX-00) em 28/07/2025 13:07:57

GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/644D-B925-F5D1-F6D4>



Prefeitura Do Município De Cajati

Secretaria de Assuntos Jurídicos

Portarias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
Departamento de Assuntos Adm. Legislativo e Atos Oficiais

PORTARIA Nº 1.361, DE 25 DE JULHO DE 2025

"INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

LUIZ HENRIQUE KOGA, Prefeito do Município de Cajati, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o teor do Memorando nº 102/2025 (Plataforma 1Doc), encaminhado pela Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, acerca da conduta do Conselheiro Tutelar L. C., supostamente envolvido em caso de violência doméstica;

Considerando que os fatos relatados configuram, em tese, conduta incompatível com o cargo ocupado, nos termos do art. 70, inciso III, da Lei Municipal nº 2.037/2023;

Considerando a necessidade de apuração dos fatos descritos, como medida imprescindível ao cumprimento da legislação vigente, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa ao servidor envolvido, podendo ao final, se comprovada a infração, ensejar sanção disciplinar, nos termos da Lei;

R E S O L V E

Art. 1º Fica instaurado o **Processo Administrativo Disciplinar nº 013/2025**, sob o rito previsto no art. 38, inciso II, alínea "b", e no art. 94, ambos da Lei Complementar Municipal nº 025/2014, em face do senhor **L. C.**, ocupante de cargo honorífico de Conselheiro Tutelar deste Município.

§ 1º O referido processo terá por objeto a apuração da responsabilidade do Conselheiro Tutelar mencionado no caput, conforme os elementos constantes na Notícia de Fato nº 0310.0000131/2025, encaminhada pela Promotoria de Justiça de Jacupiranga, que relata a suposta prática de violência doméstica contra sua companheira.

§ 2º A conduta imputada, em tese, caracteriza-se como incompatível com o cargo, nos termos do art. 70, inciso III, da Lei Municipal nº 2.037/2023, por violar princípios da administração pública — notadamente a moralidade e a dignidade da função pública — com potenciais reflexos institucionais. A infração, se comprovada, poderá caracterizar violação ao art. 11 da Lei Federal nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa), além de se enquadrar nas infrações previstas no inciso XXVII do art. 4º e no inciso VIII do art. 22, ambos da Lei Complementar Municipal nº 025/2014.

§ 3º Os fatos, se confirmados, poderão ensejar a aplicação de sanções disciplinares previstas no art. 17 da Lei Complementar Municipal nº 025/2014, combinado com a Lei Municipal nº 2.037/2023.

Art. 1º Ficam designados para compor a Comissão Processante os seguintes servidores:





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJATI

- ESTADO DE SÃO PAULO -

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
Departamento de Assuntos Adm. Legislativo e Atos Oficiais

PORTARIA Nº 1.361, DE 25 DE JULHO DE 2025

I – Maria Cláudia dos Santos Domingues, Escriturária, ocupante de cargo de confiança de Diretora do Departamento de Assuntos Administrativos, Legislativos e Atos Oficiais, matrícula nº 1311;

II – Amanda Cristina Silva Novaes, Escriturária, atualmente exercendo função de confiança como Chefe da Divisão de Contabilidade, matrícula nº 3633;

III – Ednei de Pontes, Diretor de Escola, matrícula nº 1648.

Parágrafo único. A Presidência da Comissão caberá à servidora mencionada no inciso I, sem prejuízo de suas atribuições regulares, conforme dispõe a Lei Municipal nº 1.527, de 31 de janeiro de 2018.

Art. 3º Nos termos do art. 96 da Lei Complementar Municipal nº 025/2014, o prazo para instalação dos trabalhos pela Presidente da Comissão será de 05 (cinco) dias, contados do recebimento dos autos.

Art. 4º O prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar será de até 60 (sessenta) dias, conforme previsto no § 1º do art. 96 da Lei Complementar Municipal nº 025/2014.

Parágrafo único. A prorrogação desse prazo será admitida apenas em casos excepcionais, devidamente motivados e formalmente justificados. A inércia na prática dos atos processuais, injustificadamente, ensejará a responsabilização administrativa daquele que lhe deu causa.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ HENRIQUE KOGA

Prefeito do Município de Cajati

REGISTRADO NO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ATOS OFICIAIS DA PREFEITURA DE CAJATI E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO. Cajati, 25 de julho de 2025.

CAMILA KARINE DE MORAIS REDHED CAMARGO

Chefe da Divisão de Apoio Administrativo e gestão de contratos





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 32C2-A7A7-33D7-FD3E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ CAMILA KARINE DE MORAIS REDHED CAMARGO (CPF 439.XXX.XXX-52) em 28/07/2025 15:25:38 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LUIZ HENRIQUE KOGA (CPF 087.XXX.XXX-13) em 28/07/2025 17:02:25 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cajati.1doc.com.br/verificacao/32C2-A7A7-33D7-FD3E>