



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI – ESTADO DE SÃO PAULO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2008

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**, Estado de São Paulo, torna público que estarão abertas às inscrições para o Concurso Público, para preenchimento dos cargos abaixo especificados, com base nos dispositivos das Leis Municipais nº. 562/02, 596/03, 619/03, 639/03, 651/04, 753/05, 774/06, 785/06, 883/07 vigentes, e da Constituição Federal que dão respaldo legal e normatizam as regras estabelecidas neste Edital.

Os Cargos, requisitos específicos, vencimentos, taxa de inscrição, número de vagas e carga horária, são os constantes no quadro abaixo:

<b>Cargo/Função</b>	<b>Requisitos</b>	<b>Vencimento (salário Base)</b>	<b>Taxa de Inscrição</b>	<b>Vagas</b>	<b>Carga Horária</b>
Advogado	Nível superior completo em Direito, Registro na OAB – Ordem dos Advogados do Brasil	R\$ 1.960,79	R\$ 22,48	01	20 horas semanais
Assistente Social	Nível Superior Completo, registro no CRESS Conselho Regional de Serviço Social	R\$ 2.633,20	R\$ 22,48	02	40 horas semanais
Bioquímico	Nível Superior Completo, registro no CRF Conselho Regional de Farmácia	R\$ 1.960,79	R\$ 22,48	01	40 horas semanais
Contador	Nível Superior Completo, registro no CRC Conselho Regional de	R\$ 2.944,63	R\$ 22,48	01	40 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

	Contabilidade				
Dentista	Nível Superior Completo e registro no CRO Conselho Regional de Odontologia	R\$ 1.921,44	R\$ 22,48	03	20 horas semanais
Diretor de Escola	Licenciatura Plena em Pedagogia ou Licenciatura com Pós Graduação em Administração Escolar	R\$ 1.960,79	R\$ 22,48	02	40 horas semanais
Enfermeiro	Nível Superior Completo e Registro no COREM Conselho Regional de Enfermagem	R\$ 2.314,97	R\$ 22,48	02	40 Horas semanais
Engenheiro Civil	Nível Superior Completo em Engenharia Civil e registro no CREA Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura	R\$ 3.023,34	R\$ 22,48	01	40 horas semanais
Farmacêutico	Nível Superior Completo em Farmácia e registro no CRF Conselho Regional de Farmácia	R\$ 1.685,31	R\$ 22,48	03	40 horas semanais
Fiscal Tributário	Nível Superior Completo em	R\$ 1.921,44	R\$ 22,48	01	40 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

	Direito, Contabilidade, Economia e ou Administração de Empresas				
Fisioterapeuta	Nível Superior Completo e registro no CREFITO Conselho Regional Fisioterapia e Terapia Ocupacional	R\$ 2.236,27	R\$ 22,48	01	40 horas semanais
Fonoaudiólogo	Nível Superior Completo e registro no CRFA Conselho Regional de Fonoaudiologia	R\$ 2.196,90	R\$ 22,48	01	20 horas semanais
Médico Plantonista	Nível Superior Completo e registro no CRM Conselho Regional de Medicina	R\$ 31,66 por/horas R\$ 759,84 por 24 horas + R\$ 100,00 de abono por plantão Trabalhado	R\$ 22,48	10	
Médico do Trabalho	Nível Superior Completo e registro no CRM Conselho Regional de Medicina e Curso de Especialização em Medicina do Trabalho	R\$ 2.533,25	R\$ 22,48	01	20 horas semanais
Professor de Educação Básica III	Nível Superior Completo com formação em	R\$ 1.055,66	R\$ 22,48	04	30 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Educação Física	Educação Física				
Professor de Educação Básica III – Educação Artística	Nível Superior Completo com Habilitação em Educação Artística.	R\$ 1.055,66	R\$ 22,48	04	30 horas semanais
Psicólogo	Nível Superior Completo em Psicologia e registro no CRP Conselho Regional de Psicologia	R\$ 1.764,02	R\$ 22,48	01	20 horas semanais
Supervisor de Ensino	Curso Superior Completo em Pedagogia	R\$ 2.386,29	R\$ 22,48	01	40 horas semanais
Almoxarife	Ensino Médio Completo e Experiência em Informática	R\$ 701,48	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Auxiliar Departamento Assistência Social	Ensino Médio Completo e Experiência em Informática	R\$ 662,13	R\$ 10,22	02	40 horas semanais
Auxiliar de Contabilidade	Ensino Médio Completo ou Curso Técnico em Contabilidade e Experiência em Informática	R\$ 1.055,66	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Auxiliar de Dentista	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Auxiliar de Dentista	R\$ 651,48	R\$ 10,22	02	40 horas semanais
Auxiliar de Enfermagem	Curso de Auxiliar de Enfermagem e Registro no Conselho Regional de	R\$ 701,48	R\$ 10,22	30	40 Horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

		Enfermagem (definitivo)				
Auxiliar de seção de Pessoal		Ensino Médio e Completo, e experiência em informática	R\$ 780,18	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Auxiliar de Topografia		Ensino Médio e Completo e Experiência em Informática	R\$ 690,83	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Escriturário		Ensino Médio e Completo e experiência em Informática	R\$ 662,13	R\$ 10,22	04	40 horas semanais
Fiscal de Obras		Ensino Médio e Completo e experiência em Informática	R\$ 780,18	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Inspetor de Alunos		Ensino Médio e Completo e Experiência em Informática	R\$ 622,76	R\$ 10,22	06	40 horas semanais
Monitores de Atividades Sociais		Ensino Médio e Completo e experiência em Informática	R\$ 662,13	R\$ 10,22	02	40 horas semanais
Professor de Educação Básica I		Ensino Médio na Modalidade Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia ou portadores de diploma do curso Normal Superior, com habilitação específica ou portadores de diploma do programa especial de formação	R\$ 740,83	R\$ 10,22	22	25 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

	pedagógica superior, nos moldes da Deliberação CEE 12/01 e Parecer CEE 233/03- Conselho Estadual de Educação				
Professor de Educação Básica II	Ensino Médio na Modalidade Magistério ou Licenciatura Plena em Pedagogia ou portadores de diploma do curso Normal Superior, com habilitação específica ou portadores de diploma do programa especial de formação pedagógica superior, nos moldes da Deliberação CEE 12/01 e Parecer CEE 233/03- Conselho Estadual de Educação	R\$ 1.055,66	R\$ 10,22	30	30 horas semanais
Professor de Educação Básica Especial	Licenciatura plena em Pedagogia com habilitação na área da educação Especial ou Ensino Médio Completo com	R\$ 1.567,24	R\$ 10,22	02	30 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

	habilitação para o Magistério e curso de especialização de no mínimo 180 horas				
Recepcionista	Ensino Médio Completo e experiência em informática	R\$ 522,76	R\$ 10,22	02	40 horas semanais
Recepcionista Hospitalar	Ensino Médio Completo e experiência em Informática	R\$ 701,48	R\$ 10,22	05	40 horas semanais
Secretário de Escola	Ensino Médio Completo e Experiência em Informática	R\$ 819,55	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Técnico em Enfermagem	Curso Técnico em Enfermagem Ensino Médio Completo e Registro no COREM Conselho Regional de Enfermagem	R\$ 819,55	R\$ 10,22	10	40 horas semanais
Técnico de Farmácia	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Farmácia	R\$ 819,55	R\$ 10,22	02	40 horas semanais
Técnico de Laboratório	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Laboratório	R\$ 819,55	R\$ 10,22	01	40 horas semanais
Telefonista	Ensino Médio Completo experiência em Informática	R\$ 583,41	R\$ 10,22	01	30 horas semanais
Topógrafo	Ensino Médio Completo e Experiência em	R\$ 1.921,44	R\$ 10,22	01	40 horas semanais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

	Informática				
Copeira	Ensino Fundamental Completo	R\$ 544,07	R\$ 8,17	02	40 horas semanais
Auxiliar de Serviços Diversos	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 425,99	R\$ 6,13	08	40 horas semanais
Eletricista Residencial	Ensino Fundamental Completo	R\$ 662,13	R\$ 8,17	01	40 horas semanais
Faxineira	Ensino Fundamental Completo	R\$ 544,07	R\$ 8,17	05	40 horas semanais
Fiscal	Ensino Fundamental Completo e Experiência em Informática	R\$ 780,18	R\$ 8,17	01	40 horas semanais
Borracheiro	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 544,07	R\$ 6,13	01	40 horas semanais
Braçal	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 425,99	R\$ 6,13	10	40 horas semanais
Coveiro	Ensino Fundamental Incompleto	R\$ 544,07	R\$ 6,13	02	40 horas semanais
Motorista	Ensino Fundamental Completo curso de direção defensiva para a função e CNH "D"	R\$ 740,83	R\$ 8,17	05	40 horas semanais
Motorista de Ambulância	Ensino Fundamental Completo curso de direção defensiva para a função e CNH "D"	R\$ 740,83	R\$ 8,17	05	40 horas semanais





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

ESTADO DE SÃO PAULO

Pedreiro	Ensino Fundamental Completo	R\$ 662,13	R\$ 8,17	04	40 horas semanais
Pintor Geral	Ensino Fundamental Completo	R\$ 740,83	R\$ 8,17	01	40 horas semanais
Operador de Patrol	Ensino Fundamental Completo CNH categoria "D"	R\$ 976,96	R\$ 8,17	01	40 horas semanais
Operador de Retroescavadeira	Ensino Fundamental Completo e CNH categoria "D"	R\$ 976,96	R\$ 8,17	01	40 horas semanais
Visitador Sanitário	Ensino Médio Completo e conhecimento em Informática	R\$ 740,83	R\$ 10,22	02	44 horas semanais
Vigia	Ensino Fundamental Completo	R\$ 504,71	R\$ 8,17	15	40 horas semanais
Zelador de Cemitério	Ensino Fundamental Completo	R\$ 504,71	R\$ 8,17	01	40 horas semanais

## VAGAS RESERVADAS PARA DEFICIENTES FÍSICOS CONFORME ITEM 4.1 DO PRESENTE EDITAL

Cargo/ Função	Número de Vagas	Vagas para Ampla Concorrência	Vagas para Deficientes Físicos
Advogado	01	01	00
Assistente Social	02	02	00
Bioquímico	01	01	00
Contador	01	01	00
Dentista	03	03	00
Diretor de Escola	02	02	00
Enfermeiro	02	02	00
Engenheiro Civil	01	01	00
Farmacêutico	03	03	00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fiscal Tributário	01	01	00
Fisioterapeuta	01	01	00
Fonoaudiólogo	01	01	00
Médico Plantonista	10	10	00
Médico do Trabalho	01	01	00
Professor de Educação Básica III Educação Física	04	04	00
Professor de Educação Básica III Educação Artística	04	04	00
Psicólogo	01	01	00
Supervisor de Ensino	01	01	00
Almoxarife	01	01	00
Auxiliar Departamento Assistência Social	02	02	00
Auxiliar de Contabilidade	01	01	00
Auxiliar de Dentista	02	02	00
Auxiliar de Enfermagem	30	30	02
Auxiliar de Seção de Pessoal	01	01	00
Auxiliar de Topografia	01	01	00
Escriturário	04	04	00
Fiscal de Obras	01	01	00
Inspetor de Alunos	06	06	00
Monitores de Atividades Sociais	02	02	00
Professor de Educação Básica I	22	22	01
Professor de Educação Básica II	30	30	02
Professor de Educação Básica Especial	02	02	00
Recepcionista	02	02	00
Recepcionista Hospitalar	05	05	00
Secretário de Escola	01	01	00
Técnico de Enfermagem	10	10	00
Técnico de Farmácia	02	02	00
Técnico de Laboratório	01	01	00
Telefonista	01	01	00
Topógrafo	01	01	00
Copeira	02	02	00
Auxiliar de Serviços Diversos	08	08	00
Eletricista Residencial	01	01	00
Faxineira	05	05	00
Fiscal	01	01	00
Borracheiro	01	01	00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Braçal	10	10	00
Coveiro	02	02	00
Motorista	05	05	00
Motorista de Ambulância	05	05	00
Pedreiro	04	04	00
Pintor Geral	01	01	00
Operador de Patrol	01	01	00
Operador de Retroescavadeira	01	01	00
Visitador Sanitário	02	02	00
Vigia	15	15	00
Zelador de Cemitério	01	01	00

### 1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1-O Concurso Público será realizado sob a responsabilidade da CESCAR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, com sede na Rua Pioneiro Arlindo Pedralli 1072, – Jardim Santa Helena – Maringá – PR, CEP 87.083.150. site [www.cajati.sp.gov.br](http://www.cajati.sp.gov.br) [www.cescarconcursos.com.br](http://www.cescarconcursos.com.br)

1.2-O Prefeito Municipal nomeou Comissão Julgadora e Fiscalizadora deste Concurso Público, conforme a Portaria nº. 949/08

1.3- O Regime Jurídico do Município de Cajati é o Celetista.

1.4- O presente concurso público destina-se à investidura em cargos de provimento efetivo, vagos, relacionados neste Edital.

### 2 - DAS CONDIÇÕES DE INSCRIÇÃO

2.1- Ser brasileiro, nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos

2.2- Ter, na data da posse, 18 (dezoito) anos completos.

2.3- Estar em dia com as obrigações resultantes da legislação eleitoral e, se do sexo masculino, do serviço militar.

2.4- Estar em pleno gozo de seus direitos civis e políticos.

2.5- Não ter sido demitido por justa causa por órgão público federal, estadual e municipal.

2.6- Possuir aptidão física e mental.

2.7- Possuir e comprovar o pré-requisito para o cargo público pretendido, à época da posse.

2.8- Possuir e comprovar o pré-requisito para o cargo público pretendido, à época da posse; Para os cargos de: Diretor de Escola, Supervisor de Ensino e Motorista de Ambulância comprovar experiência de 5 (cinco) anos na função. Para os cargos de: Operador de Retroescavadeira comprovar 3 (três) anos de experiência na função. Para os cargos de: Advogado, Bioquímico, Contador, Dentista, Engenheiro Civil, Farmacêutico, Psicólogo, Auxiliar de Seção Pessoal, Eletricista Residencial, Motorista e



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

Pedreiro comprovar experiência de 2 (dois) anos na função. Para os cargos de: Telefonista e Vigia comprovar 1 (hum) ano de experiência na função.

2.8- Comprovar a experiência na função através de registro em CTPS ( Carteira de Trabalho e Previdência Social) ou certidão emitida por órgão público e ou declaração de empresa privada.

2.9- Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste Edital.

### **3 - DAS INSCRIÇÕES**

3.1- **As inscrições estarão abertas a partir do dia 17 de março de 2008 até 31 de março de 2008 no horário das 08:00hs às 18:00hs.**

3.2 – O candidato poderá efetuar a inscrição presencial no endereço: **Av. Fernando Costa 780, ( Posto de Informações PIT em frente a agência do Bradesco), ou via internet, no endereço eletrônico [www.cajati.sp.gov.br](http://www.cajati.sp.gov.br) [www.cescarconcursos.com.br](http://www.cescarconcursos.com.br)**, em cujo site existirá um formulário destinado à inscrição, que deverá ser devidamente preenchido pelo candidato. Ao final da inscrição, deverá o candidato imprimir o boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição

3.3- O candidato deverá requerer pessoalmente ou por procuração, sua inscrição, em modelo próprio, apresentando os seguintes documentos.

a) Comprovante de recolhimento bancário da importância referente à inscrição, que deverá ser efetuada no Banco Bradesco 237, agência 913, conta corrente 21006-4.

b) Original e fotocópia da cédula de identidade ou de documento equivalente, de mesmo valor legal.

3.4- O candidato inscrito por procuração, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador no Requerimento de Inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros de preenchimento do documento. Deverá ser anexada à procuração cópia do documento de identidade do candidato e apresentação da identidade do procurador.

3.5- Após apresentação da documentação exigida, o candidato deverá assinar termo, no qual declare atender às condições exigidas para inscrição e submeter-se às normas expressas neste Edital, inclusive quanto à realização das provas escrita, prática (quando ocorrer) e de títulos.

3.6- O comprovante definitivo de inscrição será entregue no ato da inscrição.

3.7- Não será permitida inscrição por via postal, fac-símile, condicional ou fora do prazo estabelecido.

3.8- Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória ou condicional.

3.9- Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração dos cargos, seja qual for o motivo alegado. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão no Requerimento de Inscrição.

3.10- O simples pagamento da taxa de inscrição não confere ao candidato o direito de submeter-se às provas.

3.11- Somente será aceito pedido de inscrição feito em modelo próprio de requerimento adotado pela Prefeitura Municipal de Cajati São Paulo.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

3.12- A taxa de inscrição, uma vez paga, não será devolvida, mesmo nos casos de desistência, perda de prazo, indeferimento ou cancelamento da inscrição.

3.13- Serão canceladas as inscrições pagas com cheques que venham a ser devolvidos sem a necessária provisão de fundos ou por qualquer outra irregularidade.

3.14- Não haverá isenção de inscrição para nenhum dos cargos ofertados.

#### **4 - DOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA**

4.1- Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscreverem neste Concurso Público, desde que as atribuições do cargo pretendido sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, e a elas serão reservados 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas, para cada cargo relacionado no item I, e assegurando àqueles inscritos como deficientes, vagas desprezadas as frações, desde que apresentem no momento da inscrição Atestado Médico, devidamente assinado, contendo claramente a deficiência de que é portador e que ateste ser sua deficiência compatível com as funções do cargo postulado expressamente declarado no atestado, e ainda especificando o número do CID – 10 (Código Internacional da Doença).

4.1.1- Só será considerada deficiência aquela conceituada na medicina especializada de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos, com expressa vinculação do CID, expresso no atestado médico.

4.2- No ato da inscrição, o candidato portador de deficiência está obrigado a declarar, no próprio Requerimento de Inscrição a deficiência da qual é portador.

4.3- O candidato que declarar falsamente deficiência, será excluído do processo, se confirmada tal situação, em qualquer fase deste Concurso Público, podendo responder às consequências legais decorrentes.

4.4- Os portadores de deficiência, quando de sua posse, serão submetidos a exame médico, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e quanto ao grau de deficiência que não o incapacite para o exercício do cargo.

4.5- Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a portadores de deficiência, estas serão preenchidas pelos demais, com estrita observância da ordem de classificação.

4.6- Os portadores de deficiência participarão deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos.

4.7- Os candidatos que, no ato da inscrição, se declarar portadores de deficiência, se aprovados no Concurso Público, terão também seus nomes publicados em lista à parte.

4.8- Na apuração do percentual reservado para deficiente, será considerada apenas a fração superior a meio e arredondada para a unidade inteira imediatamente superior, sendo considerado o número total de vagas oferecidas, conforme item um do Edital.

4.9- Caso necessite de condições especiais para se submeter às provas e demais exames previstos neste Edital, o candidato portador de deficiência deverá solicitá-las, por escrito, à Comissão de Coordenação e Acompanhamento do Concurso Público no ato da inscrição.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

4.10-O candidato que não solicitar a prova especial no prazo estabelecido, de acordo com a sua condição, não a terá preparada sob qualquer alegação, sendo que a solicitação de condições especiais será atendida dentro dos critérios de razoabilidade e viabilidade.

### **5 - DO PROCESSO SELETIVO**

O processo seletivo constará de prova escrita de múltipla escolha de caráter eliminatório e classificatório para todos os cargos e prova de Títulos para o cargo de Diretor de Escola, Professor de Educação Básica III Educação Física, Professor de Educação Básica III Educação Artística, Supervisor de Ensino, Professor de Educação Básica I, Professor de Educação Básica II, Professor de Educação Básica Especial. A prova de títulos terá caráter apenas classificatório, e prova Prática para os cargos de Borracheiro, Motorista, Motorista de Ambulância, Pedreiro, Operador de Patrol, Operador de retroescavadeira e Telefonista. A prova prática terá caráter apenas classificatório. Os demais cargos estarão dispensados da prova de Títulos e Prática.

#### **5.1- DATA REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA:**

**5.1.1- DIA: 20/04/2008 e 21/04/2008**

**HORÁRIO: MANHÃ: 08:00 às 11:00**

**HORÁRIO TARDE: 14:00 às 17:00**

5.1.2-O ingresso no local de provas apenas será permitido dentro do horário estabelecido e ao candidato que apresentar o documento original de identidade e comprovante de inscrição recebido no ato da inscrição.

5.1.2.1-O documento apresentado deverá estar em perfeitas condições a permitir a identificação do candidato com clareza, não sendo aceitos carteiras funcionais, apenas os documentos oficiais elencado no item 9.1 deste Edital.

5.1.3-O candidato deverá comparecer ao local designado, 30 minutos antes do horário determinado, munido de caneta esferográfica azul ou preta, além do disposto no item 5.1.2 deste Edital.

5.1.4-Será excluído do Concurso Público o candidato que faltar à prova escrita ou prática e títulos se houver ou chegar após o horário estabelecido, ou que, durante a sua realização, for surpreendido em comunicação com outro candidato, bem como se utilizando de livros, notas, máquinas calculadoras, telefone celular, BIP, impressos não permitidos e qualquer outro material para consulta.

5.1.5- Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos, o candidato que insistir em sair do local de aplicação da prova, deverá assinar termo desistindo do Concurso e, caso se negue, deverá ser lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal da sala e pelo coordenador da unidade.

5.1.6- Em hipótese alguma será realizada qualquer prova fora dos locais, horários e datas determinados, e sob nenhum pretexto ou motivo, segunda chamada para a realização da prova, sendo os portões fechados após o início das provas escritas de múltipla escolha





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

importando a ausência ou retardamento do candidato em sua exclusão do Concurso Público, seja qual for o motivo alegado.

5.1.7-É de inteira responsabilidade de o candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público, os quais serão afixados nos quadros de avisos da Prefeitura, devendo ainda manter atualizado seu endereço, e quando do preenchimento da inscrição fornecer o endereço completo na ficha de inscrição, e endereço eletrônico (e-mail), se possuidor.

### **5.1.8-SERÁ ELIMINADO DO PROCESSO SELETIVO, O CANDIDATO QUE:**

- a) Retirar-se do recinto da prova, durante sua realização, sem a devida autorização;
- b) Ausentar-se do recinto da prova, a não ser momentaneamente, em casos especiais e desde que na companhia de fiscal;
- c) Usar de incorreções ou descortesia para com os coordenadores ou fiscais de provas, auxiliares e autoridades presentes.
- d) Fizer anotação de informações relativas às suas respostas em quaisquer meios que não os permitidos.
- e) Recusar-se a entregar o Cartão de Respostas ao término do tempo destinado à sua realização.
- f) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o Cartão de Respostas.

5.1.9-Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de provas.

5.1.10-Nos dias de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das provas.

5.1.11-O local de realização da prova escrita para o qual deverá se dirigir o candidato será divulgado com antecedência de pelo menos 05 (cinco) dias no local de inscrição. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas escritas e comparecimento no horário determinado.

### **5.2-PROVA ESCRITA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA**

5.2.1-As provas serão de acordo com o nível de escolaridade exigido no Edital.

5.2.2-A prova escrita objetiva de múltipla escolha, de caráter eliminatório e classificatório, constará de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas cada questão e versará sobre assuntos dos programas do anexo I do Edital, assim distribuídas:

5.2.3-Português: 10 (dez) questões com 5 (cinco) alternativas, valendo 2,5 (dois virgula cinco) cada questão.

5.2.4-Matemática: 10 (dez) questões com 5 (cinco) alternativas, valendo 2,5 (dois virgula cinco) cada questão.

5.2.5 – Conhecimento específico e Informática 20 (vinte) questões com 5 (cinco) alternativas, valendo 2,5 (dois virgula cinco) cada questão.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

5.2.6 – A prova que terá somente questões de Português e Matemática constará de 20 (vinte) questões de Português e 20 (vinte) questões de Matemática valendo 2,5 (dois virgula cinco) cada questão.

O tempo de duração, incluindo o tempo de preenchimento do cartão resposta terá duração de 4 (quatro) horas, sendo classificado o candidato que obtiver no mínimo 50% (cinquenta por cento) do total dos pontos.

5.2.3-Na correção das provas de múltipla escolha, não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.

5.2.4-O candidato deverá transcrever suas respostas do caderno de provas para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para a sua correção. O preenchimento do Cartão de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas na Capa do Caderno de Provas. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

5.2.4.1-Não serão computadas questões não respondidas, nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta), emenda ou rasura, ainda que legível. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas.

5.2.5-O candidato ao terminar a prova devolverá ao fiscal caderno de questões e cartão de respostas.

5.2.6-O caderno de provas contém todas as informações pertinentes ao processo seletivo, devendo o candidato ler atentamente as instruções, posteriormente, inclusive, quanto à continuidade do processo seletivo, quanto à data, local e horário da prova prática, se houver prova de títulos; data limite para envio de titulação conforme publicação futuras, e ainda, forma, motivos e fundamentações necessárias para o correto envio de recursos em cada fase conforme previsto no item nove.

5.2.7-O candidato que, eventualmente, necessitar alterar algum dado constante da ficha de inscrição ou fazer alguma reclamação ou sugestão relevante, poderá efetuar-la no termo de ocorrência existente na sala de provas em posse dos fiscais de sala, para uso, se necessário.

### 5.3 PROVA DE TÍTULOS:

5.3.1 - Será aplicada avaliação de títulos, de caráter apenas classificatório, para os candidatos aprovados nas provas escritas, para o cargo de Diretor de Escola, Professor de Educação Básica III Educação Física, Professor de Educação Básica III Educação Artística, Supervisor de Ensino, Professor de Educação Básica I, Professor de Educação Básica II, Professor de Educação Básica Especial.

TITULAÇÃO ACADEMICA	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
Especialização	10 pontos	20 pontos
Mestrado	15 pontos	20 pontos





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Doutorado	20 pontos	20 pontos
<b>APERFEIÇOAMENTO cursos, palestras, capacitação, simpósios e treinamentos na área de atuação.</b>		
Certificados com carga horária de 8 (oito) horas a 30 (trinta) horas.	1,0 pontos por certificados	10 pontos
Certificados com carga horária de 31 (trinta e uma) a 60 (sessenta) horas.	2,5 pontos por certificados	10 pontos
Certificados com carga horária acima de 60 (sessenta) horas.	3,5 pontos por certificados	10 pontos
<b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL – Tempo de serviços na área de atuação</b>		
Experiência Profissional	1,0 ponto por ano de serviços.	10 pontos

5.3.1 Certificados com carga horária inferior a 8 (oito) horas não será computado.

5.3.2 Somente serão pontuados os títulos apresentados nos quais constem a carga horária.

5.3.3 Os títulos ( especialização, mestrado, doutorado), deverão ter relação com a área de atuação ( cargo ou função pretendida.)

5.3.4 As experiências Profissionais deverão ser comprovadas por Carteira de Trabalho ou Declaração de Órgão Público ou Privado atestando o tempo de serviço.

5.3.5 Os títulos deverão ser apresentados por meio de cópia reprográfica, juntamente com o original para a devida autenticação, na data a ser publicada em editais.

5.3.6 Não serão aceitos, sob qualquer hipótese, títulos encaminhados via postal, fax, correio eletrônico ou anexados em protocolos de recursos administrativos.

## 6 - DOS PROGRAMAS

6.1-Os programas/ Conteúdo Programático para os cargos compõem o Anexo I do presente Edital.

6.2-O Anexo I, integrante deste Edital, contempla apenas o Conteúdo Programático, o qual poderá ser buscado em qualquer bibliografia sobre o assunto solicitado.

6.3-A Prefeitura Municipal de Cajati não se responsabiliza por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este Concurso Público no que tange ao conteúdo programático.

## 7 - DO PROCESSO DE CLASSIFICAÇÃO

7.1-Será classificado o candidato que obtiver aprovação na Prova Escrita conforme item 5.2.2.

7.2- Na classificação final entre candidatos empatados com igual número de pontos, serão fatores de desempate os seguintes critérios):

- Maior idade;
- Maior número de filhos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### 8 DOS RESULTADOS E RECURSOS

8.1-Os gabaritos oficiais da prova escrita objetiva de múltipla escolha serão divulgados na sede da Prefeitura Municipal em até 03 (três) dias úteis após a realização da prova objetiva e no site [www.cajati.sp.gov.br](http://www.cajati.sp.gov.br) [www.cescarconcursos.com.br](http://www.cescarconcursos.com.br)

8.2-Os resultados da prova escrita objetiva de múltipla escolha e os relatórios com a pontuação dos candidatos serão divulgados no local de costume, na sede da Prefeitura Municipal em editais próprios e no site [www.cajati.sp.gov.br](http://www.cajati.sp.gov.br) [www.cescarconcursos.com.br](http://www.cescarconcursos.com.br)

8.3-Caberá recurso de qualquer quesito de prova, até 02 (dois) dias úteis após a divulgação do gabarito oficial, desde que demonstre erro material e que seja fundamentado de acordo com o programa constante no Anexo I deste Edital.

8.4-Caberá recurso à Comissão contra erros materiais ou omissões de cada etapa, constituindo as etapas: Publicação do Edital, Inscrição dos Candidatos, Divulgação do Gabarito Oficial, Divulgação da Pontuação na Prova Escrita, Prova Prática (se houver) e Prova de Títulos e divulgação do resultado final incluído o fator de desempate estabelecido, até 02 (dois) dias úteis após a divulgação / publicação oficial das respectivas etapas.

8.5-Os recursos deverão ser protocolados na Prefeitura Municipal de Cajati, no horário de expediente, devendo ser destinados à Comissão Fiscalizadora e Julgadora do Concurso.

8.6- O recurso deverá ser individual, por questão, com a indicação daquilo em que o candidato se julgar prejudicado, e devidamente fundamentado, comprovando as alegações com citações de artigos, de legislação, itens, páginas de livros, nomes dos autores, etc., juntando, sempre que possível cópia dos comprovantes, e ainda a exposição de motivos e argumentos com fundamentações circunstanciadas, conforme supra referenciado, e ainda, o requerimento deverá ser digitado ou datilografado, caso contrário, não será aceito.

8.7-Serão rejeitados também liminarmente os recursos protocolados fora do prazo improrrogável, de 02 (dois) dias úteis a contar da publicação de cada etapa, conforme previsto no item 8.4, ou não fundamentados e os que não contiverem dados necessários à identificação do candidato, como seu nome e endereço completo, número de inscrição e cargo. E ainda, serão rejeitados aqueles recursos enviados pelo correio, fax-símile, ou qualquer outro meio que não o previsto neste edital.

8.8-A autoridade competente para homologar os recursos julgados pela Comissão é o Prefeito Municipal.

8.9-A decisão da banca examinadora será irrecorrível, consistindo em última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos administrativos adicionais. Quanto à revisão de questões formuladas pela banca examinadora, conforme já pacificado pelo Superior Tribunal de Justiça, é vedado portanto, ao formular o recurso não cabe ao candidato recorrente, quando da dúvida sobre a formulação ou alternativa do gabarito oficial efetuar ameaças no sentido de revisão judicial, pelo caráter de discricionariedade da banca do concurso, organizadores



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

e comissão constituída, havendo revisão judicial apenas em hipótese de arbitrariedade, devendo o julgamento dos mesmos ser acatados, tanto nas provas escritas, quanto práticas e títulos se as opções adotadas pela banca, organizadores e comissão constituída tratarem todos os candidatos de forma igualitária, sendo homologados pelo Prefeito Municipal conforme item 9.8.

8.10-Os recursos julgados pela Comissão e homologados pelo Prefeito Municipal serão publicados em órgão oficial de imprensa, afixados no local de costume na sede da Prefeitura Municipal, e no site [www.cajati.sp.gov.br](http://www.cajati.sp.gov.br) [www.cescarconcursos.com.br](http://www.cescarconcursos.com.br), não sendo possível o conhecimento do resultado via telefone ou fax, para que se dê à devida publicidade, devendo o candidato recorrente tomar conhecimento das decisões desta forma, não lhe sendo enviado individualmente o teor das mesmas, considerando que são de interesse dos demais candidatos, devido às alterações de listagem que possam vir a ocorrer.

8.11-Após julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões da prova escrita objetiva de múltipla escolha, porventura anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos indistintamente, desde que não tenha sido o ponto da questão computado para o candidato em listagem anterior.

8.12-No caso de provimento de recurso interposto dentro das especificações, poderá, eventualmente, alterar a classificação superior ou inferior, ou ainda poderá ocorrer à desclassificação do candidato que não obtiver pontuação mínima exigida para aprovação.

8.13-No caso de recurso em pendência à época da realização da prova prática (se houver) ou título, o candidato participará condicionalmente desta fase do certame seletivo.

### 9 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1-Na falta da cédula de identidade original poderá, a critério da Comissão, serem admitidos nas salas de provas os candidatos que apresentarem documentos outros, como carteira de trabalho, carteira do órgão de classe, carteiras expedidas pelos comandos militares, passaporte, carteiras funcionais do Ministério Público, carteira nacional de habilitação (somente modelo novo, com foto), que permitam com clareza a sua identificação. Não serão aceitos como documento de identificação quaisquer outros documentos diferentes dos acima definidos, tais como: títulos eleitorais, certidões de nascimento, carteira nacional de habilitação (modelo antigo), carteiras de estudante e carteiras funcionais sem valor de identidade.

9.2-A inexistência das afirmativas, a não apresentação ou a irregularidade de documentos, ainda que verificadas posteriormente, eliminará o candidato do concurso público, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis à falsidade de declaração.

9.3-O candidato convocado deverá submeter-se a apreciação da Prefeitura Municipal em duas fases:

1ª Fase Habilitação para o cargo, apresentando os seguintes documentos:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

- a) Cópia autenticada em cartório da Carteira de Identidade;
- b) Cópia autenticada em cartório do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição, se à época já possuía 18 (dezoito) anos;
- c) Cópia autenticada em cartório do CPF;
- d) Cópia autenticada em cartório do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);
- e) Cópia autenticada em cartório da Certidão de nascimento ou casamento;
- f) Cópia do Cartão de Cadastramento do PIS/PASEP (se tiver);
- g) Duas fotografias iguais, tamanhos 3x4 recentes, coloridos;
- h) Fotocópia autenticada em cartório dos documentos que comprovem a escolaridade exigida para o cargo/categoria profissional/ especialidade, conforme discriminado neste Edital, e respectivo registro no conselho de classe;
- i) Declaração de bens;
- j) Declaração de que não infringe o Art. 37, XVI da CF (Acumulação de Cargos e Funções), e ainda quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no Art. 37, §10, da CF, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº. 20/98;
- k) Exibição do original de Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida, conforme especificação constante deste Edital;
- l) Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse da Administração Municipal;
- m) Declaração de possuir disponibilidade para desempenhar atividades em jornadas de trabalho fora do expediente normal, em dias considerados feriados e folgas, para conclusão de trabalhos inadiáveis;
- n) Declaração de antecedentes criminais;
- o) Demais documentos, se necessários, solicitados no Edital de convocação do candidato.
- p) Comprovante de experiência na função conforme descrito no item 2.7 deste edital.

2ª Fase-Exame médico pré-admissional, apenas se o candidato convocado apresentar todos os documentos solicitados na 1ª Fase. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal, que terá decisão terminativa, após análise dos seguintes exames a serem realizados pelo candidato convocado:

- a) Resultado de Laudo Médico Pericial, emitido por médico credenciado junto à Prefeitura Municipal, juntamente com os exames
- b) Demais exames médico-laboratoriais, se necessários, solicitados no Edital de convocação do candidato.

9.3.1-Considerado apto para o desempenho do cargo, nas duas fases previstas no Edital, o candidato será nomeado por portaria municipal e terá prazo de até 30 (trinta) dias para tomar posse.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

9.4-O candidato que por qualquer motivo não apresentar, a documentação e exames exigidos na 1ª e 2ª fases de convocação, conforme item 9.3, perderá automaticamente o direito à posse.

9.5-Apesar das vagas existentes para os cargos públicos descritos neste Edital, os candidatos aprovados serão chamados para a investidura no cargo, conforme a necessidade local, sendo que a aprovação do concurso não cria provimento, e a aprovação no concurso público não assegura direito à nomeação, mas esta quando ocorrer obedecerá rigorosamente à ordem de classificação.

9.6-Ao entrar em exercício, o servidor ficará sujeito a estágio probatório, durante o qual sua eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 3 (três) anos.

9.7-A nomeação dependerá, ainda, de prévia aprovação do candidato em exames de sanidade mental e aptidão física a serem realizados por médicos credenciados pela Prefeitura Municipal.

9.8-A validade deste concurso público é de 02 (dois) anos, contados da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período.

9.9-Havendo necessidade de outras informações, as mesmas poderão ser obtidas junto a Prefeitura Municipal ou pelo telefone **(13) 3854-5455**

9.10-Os candidatos aprovados deverão manter junto à Prefeitura Municipal, durante o prazo de validade deste Concurso Público, seu endereço atualizado, visando a eventual nomeação. Não lhe caberá qualquer reclamação caso não seja possível à Prefeitura convocá-lo por falta dessa atualização.

9.11-A inscrição implicará, por parte do candidato conhecimento e aceitação das normas contidas neste Edital.

9.12-A organização, aplicação, correção e elaboração das provas ficarão exclusivamente a cargo da CESCAR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, e os pareceres referentes a recursos serão efetuados em conjunto com a Comissão de Coordenação e Acompanhamento do Concurso Público.

9.13-A homologação do concurso poderá ser efetuada por cargo, individualmente, ou pelo conjunto de cargos constantes do presente Edital a critério da administração municipal.

9.14-Os itens deste edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso publicado.

9.15-A Prefeitura Municipal se exime das despesas com viagens e hospedagens dos candidatos em quaisquer das fases do certame seletivo.

9.16-O candidato aprovado neste concurso público poderá desistir do respectivo certame seletivo, definitiva ou temporariamente. A desistência será feita mediante requerimento endereçado ao Prefeito Municipal. O candidato nomeado pode desistir do concurso público até o dia útil anterior à data da posse. No caso de desistência temporária, o candidato renunciará a sua classificação e passará a posicionar-se em último lugar na



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

---

listagem oficial dos aprovados no certame seletivo, aguardando nova convocação, que pode ou não vir a efetivar-se no período de vigência do certame seletivo em tela.

9.17-Todos os casos omissos ou duvidosos que não tenham sido expressamente previstos no presente Edital serão resolvidos pela Comissão Fiscalizadora e Julgadora do Concurso Público constituída pelo Senhor Prefeito, através de Portaria Municipal, assessorados pela CESCAR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

Registra-se, Publique-se e Cumpra-se,

Cajati, 14 de março de 2008.

Marino de Lima  
Prefeito Municipal





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **ANEXO I**

### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

#### **ADVOGADO**

##### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

##### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

##### **Prova de Conhecimento Específico:**

Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito Financeiro, Direito Tributário, Direito Civil e Direito Processual Civil, Direito Comercial, Direito Penal e Direito Processual Penal, Direito do Trabalho e Direito Processual do Trabalho, Direito Previdenciário.

#### **ASSISTENTE SOCIAL**

##### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

##### **Prova de Matemática:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

### **Prova de Conhecimento Específico:**

O papel do Assistente Social no exercício das políticas públicas; 02 - Procedimentos profissionais, métodos de ação do Serviço Social; 03 - Código de Ética profissional dos Assistentes Sociais; 04 - Conhecimento da Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e do Estatuto do Idoso.

### **BIOQUÍMICO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico**

**PARASITOLOGIA CLÍNICA:** Patogenia, sintomatologia, epidemiologia, profilaxia e diagnóstico das parasitoses humanas. Fundamento das técnicas utilizadas no diagnóstico das parasitoses humanas. **MICROBIOLOGIA CLÍNICA:** Enterobacteriaceae, Mycobacteriaceae e Streptococaceae: patologia, profilaxia e diagnóstico laboratorial Meios de cultura para bacteriologia: generalidades, métodos de coloração. **BIOQUÍMICA CLÍNICA:** Causas de variação nas determinações laboratoriais: a preparação do paciente. Variações e erros devidos à amostra biológica. Fotometria em Bioquímica Clínica: conceito, tipos, leis de fotometria, aplicação nas análises clínicas, transmitância, absorbância, curva e fator de calibração. Técnicas, fundamentos químicos e interpretação clínica das dosagens de: glicose, hemoglobina glicolizada, uréia, ácido úrico, creatinina, colesterol e frações, triglicérides, proteínas totais e albumina, bilirrubina total, direta e indireta. Fosfatases: ácida e alcalina, amilase, creatinofosfoquinase, desidrogenase láctica. Transaminases: glutâmico-oxalacética e glutâmico-pirúvico. Urinálise: fundamentos químicos, interpretação das análises. **HEMATOLOGIA CLÍNICA:** Interpretação clínica de eritrograma e hemograma: valores de referência. Índices hematimétricos. Hematoscopia normal e patológica. Alterações qualitativas e quantitativas. Anemias. Leucoses: Alterações no sangue periférico. Imuno-hematologia: exames laboratoriais para classificação sanguínea e doenças auto-imunes. Coagulação e hemostasia: diagnóstico laboratorial das doenças vasculares, plaquetárias e das principais coagulopatias. Coleta e métodos de coloração para exames hematológicos. **IMUNOLOGIA CLÍNICA:** Diagnóstico imunológico das infecções bacterianas (salmonelose, brucelose, sífilis); Diagnóstico





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

imunológico das infecções virais: mononucleose infecciosa, hepatites, rubéola, AIDS, rotavírus, citomegalovírus; Imunofluorescência para Toxoplasmose e Doenças de Chagas

### **CONTADOR**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Contabilidade Geral, Contabilidade Pública, Contabilidade de Custos, Contabilidade Gerencial, Auditoria Contábil e Perícia Contábil.

### **DENTISTA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Anatomia; Histologia; Fisiologia do Sistema Estomatognático; Diagnóstico Bucal; Patologia Bucal; Microbiologia e Bioquímica Bucal; Cárie Dentária; Periodontia; Endodontia; Prótese; Radiologia Odontológica: Técnica e interpretação radiológica; Anestesia Odontológica; mecanismo de ação, técnicas, cuidados e acidentes anestésicos; Dentística Operatória Restauradora: preparo cavitário, tratamento restaurador atraumático (ART), adequação do meio bucal e proteção do complexo dentina-polpa; Materiais Dentários forradores e restauradores; Terapêutica e farmacologia de interesse na clínica odontológica; Cirurgia oral menor: Indicações e contra indicações, exodontias, cuidados pré e pós operatório; Urgências e Emergências em Odontologia; Oclusão: noções gerais, prevenção de más oclusões; Epidemiologia: cárie dentária e das doenças periodontais; Métodos de Prevenção: cárie dentária e das doenças periodontais;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **DIRETOR DE ESCOLA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Gestão Democrática, ECA, LDB 9394/96, O papel do diretor da escola pública, regimento escolar, Constituição Federal – artigo 206, planejamento no âmbito escolar, liderança, cooperativismo. O papel do diretor na coordenação e execução do plano escolar, conhecimentos de leis, decretos, portarias, instruções e regulamentos, organização de reuniões.

### **ENFERMEIRO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Programa Saúde da Família-Ministério da Saúde, Assistência em Enfermagem, Saúde do Adulto, Hipertensão Arterial, Diabetes *Mellitus*, Doenças Cardiovasculares, Doenças Reumática, Assistência de Enfermagem em Ginecologia e Obstetrícia, Pré-Natal de Baixo Risco, Doenças da Gestação, Câncer de Mama e Cérvico Uterino, Assistência de Enfermagem ao Idoso-Ministério da Saúde, Saúde Pública, Sistema Único de Saúde, Programas e Diretrizes do Ministério da Saúde, Assistência de Enfermagem em Pediatria, Puericultura, Doenças Diarréicas, Doenças Respiratórias da Infância, Assistência em Enfermagem em Doenças Transmissíveis, Programa Nacional de Imunização, Administração da Assistência de Enfermagem, Código de Ética e Deontologia de Enfermagem e Lei do Exercício Profissional.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **ENGENHEIRO CIVIL**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

**Conhecimentos Específicos:** Geologia Aplicada à engenharia; Resistência dos materiais; Estrutura de madeira; Estrutura metálica; Materiais de Construção Civil; Hidráulica Geral; Teoria das Estruturas; Mecânica do Solo; Sistemas de abastecimentos de água; Hidrologia Aplicada; Construção Civil; Construção em concreto; Estradas; Sistemas de esgoto; Instalações Hidráulicas e Sanitárias; Técnica e economia dos transportes; Arquitetura; Maciços e obras de terra; Pontes de concreto; Fundações; Urbanismo; Estatística; Topografia Geral; Instalações elétricas; Sistemas de Tratamento de Esgoto.

### **FARMACÊUTICO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Legislação farmacêutica. **Resolução nº300 de 30 de janeiro de 1997. Portaria 1017**, de 23 de dezembro de 2002; Resolução CFF nº 288 de 21 de março de 1996; Portaria nº 2.814/GM, de 29 de maio de 1998; Portaria nº 344, de 12 de maio de 1998; Decreto nº 79094, de 05 de janeiro de 1977; Lei nº 6.360, de 23 de setembro de 1976; Lei nº 5991, de 17 de dezembro de 1973. Seleção de medicamentos. Gestão de estoque: planejamento, aquisição, recebimento armazenamento e controle de estoque de medicamentos e materiais médico-hospitalares. Sistema de Distribuição de medicamentos. Farmacotécnica hospitalar de produtos não estéreis: Fracionamento de medicamentos e RDC 33 de 19 de abril de 2000; Resolução RDC nº 214, de 12 de dezembro de 2006; Resolução RDC nº 67, de 08 de outubro de 2007 Misturas



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

intravenosas: nutrição parenteral, agentes citotóxicos e antimicrobianos. **RDC 45**, de 13 de março de 2003; Resolução RDC nº 29, de 17 de abril de 2007 ; Portaria nº 272 publicada em 08 de abril de 1998; Resolução RDC nº 220, de 21 de setembro de 2004; Controle de qualidade Controle das infecções hospitalares, Portaria nº 2616, de 12 de maio de 1998. Estabilidade de medicamentos. Resíduos de serviços de saúde: Resolução RDC nº 306, de 07 de dezembro de 2004. Informação sobre medicamentos. Farmacoepidemiologia: estudos de utilização de medicamentos e farmacovigilância. Tecnovigilância Reações adversas a medicamentos; Interações medicamentosas; Farmacoeconomia. Farmacocinética Farmacodinâmica Farmácia clínica e atenção farmacêutica. Material médico-hospitalar. Resolução RE nº 2606, de 11 de agosto de 2006; Resolução RDC nº 156, de 11 de agosto de 2006; Resolução RE nº 2605, de 11 de agosto de 2006; Resolução SESA nº 141/2008. Vias de administração de medicamentos. Cálculos aplicados à farmácia. Formas farmacêuticas Sistemas de liberação de fármacos. Farmacoterapia das doenças microbianas e parasitárias; das doenças do sistema cardiovascular e renal; das doenças neoplásicas; dor e inflamação; dos distúrbios da coagulação; do sistema nervoso central, fármacos que atuam na função gastrointestinal, hormonal, ocular e na motilidade uterina. Sistema Único de Saúde: princípios e diretrizes. Política Nacional de Assistência Farmacêutica. Assistência Farmacêutica na Atenção Básica Saneantes. Portaria nº 15, de 23 de agosto de 1988; Portaria nº 122 de 29 de novembro de 1993.

### **FISCAL TRIBUTÁRIO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Decadência; Prescrição; Anistia; Certidão Negativa; Auto de Infração; Notificação; Dívida Ativa; Lançamento de Tributos; Taxas pelo Poder de Polícia ; Taxas pelos Serviços Públicos, Fiscalização; Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza (ISSQN); Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU); Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis (ITBI); Crédito Tributário; Isenção ; Obrigação Tributária; Sujeito Passivo; Sujeito Ativo ; Processo Tributário Administrativo( Impugnação de Auto de Infração); Contabilidade: (Conceitos , balanço patrimonial, Lançamentos contábeis, Livros Fiscais e Contábeis, Plano de Conta, Pessoa Física, Pessoa Jurídica); CNPJ (Cadastro Geral de Pessoa Jurídica; ) Documento de Constituição de empresas; Lei



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Orgânica do Município de Cajati ; Código Tributário do Município de Cajati; Código de Postura do Município de Cajati.

### **FISIOTERAPEUTA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Legislação específica que regulamenta a profissão; Código de Ética Profissional; Forma de organização das entidades de classe; Noções de Anatomia Humana incluindo órgãos e sistemas; Análise cinesiológica dos movimentos; Provas de função muscular; Goniometria; Noções de física – alavancas e polias; Desenvolvimento neuro-psicomotor da criança; Uso de técnicas de enfaixamento; Fisiologia da contração muscular; Administração aplicada; eletro diagnóstico e eletroterapia; Termo terapia; Actinoterapia; Mecanoterapia; Massoterapia; Tração e manipulação vertebral; Cinesioterapia; Postura Corporal; Marcha; Patologias; avaliação, prevenção e incapacidade, prescrição e tratamento fisioterápico em: doenças do aparelho locomotor; portadores de paralisia cerebral; doenças neurológicas; doenças do aparelho cardiovascular; doenças do aparelho respiratório, em geriatria, em hanseníase; SUS: Legislação.

### **FONOAUDIÓLOGO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Sistema de atenção à saúde no Brasil, Processo saúde / doença; Saúde pública-conceito e ações; Fonoaudiólogo em saúde pública; Recém nascido de risco para alteração no desenvolvimento e a intervenção fonoaudiológica; Avaliação audiológica





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

infantil, Avaliação audiológica do recém nascido; Triagem auditiva em escolares; Desenvolvimento da linguagem: aspectos orgânicos, funcionais, ambientais e sociais; Linguagem escrita- processo de aquisição enquanto sistema de representação; Deficiência auditiva: classificação, diagnóstico diferencial, identificação de próteses auditivas; Sistema sensorio motor oral; Deglutição atípica ; Fissuras labiopalatais; Distúrbios de linguagem nas psicoses infantis; Distúrbios de linguagem por alterações neurológicas ; Distúrbios da voz; Distúrbios articulatórios; Gagueira;Atuação fonoaudiológica junto ao idoso; Fonoaudiologia e os meios sociais, creche e escola; Atuação preventiva na saúde vocal dos educados; Efeito do ruído na audição de trabalhadores, legislação pertinente, audiometria industrial e os programas de conservação auditiva.

### **MEDICO PLANTONISTA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma,Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Reanimação cárdio-respiratória, insuficiência cardíaca, Arritmias, hipertensão arterial, Insuficiência renal crônica, glomerulonefrites, infecção urinária, diabetes, DST doenças infecciosas e parasitárias, diarreias e má absorção, distúrbios hidroeletrólitos, e ácidos básicos, abdômen agudo, úlcera péptica, anemias, distúrbios hemorrágicos, doenças pulmonares obstrutivas crônicas, pneumonias, asma e distúrbios cerebrais.

### **MEDICO DO TRABALHO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma,Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimento Específico**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

PCMSO - Programa de controle médico e saúde ocupacional; SESMT - Serviço de Engenharia, Segurança e Medicina do Trabalho; PPRA - Programa preventivo de Ruídos Ambientais; Ergometria no Trabalho; Riscos - Físicos, Químicos, Biológicos, Ergonômicos; Medicina do Trabalho - Histórico e importância no desenvolvimento atual do País; Normas regulamentadoras - NRs; EPI E EPC - Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva; Audiometria; Cipas - Comissão Interna de prevenção de acidentes de trabalho; Água, meio ambiente, lixo, esgotos e tratamento; Trabalho e Psicopatologia; Medicina do Trabalho e relacionamento com SUS, INSS, DRT, Sindicatos e Empresas; Medicina do Trabalho e Perícia Médica; Insalubridade e Periculosidade; Medicina do Trabalho e Toxicidade; Medicina do Trabalho e Epidemiologia; Estatística e Medicina do Trabalho; Medicina do Trabalho, Doenças Ocupacionais e Doença do Trabalho. Exames Pré Admissionais e Demissionais.

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III EDUCAÇÃO FÍSICA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de conhecimentos específicos:**

Desenvolvimento Motor Humano, dos 06 anos de idade aos 10 anos de idade

Aprendizagem Motora

Aspectos Pedagógicos da Educação Física Infantil

Leis das Diretrizes Básicas da Educação Nacional no âmbito da Educação Física

PCNs - Parâmetros Curriculares Nacionais para Educação Física.

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III EDUCAÇÃO ARTÍSTICA**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **Prova de conhecimentos específicos:**

Cultura geral

História da pintura

Elementos básicos da dramaturgia

Interpretação Textual

### **PSICOLOGO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimentos Específicos:**

Avaliação Psicológica, Técnicas Projetivas, Transferência e Contra Transferência, Desenvolvimento Infantil, Dificuldades de Aprendizagem, Fases de Desenvolvimento, Entrevista Inicial, Contrato, Código de Ética, Teoria e Técnicas Psicológicas, Teorias e Técnicas Projetivas, Obras Completas de Freud, Dinâmica dos Grupos, Aconselhamento Psicológico, A família com Base na Teoria Sistêmica.

### **SUPERVISOR DE ENSINO**

#### **Prova da Língua Portuguesa:**

Fonética e Fonêmica. Ortografia. Pontuação. Classes de palavras: Forma, Emprego, Funções e Flexão. Derivação e Composição. Concordâncias Verbal e Nominal. Regências Verbal e Nominal. Período: Estrutura e Construção. Coordenação e Subordinação. Homonímia, sinonímia, antonímia, paronímia, polissemia, denotação e conotação. Efeitos expressivos e Figuras de linguagem. Interpretação de textos.

#### **Prova de Matemática:**

Números inteiros e racionais: operações e propriedades. Razões e Proporções, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. Concordância de retas curvas. Geometria Plana e Espacial. Cálculo de áreas e volumes.

#### **Prova de Conhecimentos Específicos**

Direito a Educação no Brasil. Estatuto da Criança e do Adolescente. Educar em direitos humanos: compromisso com a vida. Lei de diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Diretrizes Curriculares da Educação Fundamental. Deliberação 016/99 – Regimento Escolar. Deliberação 014/99 – Proposta Pedagógica. Deliberação 007/99 – Avaliação do Rendimento Escolar. Tendências Pedagógicas. Princípios da gestão democrática. Teorias e concepções pedagógicas. Elementos da prática pedagógica.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Inclusão social. Conhecimentos á cerca dos cuidados e atendimento necessários aos portadores de necessidades especiais. Planejamento. Retenção escolar. Gestão educacional e Organização do trabalho pedagógico. Princípios e métodos de gestão escolar integrada. Fundamentos teórico e metodológico do ensino fundamental e educação infantil. Ensino Fundamental de nove anos.

### **ALMOXARIFE**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **AUXILIAR DE DEPARTAMENTO ASSISTENCIA SOCIAL**

**Programa para a prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **AUXILIAR DE CONTABILIDADE**

**Programa Para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

**Prova de Conhecimento Específico:**

Contabilidade Pública – origem, conceito, campo de aplicação; Orçamento: Origem e conceito, Orçamento-programa – conceitos básicos, Princípios orçamentários; Receita e Despesa Pública: Conceitos, classificação e estágios; Escrituração Contábil: A equação patrimonial básica, O regime de caixa e de competência; Medidas preliminares à elaboração de Balanços: O Balancete de Verificação, As conciliações e retificações dos saldos de conta, As provisões; Lei de Responsabilidade Fiscal – noções básicas

### **AUXILIAR DE DENTISTA**

**Programa para a Prova da Língua Portuguesa;** Ortografia Pontuação, Acentuação, crase, concordância Nominal e Verbal, Casos Mais Usuais, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor Modo Temporal, Uso dos Pronomes e Forma de Tratamento,

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, regra de Três, Múltiplos e Divisores.:

**Prova de Conhecimentos Específicos:**

Técnicas Auxiliares de Odontologia, Prevenção em Odontologia, Flúor Cariostáticos e Selantes Educação em Saúde em Odontologia, Biossegurança em Odontologia, Esterilização e Desinfecção, Materiais Dentários, Forradores e Restauradores e Conservação, Instrumental Odontológico, Equipamentos Odontológicos, Odontologia a quatro Mãos, Registros Odontológicos, Estratégias do PSF (Programa Saúde da Família) Ministério da Saúde.

### **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**

**Programa para a Prova da Língua Portuguesa;** Ortografia Pontuação, Acentuação, crase, concordância Nominal e Verbal, Casos Mais Usuais, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor Modo Temporal, Uso dos Pronomes e Forma de Tratamento,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, regra de Três, Múltiplos e Divisores.:

**Prova de Conhecimentos específicos:**

Noções de Anatomia e Fisiologia, Técnicas básicas de Enfermagem, Anotações de Enfermagem, Diluição e Administração de Medicamentos, Ética Profissional, Lei do Exercício Profissional, Enfermagem Médico-Cirúrgica, Enfermagem em Materno-Infantil, Enfermagem em Saúde Pública, Enfermagem em Emergência, Noções de Controle de Infecções Hospitalares, Relacionamento Interpessoal, Enfermagem em Centro Cirúrgico, Enfermagem em Centro de Materiais Esterilizados.

### AUXILIAR DE SEÇÃO DE PESSOAL

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

**Prova de Conhecimentos Específicos:** Rotinas de Setor de Recursos Humanos, Folhas de Pagamento, Cadastro, Cargos e Salários, Recrutamento e Seleção de Pessoal.

### AUXILIAR DE TOPOGRAFIA

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **ESCRITURÁRIO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Correspondência Oficial. Documentos oficiais. Noções da Lei de Responsabilidade Fiscal. Noções da Lei de Licitações e Contratos e alterações. Noções de provimento e estabilidade no serviço público municipal. Atos administrativos. Técnicas de Arquivo: Registro, organização e classificação de documentos e informações. Atribuições do Cargo.

### **FISCAL DE OBRAS**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

#### **Prova de Conhecimento Específico:**

Lei Orgânica do Município de Cajati ; Código Tributário do Município de Cajati . Código de Postura do Município de Cajati.

### **INSPETOR DE ALUNOS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **MONITORES DE ATIVIDADES SOCIAIS**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

#### **Prova de Conhecimentos Específicos:**

Processo de Ensino: Conteúdo, Abordagem Metódica, Relação Professor Aluno.

Processo de Aprendizagem: Concepção Atual de Como o Aluno Aprende.

Avaliação: Pressupostos Norteadores, Modalidades, Instrumentos.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimentos Específicos:**

Processo de Ensino: Conteúdo, Abordagem Metódica, Relação Professor Aluno.

Processo de Aprendizagem: Concepção Atual de Como o Aluno Aprende.

Avaliação: Pressupostos Norteadores, Modalidades, Instrumentos.

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA ESPECIAL**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimento Específico:**

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei 9394/96

Estatuto do Menor e do Adolescente

Processo de inclusão do portador de Deficiências

A formação do professor para a Educação Especial

Processo de Ensino x Aprendizagem

### **RECEPCIONISTA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **RECEPCIONISTA HOSPITALAR**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **SECRETÁRIO DE ESCOLA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **Prova de Conhecimento Específico:**

Documentação Escolar: Registro e guarda, diploma, certificados, boletim escolar, diário de classe, histórico escolar, requerimentos, declaração, atestados, atas, relatórios e ofícios. Legislação Educacional: LDB. Equivalência e Revalidação de Estudos. Avaliação de desempenho do aluno. Conselho de Classe. Estatuto da Criança e do Adolescente, Trabalho Coletivo na Escola. Projeto Político Pedagógico, Gestão democrática/participativa. Correspondência Oficial. Documentos Oficiais (Decretos,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

Ofícios, Deliberações, Portarias, Requerimentos). Técnicas de Arquivo: Registro, organização e classificação de documentos e informações.

### **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

**Programa para a Prova da Língua Portuguesa;** Ortografia Pontuação, Acentuação, crase, concordância Nominal e Verbal, Casos Mais Usuais, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor Modo Temporal, Uso dos Pronomes e Forma de Tratamento,

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, regra de Três, Múltiplos e Divisores.:

#### **Prova de Conhecimentos específicos:**

Noções de Anatomia e Fisiologia, Técnicas básicas de Enfermagem, Anotações de Enfermagem, Diluição e Administração de Medicamentos, Ética Profissional, Lei do Exercício Profissional, Enfermagem Médico-Cirúrgica, Enfermagem em Materno-Infantil, Enfermagem em Saúde Pública, Enfermagem em Emergência, Noções de Controle de Infecções Hospitalares, Relacionamento Interpessoal, Enfermagem em Centro Cirúrgico, Enfermagem em Centro de Materiais Esterilizados.

### **TÉCNICO DE FARMÁCIA**

**Programa para a Prova da Língua Portuguesa;** Ortografia Pontuação, Acentuação, crase, concordância Nominal e Verbal, Casos Mais Usuais, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor Modo Temporal, Uso dos Pronomes e Forma de Tratamento,

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, regra de Três, Múltiplos e Divisores.:

#### **Prova de Conhecimento específico:**

Noções sobre forma, formula, concentração, via de administração, posologia, e tipos de medicamentos. Aspectos gerais da preparação e controle de formas farmacêuticas solicitadas ( comprimidos, drágeas, cápsulas). Aspectos gerais da preparação e controle de formas farmacêuticas semi-sólidas: ( pomadas, cremes). Aspecto gerais da preparação e controle de formas farmacêuticas líquidas, soluções, xaropes, suspensões e tinturas), Aspectos técnicos relacionados ao acondicionamento ou, armazenagem e conservação de medicamentos. Preparação de soluções grosseiras e exatas, soluções, reagentes , volumétricos e diluição). Determinação da concentração das soluções. Aspectos gerais relacionados aos processos de pesagem e medida de volume, balança, vidrarias volumétrica e graduada). Aspectos fundamentais relacionados a análise titulométricas. Emprego, limpeza e conservação de vidrarias, equipamentos e ou materiais mais utilizados no processo de fabricação e controle de medicamentos, e ou cosméticos. Separação de fases em farmácia: ( filtração, decantação, e centrifugação). Conceito dos principais grupos farmacológicos de medicamentos: antibióticos, diuréticos,





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

ântico-agulantes, analgésicos, anti -inflamatórios, anti-neoplásicos , anti-hipertensivos, ansiolíticos, anti-depressivos, anti -virais, e anti-sépticos. Noções de controle de infecção hospitalar. Noções sobre saúde pública e epidemiologia. Biossegurança.

### **TÉCNICO DE LABORATÓRIO**

**Programa para a Prova da Língua Portuguesa:** Ortografia Pontuação, Acentuação, crase, concordância Nominal e Verbal, Casos Mais Usuais, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor Modo Temporal, Uso dos Pronomes e Forma de Tratamento,

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, regra de Três, Múltiplos e Divisores.:

#### **Prova de Conhecimento específico:**

Conhecimento de: coleta de materiais; preparo de vidraria para técnicas; preparo de corantes; preparo de soluções; esterilização e desinfecção; preparo de lâminas para absorção microscopia; bacteriologia (microbiologia) preparo de meios de cultura; métodos gerais para o estudo das bactérias; parasitologia, sorologia, bioquímica, hematologia, .

### **TELEFONISTA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **TOPÓGRAFO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimento Específico:**

Normas e procedimentos de topografia; levantamentos planimétricos, plani-altimétricos, cadastrais e semi-cadastrais; nivelamentos geométricos e trigonométricos; contra nivelamentos; seções transversais; taquimetria; cadernetas de campo, projetos de águas pluviais, projetos de curvas horizontais e verticais, traçado de grade, diagrama de massa, projetos de guias e sarjetas, cálculo de terraplanagem.

### COPEIRA

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### ELETRICISTA RESIDENCIAL

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimento Específico:** Distribuição de Energia, Norma 5410, Conversão das Grandezas Elétricas, Materiais Isolantes Condutores, Resistência Elétrica, Tensão Elétrica, Corrente Elétrica, Ligação Série Paralelo e Misto, Instalação de Interruptores, Instalação de Amperímetro/Voltímetro, Lei de Ohm, Lei de Kirchhoff. .

### FAXINEIRA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **FISCAL**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **BORRACHEIRO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **BRAÇAL**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **COVEIRO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **Prova de Conhecimentos Específicos:**

Ética no Trabalho, como abrir sepulturas, como realizar sepultamentos, como cremar corpos, membros e despojos, como confeccionar carneiras, como exumar cadáveres, como transladar corpos e despojos, como fazer conservação do cemitério, como zelar pela segurança do cemitério

### **MOTORISTA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimento Específico:** Legislação de Trânsito: Código de Trânsito Brasileiro; Normas Gerais de Circulação e Conduta; Do Cidadão; Da educação para o trânsito; Da sinalização de trânsito; Das infrações; Dos crimes de Trânsito; Direção Defensiva; Noções de mecânica.

### **MOTORISTA DE AMBULÂNCIA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

**Prova de Conhecimento Específico:** Legislação de Trânsito: Código de Trânsito Brasileiro; Normas Gerais de Circulação e Conduta; Do Cidadão; Da educação para o trânsito; Da sinalização de trânsito; Das infrações; Dos crimes de Trânsito; Direção Defensiva; Noções de mecânica.

### **PEDREIRO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **PINTOR GERAL**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **OPERADOR DE PATROL**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

#### **Prova de Conhecimento Específicos:**

CONHECIMENTOS GERAIS DA MÁQUINA: Operação. Preparativos para funcionamento da Máquina; Parada do Motor; Painel de controle; Combustível, fluidos e lubrificantes; Compartimento do Operador; Principais controles de Operação; Controles da caixa de mudanças; Instruções para o manejo da máquina. Manutenção e Lubrificação: Principais pontos de lubrificação; Tabelas de manutenção periódica; Sistema de arrefecimento do motor; (radiador, correias, bomba d'água). Sistema de Combustível. Sistema Elétrico. Sistema de Frenagem. Sistema de Lubrificação do Motor. Sistema de Purificação de ar do motor. Conhecimentos Práticos de Operação e Manutenção da Máquina; Procedimentos de Segurança; Funcionamento Básico dos Motores; Direção; Freios; Pneus.

### **OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

#### **Prova de Conhecimento Específicos:**

CONHECIMENTOS GERAIS DA MÁQUINA: Operação. Preparativos para funcionamento da Máquina; Parada do Motor; Painel de controle; Combustível, fluidos e lubrificantes; Compartimento do Operador; Principais controles de Operação; Controles da caixa de mudanças; Instruções para o manejo da máquina. Manutenção e Lubrificação: Principais pontos de lubrificação; Tabelas de manutenção periódica; Sistema de arrefecimento do



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

motor; (radiador, correias, bomba d'água). Sistema de Combustível. Sistema Elétrico. Sistema de Frenagem. Sistema de Lubrificação do Motor. Sistema de Purificação de ar do motor. Conhecimentos Práticos de Operação e Manutenção da Máquina; Procedimentos de Segurança; Funcionamento Básico dos Motores; Direção; Freios; Pneus.

### **VISITADOR SANITÁRIO:**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **Prova de Conhecimentos Específicos:**

Lei 10.083/98 – Código Sanitário Estadual

**Programa Para a Prova de Conhecimento em Informática:** Informações Gerais Sobre Informática e Sistemas Operacionais Windows, Microcomputadores, Periféricos, Dispositivos de Armazenamento de Dados, Aplicativos, Arquivos, Ícones, Botões, Caixas de Diálogos, Barra de Rolagem Windows e Explorer, Editor de Textos para Windows: criar/salvar/alterar Arquivos, Seleção, Remoção, Cópia, e Movimento de Texto, Formatação de Fonte e Parágrafos, Tabelas, Tabulações, Bordas, e Marcadores, Configuração e Numeração de Páginas, Impressão, Figuras, Auto-formas, Símbolos e Gráfico.

### **VIGIA**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.

### **ZELADOR DE CEMITÉRIO**

**Programa para a Prova de Português:** Ortografia, Pontuação, Acentuação, Crase, Concordância Nominal e Verbal, Regência Verbal e Nominal, Emprego dos Verbos, Conjunção e Valor, Modo Temporal, Uso de Pronomes e Forma de Tratamento.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJATI

## ESTADO DE SÃO PAULO

---

**Programa para a Prova de Matemática:** Matrizes, Sistemas Lineares, Logaritmo, Progressão Aritmética, Análise Combinatória, Distribuição, Probabilidade, Funções, Conjuntos, Proporção, Percentagem, Regra de Três, Múltiplos e Divisores.